



Maribor, 5. 10. 2021
Številka: 900-4/2021/4

SVET OŠ TONETA ČUFARJA MARIBOR

ZAPISNIK

2. seje Sveta šole, ki je bila v sredo, 29. septembra 2021, ob 17.30 v jedilnici šole

Seja Sveta šole se je pričela ob 17.30.

Lista prisotnosti je priložena zapisniku.

Člani Sveta šole smo se pridružili članom Sveta staršev, ki so s sejo pričeli ob 16.30. Nekaj obravnavanih točk je bilo namreč za člane Sveta šole in člane Sveta staršev istih.

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je pozdravila vse prisotne na seji. V novem šolskem letu je vsem zaželela uspešno delo ter čim več prisotnosti v živo. V nadaljevanju je predstavila

DNEVNI RED:

1. Pregled cen za prehrano in oddajo šolskih prostorov za šolsko leto 2021/22 (ravnateljica, Eva Raušl).
2. Predstavitev in obravnava Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21 (pomočnik ravnateljice, Aleksander Kelemina).
3. Predstavitev in obravnava Letnega poročila o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21 (ravnateljica, Eva Raušl).
4. Predstavitev in obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22 (ravnateljica, Eva Raušl).
5. Predstavitev in obravnava Vzgojnega načrta OŠ Toneta Čufarja Maribor (svetovalna delavka, Urška Bertoncely).
6. Predstavitev in obravnava Razvojnega načrta Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor (ravnateljica, Eva Raušl).
7. Potrditev obravnavanih dokumentov.
8. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta šole z 21. 4. 2021 ter 1. in 2. korespondenčne seje 20. 5. 2021 in 3. 6. 2021.
9. Razno.

Vsi prisotni člani Sveta šole smo z dvigom rok potrdili predlagani dnevni red. Sprejet je bil

Sklep 1/2: Svet šole potrdi predlagani dnevni red.

K 1. točki**Pregled cen za prehrano in oddajo šolskih prostorov za šolsko leto 2021/22**

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je besedo predala ravnateljici, Evi Raušl. Ravnateljica je povedala, da cene vseh obrokov šolske prehrane, ki jih določa šola, ostajajo nespremenjene vsaj do konca decembra 2021. Do takrat imamo namreč z različnimi ponudniki sklenjene pogodbe o dobavi živil. Dopoldanska malica znaša 0,90 EUR, to ceno določi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in je enotna za vse osnovne šole v Sloveniji.

V nadaljevanju je ravnateljica predstavila še uporabnine za najem prostorov. Spomnila je, da imamo za oddajo šolskih prostorov sklenjeno tripartitno pogodbo, in sicer med Mestno občino Maribor, Osnovno šolo Toneta Čufarja Maribor in najemniki. Zaradi širjenja okužb s COVID-19 in sprejetimi ukrepi, ki se izvajajo za zaježitev širjenja virusa, imamo bistveno manj najemnikov.

zajtrk: 0,45 EUR	učilnica: 10 oz. 13 EUR
dopoldanska malica: 0,90 EUR	
malo kosilo: 1,42 EUR	mala telovadnica: 10 oz. 13 EUR
veliko kosilo: 1,68 EUR	
popoldanska malica: 0,45 EUR	velika telovadnica: 17 oz. 23 EUR

Cene uporabnin so določene za 45 in 60 minut.

Z dvigom rok je bil soglasno potrjen

Sklep 2/2: Svet šole potrdi predlagane cene za prehrano in oddajo šolskih prostorov.

K 2. točki**Predstavitev in obravnava Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21**

Seja Sveta šole se je nadaljevala z drugo točko dnevnega reda. Besedo je prevzel pomočnik ravnateljice, Aleksander Kelemina, ki je predstavil Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21. Izpostavil je delo na daljavo, ki je bila posebnost v šolskem letu 2020/21. Predstavil je realizacijo prednostnih nalog, obveznega in razširjenega programa. Povedal je, da so bili realizirani vsi načrtovani roditeljski sestanki, nekateri so bili izvedeni na daljavo. Podal je zneske napovedanih in realiziranih sredstev Šolskega sklada, zbrana sredstva zbiralne akcije odpadnega papirja ter predstavil projektna in raziskovalna dela. V nadaljevanju je povedal, da je bila realizacija ur pouka kljub podaljšanim jesenskim počitnicam v vseh razredih zelo dobra. V višji razred nista napredovala dva učenca. Potekalo je tudi nacionalno preverjanje znanja. Rezultati nacionalnega preverjanja znanja so bili boljši za učence 6. razredov, rezultati učencev 9. razredov so bili nekoliko slabši. Povedal je še, da dokument obsega vse realizirane kulturne, tehniške, naravoslovne in športne dneve. Izvedene so bile zaključne strokovne ekskurzije za vse učence. Drugih strokovnih ekskurzij zaradi epidemioloških razmer ni bilo. V nadaljevanju je predstavil še realizirane šole v naravi,

interesne dejavnosti in tekmovanja. Realizirana sta bila plavalni tečaj za 3. razrede in kolesarski tečaj.

Po predstavitvi dokumenta je prisotne pozval, da zastavijo morebitna vprašanja ali podajo svoje pripombe. Dokument je bil en teden pred izvedbo seje v predogled posredovan vsem prisotnim na njihove elektronske naslove.

Vprašanj ali pobud iz strani članov Sveta šole ni bilo. Z dvigom rok je bil soglasno potrjen

Sklep 3/2: Svet šole potrdi Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21.

K 3. točki

Predstavitev in obravnava Letnega poročila o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je napovedala tretjo točko dnevnega reda. Besedo je predala ravnateljici.

Ravnateljica je predstavila Letno poročilo o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21. Pričela je s predstavitvijo prednostnih področij ter njihovih ciljev. Vsaka prednostna naloga je imela akcijski načrt, na koncu pa je bila podana ocena in usmeritve za naslednje šolsko leto.

Dokument je bil vsem prisotnim v predogled posredovan na njihove elektronske naslove, z namenom, da se z dokumentom seznanijo pred predstavitvijo ter da pripravijo morebitna vprašanja ali pobude.

Vprašanj s strani članov Sveta šole ni bilo. Vprašanje in pobudo sta podala predstavnik Sveta staršev, in sicer, ali je predvideno, da bi se v Učna okolja za 21. stoletje vključili tudi starši. Ravnateljica je pojasnila, da je razvojna naloga predvidena za učence in ne za starše. Pobuda s strani staršev pa je bila, da bi učence navajali na čim večjo samostojnost ter manj vključevali starše.

Po krajši debati o samostojnosti učencev je sledilo sprejetje sklepa. Z dvigom rok je bil soglasno sprejet

Sklep 4/2: Svet šole potrdi Letno poročilo o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21.

K 4. točki

Predstavitev in obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je napovedala četrto točko dnevnega reda. Besedo je ponovno predala ravnateljici.

Ravnateljica je povedala, da je Letni delovni načrt dokument, ki se ga moramo dosledno držati. Če pride do sprememb in bi želeli, da se načrtovane dejavnosti izvedejo drugače, kot so bile načrtovane, mora Svet šole dati soglasje za spremembo.

Ravnateljica je povedala, da v Letnem delovnem načrtu najdemo predstavitev organov šole, podatke o tem, kaj kdo poučuje, kako deluje Svet šole, objavljen je šolski koledar. Pri šolskem koledarju za šolsko leto 2021/22 je ravnateljica izpostavila posebnost, in sicer 7. februar 2022, ki je za učence prost dan in se ne nadomešča. V nadaljevanju je povedala, da so v dokumentu objavljeni roki nacionalnega preverjanja znanja ter izpitni roki za predmetne in popravne izpite. Zaradi dveh učencev, ki se šolata na domu, so v letošnjem šolskem letu izpitni roki še toliko aktualnejši. Predstavljeni so razredniki in sorazredniki posameznih razredov, šolski predmetnik ter v nadaljevanju predvideni datumi izvedbe dnevov dejavnosti. Plačila za dneve dejavnosti bodo od septembra 2021 naprej obračunana sproti, na mesečnih plačilnih nalogih. Tako se bomo izognili plačilom vnaprej ter poračunov na koncu šolskega leta.

Naslednji sklop predstavitve je obsegal vsebino in razporeditev šolskih tekmovanj in interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo šola izvajala v šolskem letu 2021/22.

Na koncu predstavitve Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22 je ravnateljica prisotne pozvala, da zastavijo vprašanja. Vprašanje je zastavil predstavnik Sveta šole in Sveta staršev, Robert Močnik. Zanimalo ga je, ali bi lahko v šolski telovadnici uredili plezalno steno. Ravnateljica mu je odgovorila, da bi to lahko bil predlog za Šolski sklad, ki vsako leto zbira sredstva, iz katerih financirajo predlagane stvari.

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, se je ravnateljici zahvalila za obsežno pripravo in predstavitev dokumenta in prosila za potrditev. Z dvigom rok je bil soglasno sprejet

Sklep 5/2: Svet šole potrdi Letni delovni načrt OŠ Toneta Čufarja Maribor za šolsko leto 2021/22.

K 5. točki

Predstavitev in obravnava Vzgojnega načrta OŠ Toneta Čufarja Maribor

Prešli smo k 5. točki dnevnega reda. Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je besedo predala svetovalni delavki Urški Bertoncelj, ki je predstavila Vzgojni načrt Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor.

Na kratko je razložila pomen Vzgojnega načrta. Povedala je, da smo pri pripravi vzgojnega načrta upoštevali temeljne vrednote, povzete iz analize vprašalnikov za učence, starše in strokovne delavce šole. Starši so se strinjali z vsemi predlaganimi temami, učenci pa so sami predlagali še vrednoto solidarnost. Tako so temeljne vrednote, zapisane v vzgojnem načrtu: odgovornost, samostojnost in solidarnost. Naštela je vrste vzgojnih dejavnosti, vzgojne postopke in ukrepe ter naštela oblike sodelovanja s šolo (pogovorne ure, roditeljski sestanki, predavanja za starše, neformalna srečanja, proslave, prireditve ter seje Sveta staršev in Sveta šole).

Po zaključku predstavitve dokumenta je prisotne prosila za morebitne pobude in vprašanja. Vprašanj ni bilo. Z dvigom rok je bil soglasno sprejet

Sklep 6/2: Svet šole potrdi Vzgojni načrt OŠ Toneta Čufarja Maribor.

Seja Sveta šole se je nadaljevala s 6. točko dnevnega reda.

K 6. točki

Predstavitev in obravnava Razvojnega načrta Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, se je svetovalni delavki Urški Bertoncely zahvalila za predstavitev Vzgojnega načrta ter besedo predala ravnateljici, ki je predstavila Razvojni načrt.

Ravnateljica je na začetku predstavitve povedala, da je Razvojni načrt dokument, ki se sestavi za obdobje petih let. V njem so načrtane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju urejanja šolskega prostora.

Za urejanje in posodobitev šolskega prostora so podane smernice razvoja po posameznih letih. Nekateri dejavnosti so vpisane večkrat, za več posameznih let, saj ni možno natančno zagotoviti, kdaj se bo neka dejavnost v celoti izvedla oz. zaključila. Ravnateljica je povedala, da se bo ves čas trudila, da se načrtovane stvari izvedejo, zadala pa si je prednostno nalogo, da se na šoli zamenjajo stara okna. Na zunanjih šolskih površinah se načrtuje zasaditev drevesnih vrst ter razširitev šolskega vrta. Realizirana bo tudi kolesarnica s popravljalnico koles, ki bo zaživel v sklopu pouka TIT. Večji načrtovani projekt je tudi razširitev in posodobitev učilnice na prostem ter ureditev enosmernega prometa v okolici šole.

Na temo enosmerne ceste v okolici šole je med prisotnimi stekla obširna debata. Predstavniki Sveta staršev so povedali, da v prometnih konicah, ko po učence pride največ staršev, zelo pogosto nastane velik kaos. Vozniki parkirajo avtomobile ob cesti pred šolo, zato na cesti ni dovolj prostora, da bi se srečala dva avtomobila. Med vozniki zato dnevno nastaja velika nestrpnost in verbalni obračuni. Zaradi velike gneče ter nezmožnosti za umik prevoznih sredstev so vozniki velikokrat neprevidni in hitro spregledajo razigrane učence. Učenci prav tako zaradi parkiranih vozil na pločnikih ne morejo varno pešati.

Predstavnica Sveta šole, gospa Karolina Leber, je povedala, da Mestna četrt pripravlja 5-letni načrt, v katerega je bila že vključena ureditev enosmerne ceste na tem območju. Realizacije ali vsaj odgovora, kdaj naj bi se načrt začel udeleževati, pa ni.

Gospod Robert Močnik, predstavnik Sveta šole in Sveta staršev je predlagal, da bi v načrtovanje ureditve enosmernega prometa lahko vključili Fakulteto za promet, ki bi naredila idejno zasnovo ureditve cestišča. Ideja je bila med člani Sveta šole in Sveta staršev zelo dobro sprejeta.

Člani Sveta staršev so predlagali ustanovitev skupine, v katero bi se povezalo nekaj staršev, ki bi aktivno sodelovali pri ureditvi te problematike. Predlagali so tudi seznanitev problematike medijem.

Po obsežni debati je bil podan predlog, da se sprejme sklep Sveta šole in sklep Sveta staršev o seznanitvi in zahtevi, da Mestna občina Maribor zaradi varnosti učencev uredi enosmerni promet na Zrkovski cesti pred šolo.

Z dvigom rok je bil soglasno sprejet

Sklep 7/2: Svet šole zaradi varnosti učencev sprejme sklep, na podlagi katerega poda vlogo na Mestno občino Maribor za ureditev enosmernega prometa na Zrkovski cesti pred Osnovno šolo Toneta Čufarja Maribor.

Ravnateljica je po končani debati na temo ureditve cestnega prometa nadaljevala s predstavitvijo Razvojnega načrta. Poleg urejanja šolskega prostora je predstavila še smernice na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju vodenja.

Prisotne na seji je pozvala, da zastavijo morebitna vprašanja ali podajo pobude. Vprašanj in pobud ni bilo. Z dvigom rok je bil soglasno sprejet

Sklep 8/2: Svet šole potrdi Razvojni načrt Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor 2021-2026.

Člani Sveta staršev, ki so bili zaradi obravnavanja skupnih dokumentov, prisotni na seji, so sejo zapustili. Sejo je zapustila tudi Urška Bertoncelj, ki je predstavila Vzgojni načrt šole. Sejo so nadaljevali člani Sveta šole, ravnateljica ter pomočnik ravnateljice.

K 7. točki

Potrditev obravnavanih dokumentov.

Besedo je prevzela predsednica Sveta šole. Pod sedmo točko smo načrtovali potrditev vseh obravnavanih dokumentov. Ker pa smo vse dokumente s sklepi potrdili že sproti, smo prešli k naslednji točki.

K 8. točki

Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta šole z 21. 4. 2021 ter 1. in 2. korespondenčne seje 20. 5. 2021 in 3. 6. 2021.

Predsednica sveta šole je prebrala vse sklepe, ki so bili sprejeti na 1. seji Sveta šole ter 1. in 2. korespondenčni seji.

Z dvigom rok je bil soglasno potrjen

Sklep 9/2: Svet šole potrdi zapisnik 1. seje Sveta šole z 21. 4. 2021 ter 1. in 2. korespondenčne seje 20. 5. 2021 in 3. 6. 2021.

K 9. točki

Razno.

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, je povedala, da so bile na 25. seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor sprejete spremembe Odlokov o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov – osnovnih šol na območju Mestne občine Maribor. Spremembe so bile objavljene v Uradnem medobčinskem vestniku št. 20 z dne 24. 9. 2021 in začnejo veljati 15. dan po objavi v MUV (9. 10. 2021).

Spremembe odlokov se nanašajo na imenovanje članov sveta zavoda. V 46. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je določeno, da se svet šole lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki, razen če akt o ustanovitvi določa drugače. V 22. členu veljavnih odlokov o ustanovitvi javnih osnovnih šol v Mestni občini Maribor je v skladu s 46. členom ZOFVI določeno, da se svet šole lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki (torej vseh 11 članov sveta šole).

Podan je bil predlog spremembe 22. člena odlokov, in sicer v smislu, da se Svet šole lahko konstituira že, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov Sveta šole in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sveta. V 22. in 23. členu veljavnih odlokov o ustanovitvi osnovnih šol je določeno, da konstitutivno (prvo) sejo novega Sveta šole skliče dotedanji predsednik Sveta šole. S predlaganimi spremembami pa konstitutivne seje ne sklicuje več predsednik dotedanjega sveta šole, temveč je dolžnost ravnateljja, da naslednji dan po izteku mandata prejšnjega Sveta skliče konstitutivno sejo, če so izpolnjeni pogoji za konstituiranje Sveta šole (opredeljenih v istem členu), oziroma takoj, ko so ti pogoji izpolnjeni. V predlaganem 22. členu se dodatno opredeli, da člani Sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

Po seznaitvi Sveta šole s spremembo odloka je ravnateljica povedala še, da na šoli poteka več inšpekcijskih nadzorov, ki jih skupaj z vsemi institucijami, ki so povezane s šolo, rešujemo.

Ker smo vse predloge in pobude (predvsem glede prometne ureditve) reševali sproti, novih pobud več ni bilo. Prav tako ni bilo več nobenega vprašanja.

Predsednica Sveta šole, Aleksandra Mirkanović, se je vsem prisotnim zahvalila za navzočnost in sodelovanje.

Seja Sveta šole je bila zaključena ob 19.45.

Zapisala:
Natalija Forjan



Predsednica Sveta šole:
Aleksandra Mirkanović, prof.

