



LETNI DELOVNI NAČRT

Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor

za šolsko leto 2012/2013

Številka delovodnika: 3658/2012

Datum: 28. 9. 2012

KAZALO

1	UVOD.....	6
1.1	Vizija šole.....	6
1.2	Prednostna področja.....	6
1.3	Organi šole.....	8
1.3.1	Svet šole.....	8
1.3.2	Ravnateljica.....	8
1.3.3	Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci šole).....	8
1.3.4	Strokovni aktivni.....	10
1.3.5	Svet staršev.....	10
1.3.6	Organi šole.....	11
2	VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELAP	12
2.1	Šolski koledar za šolsko leto 2012/2013.....	12
2.2	Nacionalno preverjanje znanja za učence 6. razredov.....	13
2.3	Nacionalno preverjanje znanja za učence 9. razredov.....	13
2.4	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite.....	13
2.5	Konference učiteljskega zbora.....	14
2.6	Kadrovski pogoji.....	14
2.7	Število učencev in oddelkov ter razredniki in sorazredniki.....	14
2.7.1	Razredne ure.....	15
2.8	Šolski predmetnik.....	15
2.8.1	Predmetnik od 1. do 4. razreda.....	15
2.8.2	Predmetniki od 5. do 9. razreda.....	16
2.8.3	Število dni dejavnosti na leto po posameznih razredih.....	18
2.9	Manjše učne skupine.....	18
2.10	Izbirni predmeti.....	19
2.11	Dopolnilni in dodatni pouk.....	19
2.11.1	Dopolnilni pouk.....	19
2.11.2	Dodatni pouk.....	20
2.12	Podaljšano bivanje in jutranje varstvo.....	20
2.12.1	Organiziranost podaljšanega bivanja.....	20
2.12.2	Organiziranost jutranjega varstva.....	22
2.13	Dnevi dejavnosti.....	22
2.13.1	Naravoslovni dnevi.....	22
2.13.2	Kulturni dnevi.....	22
2.13.3	Tehniški dnevi.....	23
2.13.4	Športni dnevi.....	23
2.13.5	Pregled dni dejavnosti po razredih.....	23

3	OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA.....	29
3.1	Prireditve, tekmovanja, revije in natečaji.....	29
3.1.1	Seznam prireditev in zadolžitve učiteljev.....	29
3.1.2	Tekmovanja, revije, natečaji.....	30
3.2	Interesne dejavnosti.....	31
3.2.1	Dramska skupina.....	33
3.3	Strokovne ekscurzije.....	33
3.4	Šola v naravi.....	34
3.5	Projekti.....	34
3.6	Zgodnje učenje nemščine in računalništva.....	39
3.7	Tečajni pouk.....	39
3.7.1	Plavalni tečaj.....	39
3.7.2	Kolesarski tečaj.....	39
3.7.3	Izpit za kolo z motorjem.....	39
3.7.4	Tečajni pouk nemščine.....	40
3.8	Delo z nadarjenimi.....	40
3.9	Organizacija in delo oddelčnih skupnosti.....	40
3.10	Šolska skupnost – šolski parlament.....	41
3.11	Program preventivnih akcij prometne vzgoje.....	41
3.11.1	Varnost otrok na šolskih poteh, začetek šolskega leta.....	41
3.11.2	Evropski teden mobilnosti, 16. do 22. 9. 2012.....	42
3.11.3	Teden prometne varnosti, 1. do 6. oktober 2012.....	42
3.11.4	Izobraževanje za mentorje prometne vzgoje.....	42
3.11.5	Kolo v prometu, april–maj 2012.....	42
3.11.6	Medobčinsko tekmovanje Kaj veš o prometu, april 2013.....	42
3.11.7	Akcija Bistro glavo varuje čelada, april in maj 2013.....	42
3.11.8	Otroška varnostna olimpijada za učence 4. razreda OŠ, maj–junij 2013.....	43
3.11.9	Varnost otrok na šolskih poteh, zaključek šolskega leta.....	43
4	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	44
4.1	Šolska svetovalna služba.....	44
4.2	Naloge svetovalne službe.....	44
4.2.1	Šolsko svetovalno delo.....	44
4.2.2	Delo z romskimi učenci.....	44
4.2.3	Zdravniški pregledi.....	45
4.2.4	Razredne ure, delavnice, predavanja.....	45
4.2.5	Letovanje otrok.....	45
4.2.6	Vodenje matične knjige.....	45
4.2.7	Sodelovanje z zunanjimi institucijami.....	45
4.3	Delo šolske knjižnice.....	45
4.4	Šolski učbeniški sklad.....	46
4.5	Program dela bralne značke.....	47

5	VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE.....	48
5.1	Šolski okoliš.....	48
5.1.1	Posebnost šolskega okoliša.....	48
5.1.2	Opredelitev šolskega okoliša.....	48
5.2	Prostorski pogoji.....	48
5.2.1	Šolski prostori in pogoji za delo.....	48
5.3	Urejanje šolske okolice.....	49
6	OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV.....	50
6.1	Dežurstva učiteljev.....	50
6.1.1	Varstvo nemirnih učencev.....	50
6.2	Šolska prehrana.....	51
6.2.1	Načrtovanje in organizacija prehrane.....	51
6.2.2	Delo organizatorke prehrane in nadzor nad zdravstveno-higienskim režimom v šolskem letu 2012/13.....	52
6.3	Zdravstveno varstvo.....	54
6.3.1	Urniki, sprejem in naročanje bolnikov.....	54
6.3.2	Program obveznega preventivnega zdravstvenega varstva učencev za šolsko leto 2012/2013.....	55
6.3.3	Program zdravstvene vzgoje.....	56
7	OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI.....	57
7.1	Oddelčni roditeljski sestanki.....	57
7.2	Pogovorne ure.....	57
7.3	Neformalne oblike sodelovanja s starši.....	58
8	STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV....	59
8.1	Izobraževanja v okviru učiteljskega zbora.....	59
8.2	Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin.....	59
8.3	Strokovno izpopolnjevanje drugih delavcev.....	59
9	SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI.....	60
9.1	Sodelovanje s šolami in vrtci.....	60
9.1.1	Sodelovanje z osnovnimi šolami.....	60
9.1.2	Sodelovanje z vrtci.....	60
Skozi vse leto izvajamo aktivnosti na področju povezovanja z vrtcem Pobrežje, od koder pretežno prihajajo naši učenci.		
Načrtujemo izvajanje naslednjih aktivnosti:.....		
9.1.3	Sodelovanje s srednjimi šolami.....	61
9.1.4	Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Maribor.....	61
9.2	Sodelovanje šole preko šolske svetovalne službe z zunanjimi institucijami.....	62
9.3	Sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS.....	62

9.4	Sodelovanje z mestno četrtjo in mestno občino	62
9.5	Sodelovanje šole z društvi.....	62
9.5.1	Sodelovanje s športnimi društvi.....	62
9.5.2	Sodelovanje z gasilskim društvom	63
9.6	Sodelovanje z Domom Danice Vogrinec	63
9.7	Sodelovanje šole z Rdečim križem Maribor	63
10	SODELOVANJE STARŠEV IN LOKALNE SKUPNOSTI PRI UPRAVLJANJU ŠOLE⁶⁴	
10.1	Svet šole	64
10.2	Svet staršev.....	64
10.3	Šolski sklad	64
11	PROGRAM DELA RAVNATELJICE	65
11.1	Delo ravnateljice	65
12	DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV	67
12.1	Delo pomočnice ravnateljice	67
12.2	Delo svetovalne delavke	67
12.3	Delo učiteljev:.....	67
12.4	Razrednikov delovni načrt	68
12.5	Načrt in program dela pedagoškega zbora	68
13	SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA....	69
13.1	Način spremljanja	69
13.2	Vrednotenje uspešnosti dela	69
13.3	Nenačrtovane naloge.....	69
13.4	Priprava in obravnava zaključnega poročila	69
14	PRILOGE.....	70
14.1	Seznam predvidenih izobraževanj v šolskem letu 2012/13.....	72
14.2	Organigram šole 2012/13	74

1 UVOD

Letni delovni načrt Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor je temeljni dokument šole, ki ga podrobneje opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja.

31. člen Zakona o osnovni šoli opredeljuje, da se z letnim delovnim načrtom določijo

vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih ter drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

1.1 Vizija šole

Ko imamo učitelji jasno predstavo o tem, kakšno šolo želimo v prihodnosti, smo samozavestnejši, bolj motivirani za delo in uspešnejši. Začrtamo si cilje, lažje načrtujemo pot do njihove uresničitve in čutimo varno prihodnost, saj so upoštevana naša mnenja, želje ter potrebe.

Naša šola si je za obdobje naslednjih petih let zadala uresničitve vizije:

»Vsak Čufar ima svoje močno področje, razvijajmo ga.«

Zaposleni na OŠ Toneta Čufarja v Mariboru smo mnenja, da je vsak otrok poseben. Vsak otrok ima področje, ki ga posebej zanima. Če nam uspe to področje najti, ga razvijati, dosežati dobre rezultate, je otrok zadovoljnejši, samozavestnejši in tako uspešnejši tudi na ostalih področjih.

1.2 Prednostna področja

V Razvojnem načrtu OŠ Toneta Čufarja Maribor smo delavci šole v sodelovanju s starši in učenci oblikovali za obdobje od septembra 2010 do septembra 2015 smernice razvoja na področjih:

- urejanje in posodobitev šolskega prostora,
- pedagoško področje – kompetence učiteljev, kompetence učencev, projekti,
- vzgojno področje,
- vodenje.

Na osnovi razvojnega načrta 2010–2015, Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2011/12 ter analize dela v šolskem letu 2011/12 smo za šolsko leto 2012/13 določili naslednji prednostni področji:

- **Strategije za nenasilno komunikacijo:** Na osnovi analize končnih rezultatov prednostne naloge Komunikacija med učenci so nastali predlogi, na osnovi katerih smo se dogovorili, da bomo v tem šolskem letu vse deležnike vzgojno-izobraževalnega procesa, učence, učitelje in starše, skozi vse leto seznanjali s strategijami za nenasilno komunikacijo in na ta način izboljševali komunikacijo tako med učenci, kot med učenci in učitelji ter učenci in starši.
- **Razvijanje bralne pismenosti:** Že več let ugotavljamo, da je bralno razumevanje in funkcionalna pismenost učencev na naši šoli (Podobno ugotavljajo na večini šol v Sloveniji.) na prenizki stopnji. Zato so tudi rezultati različnih preverjanj, kjer je osnova besedilo in razumevanje prebranega, nižji kot bi lahko oz. morali biti. Zato smo že v preteklem šolskem letu v okviru vertikalnega aktiva slovenščine preverjali znanje učencev na tem področju ter naredili posnetek stanja na začetku in koncu šolskega leta. Na osnovi le-tega smo se odločili, da bomo aktivnosti na tem področju v šolskem letu 2012/13 izvajali kot prednostne.

Na šoli sta oblikovani delovni skupini, ki sta odgovorni za načrtovanje dejavnosti ter organizacijo in evalviranje izvajanja načrtovanih dejavnosti. Vse načrtovane dejavnosti so strokovni delavci dolžni vključiti v svoje letne delovne načrte dela (pouk, oddelčne skupnosti).

PREDNOSTNA NALOGA	VODJA DELOVNE SKUPINE	ČLANI DELOVNE SKUPINE
STRATEGIJE ZA NENASILNO KOMUNIKACIJO	ANDREJA BÜDEFELD	Jožica Špec, Anita Ragolič, Blandina Podbevšek, Urška Bertonec, Lucija Celcer (OPB), Valerija Domajnko (1. VIO), Mišelca Hojski (2. VIO), Gregor Smolar (3. VIO)
RAZVIJANJE BRALNE PISMENOSTI	IRIS STRELEC	Karina Perger (OPB), Mojca Riedl (1. VIO), Petra Vrtarič (2. VIO), Nataša Tomašič (jeziki), Aleksander Kelemina (DRU), David Cuder (NAR), Marijana Ogrinc (MAT), Mira Harnik (GVZ), Silvia Prelog (SVET.)

Prednostne naloge bomo udejanjali in razvijali v skladu z akcijskim načrtom:

Prednostno področje	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Evalvacija (kdaj, kje, na kakšen način)
Strategije za nenasilno komunikacijo	Predavanja in delavnica samoobvladovanja za učitelje	Delovna skupina (A. Büdefeld – vodja, J. Špec, A. Ragolič, L. Celcer, V. Domajnko, M. Hojski, G. Smolar)	oktober 2012	<ul style="list-style-type: none"> na razrednih urah – mesečno na sestankih delovne skupine – 4x na leto na pedagoških konferencah – 2x na leto analiza vprašalnikov in načrtovanih aktivnosti
	Projektni dan – ogled predstave, igre vlog, izvajanje delavnic		november 2012	
	Oblikovanje skupnih pravil (pouk, ID, malica, OPB, dnevi dejavnosti)		oktober 2012	
	Rekreativni odmori		skozi vse šolsko leto	
	Minuta za sprostitve	Vsi učitelji Vsi učenci	skozi vse šolsko leto	
	Aktivnosti šolskega parlamenta	skozi vse šolsko leto		
Branje z razumevanjem	Prepoznavanje črk in glasov	Učiteljice 1. r in učiteljice OPB	skozi vse šolsko leto	Kdaj: <ul style="list-style-type: none"> pri pouku na sestankih delovne skupine – 4x na leto na pedagoških konferencah – 2x na leto z nalogami za ugotavljanje
	Metoda branja	Učiteljice 2. r in učiteljice OPB	skozi vse šolsko leto	
	Branje s poudarkom na razumevanju prebranega Ključne besede	Učiteljice 3. r in učiteljice OPB	skozi vse šolsko leto	
	VŽN Ključne besede	Učiteljice 4. in 5. r in učiteljice OPB	skozi vse šolsko leto	
	Paukova strategija	Vsi učitelji v 6. in 7. r	skozi vse šolsko leto	

	PV3P	Vsi učitelji v 8. in 9. r	skozi vse šolsko leto	bralne pismenosti
--	------	---------------------------	-----------------------	-------------------

V tem šolskem letu bomo seveda nadaljevali z že začeti nalogami iz preteklih šolskih let:

- spletne učilnice pri pouku – v vsakem razredu od 6. do 9. bosta aktivni vsaj 2 spletni učilnici.

Zavedamo se, da za doseganje prednostnih nalog niso dovolj le pripravljenost za delo, strokovna usposobljenost in dobre gnotne razmere. Pomembnejši so ljudje, odnosi med njimi in njihove zamisli, predvsem pa zmožnosti za uresničevanje le-teh.

Vsi delavci šole bomo s svojim delovanjem prispevali k čim večji uresnitvi prednostnih nalog, prav tako pa k uresničevanju vseh ciljev našega vzgojno-izobraževalnega dela. Trudili se bomo, da bodo učenci na naši šoli pridobili veliko novega znanja in novih veščin, da bodo znali spoštovati sebe in druge, da bodo spoštovali različnost in vrednote, za katere se zavzemajo sami ali drugi okoli njih.

1.3 Organi šole

1.3.1 Svet šole

V skladu z 48. členom (Pristojnosti sveta) Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11) Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole, sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

1.3.2 Ravnateljica

- Pripravi predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo.
- Oblikuje predlog nadstandardnih programov (49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja).

1.3.3 Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci šole)

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Člani učiteljskega zbora:

Priimek in ime	Predmet	Priimek in ime	Predmet
Ajdič, Mateja	angleščina	Lorber, Mateja	razredni pouk
Bertoncelj, Urška	svetovalna delavka, dodatna strokovna pomoč	Mirkanović, Aleksandra	slovenščina, angleščina
Büdefeld, Andreja	razredni pouk	Ogrinc, Marjana	matematika, matematična

			delavnica
Cafuta, Marjana	razredni pouk, podaljšano bivanje	Perger, Karina	podaljšano bivanje
Celcer, Lucija	podaljšano bivanje	Planinc, Željka	razredni pouk
Cuder, David	biologija, naravoslovje, državlјanska in domovinska vzgoja ter etika, gospodinjstvo, rastline in človek, organizmi v naravnem in umetnem okolju, podaljšano bivanje	Podbevšek, Blandina	podaljšano bivanje, dodatna strokovna pomoč
Cuder, Rosanda	nemščina, angleščina	Pongračič, Marko	matematika, fizika
Djaković, Julijana *	laborantka	Postružnik, Mateja	športna vzgoja, podaljšano bivanje, šport za sprostitev,
Domajnko, Valerija	razredni pouk	Prelog, Silvia	dodatna strokovna pomoč
Domiter, Barbara	učiteljica v projektu Popestrimo šolo	Protner, Franja	športna vzgoja, šport za zdravje, izbrani šport – odbojka, podaljšano bivanje
Gašparič Tatjana *	francoščina	Ragolič, Anita	2. učiteljica v 1. razredu dodatna strokovna pomoč
Ferk, Andreja	matematika, fizika	Raušl, Eva	naravoslovje, kemija, biologija, poskusi v kemiji, sodobna priprava hrane
Groznik, Zlatka	podaljšano bivanje	Riedl, Mojca	razredni pouk
Harnik, Mira	glasbena vzgoja, pevski zbor, jutranje varstvo	Smolar, Gregor	športna vzgoja, izbrani šport - košarka, podaljšano bivanje
Hojski, Mihelca	razredni pouk, podaljšano bivanje	Stožer, Bojana	razredni pouk
Josipović Mašek, Alenka	razredni pouk, podaljšano bivanje	Stramlič, Nina	2. učiteljica v 1. razredu, podaljšano bivanje
Kelemina, Aleksander	zgodovina, geografija, turistična vzgoja, podaljšano bivanje	Strelec, Iris	slovenščina, retorika,
Kidrič, Anita	podaljšano bivanje (nadomeščanje porodniške) učna pomoč – slovenščina	Šic, Danijel	tehnika in tehnologija, zgodnje učenje računalništva, računalniška omrežja, urejanje besedil, računalnikar – OID
Klis, Nataša	slovenščina	Škerl Barbara	učiteljica v projektu Popestrimo šolo
Kolarić, Lilijana	knjižničarka, slovenščina	Špec, Jožica	dodatna strokovna pomoč, matematika
Kolednik, Goran	športna vzgoja – projekt Zdrav življenjski slog	Tomašič, Nataša	angleščina, slovenščina
Lešnik Švajger, Jožica	likovna vzgoja, likovno snovanje	Vrtarić, Petra	razredni pouk, podaljšano bivanje
Lipnik, Almira	pomočnica ravnateljice, zgodovina, podaljšano bivanje	Jezernik, Alenka	pripravnica – razredni pouk

*Strokovni delavci so zaposleni na drugi šoli, pri nas dopolnjujejo obvezo.

1.3.4 Strokovni aktivni

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktivni, ki delujejo na šoli, in njihove vodje so razvidni iz spodnje tabele. Načrti dela strokovnih aktivov so priloga LDN šole.

Aktiv	Predmeti	Vodja
Aktiv 1. VIO	/	Andreja BÜDEFELD
Aktiv 2. VIO	/	Marjana CAFUTA
Aktiv 3. VIO	/	Marko PONGRAČIČ
Aktiv jezikov	SLO, TJA, NE2	Iris STRELEC
Aktiv matematike	MAT	Andreja FERK
Aktiv naravoslovja	NAR, TIT, FIZ, BIO, KEM	David CUDER
Aktiv družboslovja	DRU, ZGO, GEO, DDE	Aleksander KELEMINA
Aktiv športne vzgoje	ŠVZ	Gregor SMOLAR
Aktiv vzgojnih predmetov	LVZ, GVZ	Jožica LEŠNIK ŠVAJGER
Aktiv svetovalnih delavcev	DSP, IP, RU, svetovalno delo	Silvia PRELOG
Aktiv podaljšanega bivanja	/	Blandina PODBEVŠEK

1.3.5 Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v svet šole in druge organe šole, lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

1.3.6 Organi šole

STROKOVNI ORGANI	SVET ŠOLE	SVET STARŠEV
ravnateljica mag. Špela Drstvenšek, prof.	predstavniki ustanovitelja Gregor Lajh Mojca Soršak Slavko Emeršič	Petra Šosterič (1. a) Branko Padjan (1. b) Valerija Glavnik (2. a) Dejan Rojko (2. b)
pomočnica ravnateljice Almira Lipnik, pred. učit.		
učiteljski zbor	predstavniki staršev Mojca Ješovnik Dejan Rojko Marjan Sajko	Suzana Rakovič (3. a) Jože Šumandl (3. b) Jasmina Harb (4. a) Iris Pivec (4. b)
razredniki	predstavniki delavcev Aleksander Kelemina Aleksandra Mirkanović Eva Raušl Bojana Stožer Dragica Popović	Matjaž Hartman (5. a) Mojca Poberžnik (5. b) Peter Polajnar (6. a) Irena Weissensteiner (6. b) Stanislav Vernik (7. a) Marjan Sajko (7. b) Branka Roštohar (8. a) Andreja Keglevič (8. b) Mojca Ješovnik (9. a) Lidija Haložan Zagernik (9. b)
strokovni aktivni		

2 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 Šolski koledar za šolsko leto 2012/2013

Šolsko leto se začne 1. septembra 2012 in konča 31. avgusta 2013.

Začetek pouka: ponedeljek, 3. september 2012.

Zaključek pouka: 9. razred – petek, 14. junij 2013,

1. do 8. razred – ponedeljek, 24. junij 2013.

Počitnice:

- JESENSKE 29. 10.–30. 10. in 2. 11. 2012
- NOVOLETNE 24. 12. 2012 se nadomešča v soboto, 29. 9. 2012
27. 12.–31. 12. 2012
- ZIMSKE 18. 2.–22. 2. 2013
- PRVOMAJSKE 29.–30. 4. 2013
- POLETNE 3. 5. 2013 se nadomešča v soboto, 11. 5. 2013
- POLETNE 26. 6.–31. 8. 2013

Pouka prosti dnevi:

- dan reformacije 31. 10. 2012
- dan spomina na mrtve 1. 11. 2012
- božič 25. 12. 2012
- dan samostojnosti in enotnosti 26. 12. 2012
- novo leto 1. 1. 2013
- slovenski kulturni praznik 8. 2. 2013
- velikonočni ponedeljek 1. 4. 2013
- dan upora proti okupatorju 27. 4. 2013
- praznik dela 1. in 2. 5. 2013

Delovne sobote:

Datum delovne sobote:	Dan, ki ga nadomeščamo:	Aktivnost:
29. 9. 2012	24. 12. 2012	ŠD – Koraki za korakce
11. 5. 2013	3. 5. 2013	Pohod vseh generacij

Ocenjevalna obdobja v šolskem letu 2012/13:

Ocenjevalno obdobje		Trajanje	Redovalna konferenca
prvo		3. 9. 2012–31. 1. 2013	28. 1. 2013
drugo	9. razred	1. 2. 2013–14. 6. 2013	12. 6. 2013
	1. do 8. razred	1. 2. 2013–22. 6. 2013	18. 6. 2013

2.2 Nacionalno preverjanje znanja za učence 6. razredov

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja je prostovoljno. Preverja se znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Nacionalni preizkusi se opravljajo samo v rednem roku:

- 7. maja 2013 – matematika,
- 9. maja 2013 – slovenščina,
- 14. maja 2013 – angleščina.

2.3 Nacionalno preverjanje znanja za učence 9. razredov

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja je obvezno. Preverja se znanje iz slovenščine, matematike in predmeta, ki ga določi minister v mesecu marcu izmed štirih predmetov, ki so objavljeni v mesecu septembru. V šolskem letu 2012/13 so to zgodovina, geografija, tehnika in tehnologija, angleščina. Nacionalni preizkusi se opravljajo v rednem roku:

- 7. maja 2013 – matematika,
- 9. maja 2013 – slovenščina,
- 14. maja 2013 – tretji predmet.

Učenci 9. razredov, ki se iz utemeljenih razlogov ne bodo mogli udeležiti NPZ v rednem roku, bodo lahko opravljali NPZ v naknadnem roku:

- 30. maja 2013 – matematika,
- 31. maja 2013 – slovenščina,
- 3. junija 2013 – tretji predmet.

2.4 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Predmetni in popravni izpiti bodo od 17. junija do 1. julija 2013 (za učence 9. razredov) in od 26. junija do 9. julija 2013 (za učence ostalih razredov) ter od 19. do 30. avgusta 2013 (za vse učence).

2.5 Konference učiteljskega zbora

Učitelji se bodo sestajali na pedagoških konferencah dvakrat na mesec v torek od 7.40 do 8.25, ter vsak tretji ponedeljek v mesecu ob 16.30. Po potrebi se bomo dogovarjali za dodatne termine. Redovalne konference bodo v dnevih, ki so zapisani pri ocenjevalnih obdobjih.

Vsi zaposleni bodo 7. 12. 2012 od 16. ure dalje opravili inventuro za leto 2012.

2.6 Kadrovski pogoji

Delovno mesto	Število
ravnateljica	1
pomočnica ravnateljice*	1
učitelj/učiteljica **	43
računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti*	1
svetovalna delavka*	1
knjižničarka*	1
računovodkinja	1
poslovna sekretarka	1
hišnik	1
kuharica	4
čistilka **	5
organizatorica prehrane	1
volonterska pripravnica	1
Urejevalec okolja***	1
SKUPAJ zaposlenih:	63

- *Del obveze opravijo na delovnem mestu učitelja.
- **Tri zaposlene delavke so na daljšem bolniškem ali porodniškem dopustu.
- ***Zaposlen preko programa javnih del do 31. 12. 2012.
- Pri nas učijo še tri učiteljice, ki so zaposlene na drugih šolah (OŠ Janka Padežnika, Gimnazija Ptuj, Center za sluh in govor Maribor), in pri nas dopolnjujejo svojo obvezo.

2.7 Število učencev in oddelkov ter razredniki in sorazredniki

Razred	Število učencev					Razredničarka/razrednik	Sorazredničarka/sorazrednik
	Dečki	Dekli -ce	Skupaj	Romi	DSP		
1. a	7	13	20	0	0	Alenka J. MAŠEK	Zlatka GROZNIK
1. b	9	10	19	0	0	Mateja LORBER	Nina STRAMLIČ
2. a	10	10	20	1	0	Mojca RIEDL	Blandina PODBEVŠEK
2. b	9	10	19	0	0	Željka PLANINC	Lucija CELCER
3. a	7	7	14	0	1	Andreja BÜDEFELD	Anita RAGOLIČ
3. b	7	8	15	1	0	Valerija DOMAJNKO	Karina PERGER
4. a	11	8	19	1	3	Petra VRTARIČ	Jožica ŠPEC
4. b	11	9	20	0	4	Marjana CAFUTA	Silvia PRELOG
5. a	11	10	21	0	2	Mihelca HOJSKI	Mira HARNIK
5. b	13	10	23	1	2	Bojana STOŽER	Franja PROTNER
6. a	7	7	14	0	3	Marjana OGRINC	Jožica LEŠNIK ŠVAJGER

6. b	6	11	17	0	3	Andreja FERK	Lili KOLARIČ
7. a	10	8	18	0	2	Nataša TOMAŠIČ	Mateja POSTRUŽNIK
7. b	5	10	15	0	1	Aleksandra MIRKANOVIČ	Gregor SMOLAR
8. a	9	11	20	0	5	Aleksander KELEMINA	Danijel ŠIČ
8. b	8	12	20	0	1	David CUDER	Mateja AJDIČ
9. a	6	14	20	1	7	Rosanda CUDER	Marko PONGRAČIČ
9. b	8	13	21	1	2	Eva RAUŠL	Iris STRELEC
Skupaj	155	180	335	6	36		

2.7.1 Razredne ure

Razredne ure imajo oddelčne skupnosti vsakih 14 dni. Učenci obravnavajo teme s področja učenja učenja, ekologije, otroškega parlamenta in hišnega reda ter trenutno problematiko oddelka. V letošnjem šolskem letu se bodo razredniki skupaj z učenci še posebej posvetili problematiki neprimerne komunikacije in učenju učenja.

Cilji razrednih ur so:

- razvijanje pozitivne samopodobe posameznika in odnos do narave,
- izboljšanje medsebojnih odnosov (učenci–učitelji–starši),
- zavzemanje za prijetno počutje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli,
- izboljšanje nivoja komunikacije med učenci.

Izvajalci:

Izvajalci razrednih ur so razredniki, sodelujejo pa lahko tudi drugi strokovni delavci šole, zunanji sodelavci in starši. Navedene teme bodo razredniki razporedili in časovno obravnavali po lastni presoji. Letni načrti dela oddelčne skupnosti so priloga LDN šole.

2.8 Šolski predmetnik

V šolskem letu 2012/2013 bomo dneve pouka realizirali po predpisanem predmetniku od 1. do 4. razreda in po fleksibilnem predmetniku od 5. do 9. razreda. Med dneve pouka spadajo tudi športni, kulturni, tehniški in naravoslovni dnevi. Del pouka se izvede v obliki strokovnih ekskurzij in šol v naravi.

2.8.1 Predmetnik od 1. do 4. razreda

Predmet/št. ur tedensko	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred
Slovenščina	6	7	7	5
Matematika	4	4	5	5
Tuji jezik	/	/	/	2
Likovna vzgoja	2	2	2	2
Glasbena vzgoja	2	2	2	1,5
Družba	/	/	/	2
Spoznavanje okolja	3	3	3	/
Naravoslovje in tehnika	/	/	/	3
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1
Oddelčna skupnost	/	/	/	0,5
Športna vzgoja	3	3	3	3

2.8.2 Predmetniki od 5. do 9. razreda

• 5. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		5. a	5. b	5. a	5. b
Slovenščina	5	5	5	5	5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2
Glasbena vzgoja	1,5	3	0	0	3
Družba	3	3	3	3	3
Naravoslovje in tehnika	3	3	3	3	3
Gospodinjstvo	1	0	2	2	0
Športna vzgoja	3	3	3	3	3
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	26	25,5	26,5	26,5	25,5

• 6. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		6. a	6. b	6. a	6. b
Slovenščina	5	5	5	5	5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	4	4	4	4	4
Likovna vzgoja	1	2	2	2	2
Glasbena vzgoja	1	0	0	0	0
Geografija	1	0	2	0	2
Zgodovina	1	2	0	2	0
Naravoslovje	2	2	2	2	2
Tehnika in tehnologija	2	2	2	2	2
Gospodinjstvo	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	26	26	26	26	26

• 7. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		7. a	7. b	7. a	7. b
Slovenščina	4	4	4	4	4
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	4	4	4	4	4
Drugi tuj jezik – Nemščina	2	2	2	2	2

Likovna vzgoja	1	0	0	2	2
Glasbena vzgoja	1	2	2	0	0
Geografija	2	2	2	2	2
Zgodovina	2	2	2	2	2
Državljska vzgoja in etika	1	0	2	0	2
Naravoslovje	3	3	3	3	3
Tehnika in tehnologija	1	2	0	2	0
Športna vzgoja	2	2	2	2	2
Izbirni predmet 1	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	29,5 ali 30,5	29,5 ali 30,5	29,5 ali 30,5	29,5 ali 30,5	29,5 ali 30,5

Izbirni predmet sodobna priprava hrane (1. polletje) se izvaja fleksibilno.

• 8. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		8. a	8. b	8. a	8. b
Slovenščina	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3
Drugi tuj jezik – Nemščina	2	2	2	2	2
Likovna vzgoja	1	2	2	0	0
Glasbena vzgoja	1	0	0	2	2
Geografija	1,5	0	3	3	0
Zgodovina	2	2	2	2	2
Državljska vzgoja in etika	1	1	1	1	1
Fizika	2	2	2	2	2
Kemija	2	2	2	2	2
Biologija	1,5	3	0	0	3
Tehnika in tehnologija	1	1	1	1	1
Športna vzgoja	2	2	2	2	2
Izbirni predmet	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2	3 ali 2
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	31 ali 32	31 ali 32	31 ali 32	31 ali 32	31 ali 32

Izbirna predmeta sodobna priprava hrane (1. polletje) in poskusi v kemiji (2. polletje) se izvajata fleksibilno.

• 9. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		9. a	9. b	9. a	9. b
Slovenščina	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3

Drugi tuj jezik – Nemščina	2	2	2	2	2
Likovna vzgoja	1	0	0	2	2
Glasbena vzgoja	1	2	2	0	0
Geografija	2	2	2	2	2
Zgodovina	2	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2	2
Kemija	2	4	4	0	0
Biologija	2	0	0	4	4
Športna vzgoja	2	2	2	2	2
Izbirni predmet	2 ali 3	2 ali 3	2 ali 3	2 ali 3	2 ali 3
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	31 ali 30	31 ali 30	31 ali 30	31 ali 30	31 ali 30

Izbirna predmeta sodobna priprava hrane (1. polletje) in poskusi v kemiji (2. polletje) se izvajata fleksibilno.

Izbirna predmeta Šport za zdravje (9R) in Šport za sprostitev (8R) se izvajata fleksibilno občasno v skladu z letno pripravo.

2.8.3 Število dni dejavnosti na leto po posameznih razredih

Dnevi dejavnosti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Kulturni dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi
Naravoslovni dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi
Tehniški dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni

2.9 Manjše učne skupine

Delo v manjših učnih skupinah se bo izvajalo pri 1 uri slovenščine in matematike v 4. razredu ter pri 1 uri slovenščine, matematike in angleščine v 5., 6. in 7. razredu. V 4. razredu se delo v manjših učnih skupinah izvaja samo pri četrtini ur, predpisanih s predmetnikom, v zadnji četrtini šolskega leta, v ostalih razredih pa skozi vse leto po eno uro na teden pri posameznem predmetu. Delo v manjših učnih skupinah se izvaja v treh različnih težavnostnih stopnjah. Učenci se po posvetovanju z učiteljem in starši odločijo, v kateri učni skupini bodo ponavljali, utrjevali ter poglobljali znanje. Odločitev o izbiri učne skupine sporočijo razredniku pred začetkom izvajanja pouka v učnih skupinah. V 1. VIO in pri ostalih predmetih v 2. in 3. VIO se izvaja notranja diferenciacija pouka.

V 8. in 9. razredih se bo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajalo delo v manjših učnih skupinah po treh različnih težavnostnih stopnjah. Učenci se po predlogu učiteljev in po posvetovanju s starši odločijo, v kateri težavnostni stopnji bodo obiskovali pouk pri vseh urah posameznega predmeta. Odločitev ni dokončna, saj lahko učenci med letom med skupinami prehajajo.

2.10 Izbirni predmeti

V letošnjem šolskem letu smo učencem 7., 8. in 9. razredov ponudili pestro izbiro izbirnih predmetov. Po odločitvah učencev se bodo v tem šolskem letu izvajali naslednji izbirni predmeti:

Predmet	Učitelj	Razred
Francoščina 1	Tatjana Gašparič	7.
Francoščina 2	Tatjana Gašparič	8.
Izbrani šport – odbojka	Franja Protner	7.
Izbrani šport – košarka	Gregor Smolar	7.
Likovno snovanje I	Jožica Lešnik Švajger	7.
Likovno snovanje III	Jožica Lešnik Švajger	9.
Matematična delavnica 8	Marjana Ogrinc	8.
Multimedija	Danijel Šic	8.
Poskusi v kemiji	Eva Raušl	8.
Retorika	Iris Strelec	9.
Računalniška omrežja	Danijel Šic	9.
Rastline in človek	David Cuder	8.
Sodobna priprava hrane	Eva Raušl	7.
Šport za sprostitev	Mateja Postružnik	8.
Šport za zdravje	Gregor Smolar	9.
Turistična vzgoja	Aleksander Kelemina	7.
Življenje človeka na Zemlji	Aleksander Kelemina	8.

2.11 Dopolnilni in dodatni pouk

2.11.1 Dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. S prilagojenim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, določenem v septembru.

Razred	Slovenščina		Matematika		Fizika		Kemija	
1.	0,5	J. Mašek Lorber	0,5	J. Mašek Lorber	/	/	/	/
2.	0,5	Riedl Planinc	0,5	Riedl Planinc	/	/	/	/
3.	0,5	Büdefeld Domajnko	0,5	Büdefeld Domajnko	/	/	/	/
4.	0,5	Cafuta Vrtarič	0,5	Cafuta Vrtarič	/	/	/	/
5.	0,5	Stožer Hojski	0,5	Stožer Hojski	/	/	/	/
6.	0,5	Kolarič	0,5	Ogrinc	/	/	/	/
7.	0,5	Mirkanović	0,5	Ogrinc	/	/	/	/
8.	/	/	/	/	0,5	Ferk	0,25	Raušl
9.	/	/	/	/	0,5	Ferk	0,25	Raušl

2.11.2 Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku.

Razred	Slovenščina		Matematika		Angleščina		Fizika		Kemija	
1.	0,5	J. Mašek Lorber	0,5	J. Mašek Lorber	/	/	/	/	/	/
2.	0,5	Riedl Planinc	0,5	Riedl Planinc	/	/	/	/	/	/
3.	0,5	Büdefeld Domanjko	0,5	Büdefeld Domanjko	/	/	/	/	/	/
4.	0,5	Cafuta Vrtarič	0,5	Cafuta Vrtarič	/	/	/	/	/	/
5.	0,5	Stožer Hojski	0,5	Stožer Hojski	/	/	/	/	/	/
6.	/	/	0,5	Ogrinc	/	/	/	/	/	/
7.	/	/	0,5	Ogrinc	/	/	/	/	/	/
8.	0,5	Klis (Strelec)	/	/	/	/	0,5	Ferk	0,25	Raušl
9.	0,5	Klis (Strelec)	/	/	1	Mirkanović	0,5	Ferk	0,25	Raušl

2.12 Podaljšano bivanje in jutranje varstvo

2.12.1 Organiziranost podaljšanega bivanja

V šolskem letu 2012/13 nam je MŠŠ ponovno zmanjšalo število ur za potrebe podaljšanega bivanja, in sicer iz 132 na 126 (v šolskem letu 2009/10 – 164 ur), zato smo primorani združevati učence na več različnih načinov. Razpored učiteljev in skupin je razviden iz spodnjih preglednic.

1. a	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	Groznik	Groznik ID – pevski zbor	ZŽS	Groznik	Groznik
13.00–13.50	Groznik	Groznik	Groznik	ZŽS	Groznik
13.50–14.40	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik Interesne deja.	Groznik
14.40–15.30	Groznik	Groznik Interesne deja.	Groznik	Groznik	Groznik
15.30–16.20	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik

1. b	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	Stramlič	Groznik ID – pevski zbor	Stramlič	Stramlič	Stramlič
13.00–13.50	Stramlič	Stramlič	ZŽS	Stramlič	ZŽS
13.50–14.40	Stramlič	Stramlič	Stramlič	Groznik Interesne deja.	Stramlič
14.40–15.30	Groznik	Groznik Interesne deja.	Groznik	Groznik	Groznik
15.30–16.20	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik

2. a	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	/	Podbevšek	Podbevšek	Podbevšek	Podbevšek
13.00–13.50	Podbevšek	Podbevšek	Podbevšek	Podbevšek	Podbevšek
13.50–14.40	Podbevšek	Podbevšek	ZŽS Celcer	Podbevšek Interesne deja.	Podbevšek
14.40–15.30	Podbevšek	Podbevšek Interesne deja.	Celcer	Podbevšek	Podbevšek
15.30–16.20	ZŽS Groznik	Groznik	Groznik	Groznik	Groznik

3. a + 3. b	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	TJN Podbevšek	Perger	/	Perger	/
13.00–13.50	Perger	ZŽS Podbevšek	TJN Podbevšek	Perger	Perger
13.50–14.40	Perger	Perger	Perger	Perger Interesne deja.	Perger
14.40–15.30	Perger	Podbevšek Interesne deja.	Perger	Perger	Perger
15.30–16.20	Perger	Perger	Perger	ZŽS Perger	Perger

4. a	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	/	/	/	Cuder	/
13.00–13.50	TJN Cuder	TJN Perger	Cuder	Cuder	Cuder
13.50–14.40	Cuder	Vrtarič	Cuder	Perger Interesne deja.	ZŽS Cuder
14.40–15.30	Perger	Podbevšek Interesne deja.	Perger	Perger	Perger
15.30–16.20	Perger	Perger	ZŽS Perger	Perger	Perger

4. b	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	/	/	/	Cafuta	/
13.00–13.50	Cuder	Perger	Perger	TJN Cuder	Cafuta
13.50–14.40	Cafuta	J. Mašek	J. Mašek	Perger Interesne deja.	Cuder
14.40–15.30	Perger	Podbevšek Interesne deja.	Perger	Perger	Perger
15.30–16.20	Perger	Perger	ZŽS Perger	Perger	Perger

5. a	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	/	/	/	/	/
13.00–13.50	Postružnik	Lipnik	Hojški	Hojški	Smolar
13.50–14.40	Postružnik	Lipnik	TJN Protner	Perger Interesne deja.	Smolar
14.40–15.30	ZŽS Stramlič	Podbevšek Interesne deja.	ZŽS Protner	Hojški	Smolar
15.30–16.20	Perger	Perger	Perger	Perger	Perger

5. b	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.10–13.00	/	/	/	/	/
13.00–13.50	Smolar	Kelemina	Protner	Smolar	TJN Smolar
13.50–14.40	Smolar	ZŽS Smolar	Protner	Perger Interesne deja.	Kelemina
14.40–15.30	Stramlič	Podbevšek Interesne deja.	Protner	ZŽS Hojski	Smolar
15.30–16.20	Perger	Perger	Perger	Perger	Perger

2.12.2 Organiziranost jutranjega varstva

Razred	Skupina	Učiteljica	Prostor
1. razred	1.	Andreja Büdefeld Valerija Domajnko Mira Harnik Anita Ragolič	1. b
2.–4. razred	2.	Anita Kidrič	3. a

Sredstva za jutranje varstvo za 1. razred prispeva Ministrstvo za šolstvo in šport. Za učence ostalih razredov stroške jutranjega varstva krijejo starši. Cena je 8,35 evra na mesec.

2.13 Dnevi dejavnosti

Za učence od 1. do 9. razreda organiziramo dneve dejavnosti v skladu s predmetnikom in priporočili Ministrstva za šolstvo in šport. Vsebine in cilji posameznih dejavnosti so del dokumentacije, ki jo učitelji oddajo v mesecu septembru 2012.

2.13.1 Naravoslovni dnevi

Učenke in učenci aktivno ter sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, ter ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.).

Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja ter dela. Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja. Učenci s praktičnim delom v naravi nadgrajujejo in dopolnjujejo snov, ki jo spoznavajo v okviru učnih načrtov.

2.13.2 Kulturni dnevi

Učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna ter umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe, ki jih med seboj povezujejo. Pri izvajanju kulturnih dni so učenci aktivni, dejavnosti namreč načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine ter njenih sestavnih delov. Učencem predstavimo svet filmske, gledališke, likovne in glasbene umetnosti. Učenci se spoznavajo in srečujejo z umetniki različnih področij ter njihovimi deli.

2.13.3 Tehniški dnevi

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije. Povezujejo se s cilji tehnike in tehnologije. Učenci poglobljajo vsebine na različne načine.

2.13.4 Športni dnevi

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju ter ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest ter pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposablajo se za samostojne športne dejavnosti. Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje ter naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave. Zajemajo pohode v sredogorje, različne igre na prostem, smučanje, sankanje, drsanje in atletiko.

2.13.5 Pregled dni dejavnosti po razredih

1. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Eko kmetija Zupanič-Metz	Alenka Josipović Mašek	cca. 10 evrov
2. naravoslovni	29. 11.	Slovenski tradicionalni zajtrk	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Lucija Celcer	ni stroškov
1. kulturni	18. 9.	Čevljarčkova pot	Blandina Podbevšek	cena avtobusa
2. kulturni	19. 12.	Kraljestvo glasbe	Mateja Lorber	cca. 3 evre
3. kulturni	6. 2.	Kulturni dan	Karina Perger	ni stroškov
4. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Anita Ragolič	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Željka Planinc	cca. 2 evra
2. tehniški	15. 2.	Dan ustvarjalnosti	Valerija Domajnko	cca. 2 evra
3. tehniški	22. 3.	Darilo za mamo	Mojca Riedl	cca. 2 evra
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Anita Ragolič	ni stroškov
2. športni	11. 10.	Kros	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Mateja Lorber	cca. 6 evrov
4. športni	2. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

2. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Akvarij – terarij	Lucija Celcer	cca. 2,60 evra

2. naravoslovni	29. 11.	Tradicionalni slovenski zajtrk	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Lucija Celcer	ni stroškov
1. kulturni	18. 9.	Čevljarčkova pot	Blandina Podbevšek	ni stroškov
2. kulturni	19. 12.	Kraljestvo glasbe	Mateja Lorber	cca. 3 evre
3. kulturni	6. 2.	Kulturni praznik	Karina Perger	ni stroškov
4. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Anita Ragolič	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Željka Planinc	cca. 2 evra
2. tehniški	15. 2.	Dan ustvarjalnosti	Valerija Domajnko	cca. 2 evra
3. tehniški	22. 3.	Darilo za mamo	Mojca Riedl	cca. 2 evra
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Anita Ragolič	5 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Kros	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. športni	22. 1.	Zimski	Mateja Lorber	cca. 6 evrov
4. športni	2. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

3. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Vogrinov mlin	Valerija Domajnko	cca. 10 evrov
2. naravoslovni	29. 11.	Slovenski tradicionalni zajtrk	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Lucija Celcer	ni stroškov
1. kulturni	18. 9.	Čevljarčkova pot	Blandina Podbevšek	ni stroškov
2. kulturni	19. 12.	Kraljestvo glasbe	Mateja Lorber	cca. 3 evra
3. kulturni	6. 2.	Kulturni dan	Karina Perger	ni stroškov
4. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Anita Ragolič	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Željka Planinc	cca. 2 evra
2. tehniški	15. 2.	Dan ustvarjalnosti	Valerija Domajnko	cca. 2 evra
3. tehniški	22. 3.	Darilo za mamo	Mojca Riedl	cca. 2 evra
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Anita Ragolič	5 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Kros	Andreja Büdefeld	ni stroškov
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Mateja Lorber	cca. 6 evrov
4. športni	2. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

4. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Maketa hiše	Petra Vrtarič	ni stroškov

2. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Eko tim	ni stroškov
3. naravoslovni	23. 5.	Preventiva zob in zdrava prehrana	Marjana Cafuta	ni stroškov
1. kulturni	19. 9.	Ustvarjalne Pikine delavnice	Marjana Cafuta	3 evre + stroški prevoza
2. kulturni	19.12.	Kraljestvo glasbe	Mira Harnik	3 evre
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	Lesena škatla	Petra Vrtarič	ni stroškov
3. tehniški	15. 2.	vozila na notranji in zunanji pogon	Petra Vrtarič	ni stroškov
4. tehniški	22. 3.	Vodno kolo in vodni hram	Marjana Cafuta	ni stroškov
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Franja Protner	5 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Atletika	Gregor Smolar	cca. 1,5 evra
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Gregor Smolar	izbrana disciplina + prevoz
4. športni	2. 4.	meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

5. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Življenje v vodi in ob njej	Bojana Stožer	ni stroškov
2. naravoslovni	29. 11.	Snovi	Mihelca Hojski in Bojana Stožer	ni stroškov
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan – varčevanje z energijo	Eko tim	ni stroškov
1. kulturni	19. 9.	Ustvarjalne Pikine delavnice	Marjana Cafuta	3 evre + prevoz
2. kulturni	19. 12.	Kraljestvo glasbe	Mira Harnik	3 evre
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	Izdelki iz žice	Bojana Stožer	material od doma
3. tehniški	15. 2.	Knjiga pravljic	Mihelca Hojski in Bojana Stožer	material od doma
4. tehniški	22. 3.	Delavnice v Zavodu Naprej	Bojana Stožer	ni stroškov
1. športni	11. 9.	Veslanje na jezeru Jasna	Mihelca Hojski	ni stroškov
2. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Franja Protner	10 evrov – dobrodelni prispevek
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Gregor Smolar	0–10 EUR+prevoz
4. športni	2. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov

5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov
------------	--------	------------	----------------	-------------

6. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Orientacija	Aleksander Kelemina, Gregor Smolar	ni stroškov
2. naravoslovni	29. 11.	Skrivnostni svet mineralov in fosilov	Eva Raušl	2 evra
3. naravoslovni	22. 4.	Ekodan	Andreja Ferk, Jožica Špec	ni stroškov
1. kulturni	20. 9.	EPK – glasbene urice z DJ-jem	Mira Harnik	1 evro
2. kulturni	19.12.	Kraljestvo glasbe	Mira Harnik	3 evre
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke – muzej NOB	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	Ogled tovarne papirja Paloma	Danijel Šic	prevoz predvidoma 5 evrov
3. tehniški	15. 2.	Električna energija	Andreja Ferk, Eva Raušl	ni stroškov
4. tehniški	22. 3.	Plastično oblikovanje	Jožica Lešnik Švajger	2 evra
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Urška Bertoncelj, Iris Strelec	10 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Atletika	Gregor Smolar	cca. 1,5 evra
3. športni	22. 1.	zimski športni dan	Gregor Smolar	0–10 evrov + prevoz
4. športni	9. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

7. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	ŠVN (april)	Aleksandra Mirkanović	/
2. naravoslovni	29. 11.	Skrivnostni svet mineralov in fosilov	Eva Raušl	2 evra
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Andreja Ferk, Jožica Špec	ni stroškov
1. kulturni	20. 9.	Predstava Pink	Nataša Tomašič	ni stroškov
2. kulturni	18. 12.	Predstava Sen kresne noči	Aleksandra Mirkanović	8 evrov
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke – srednjeveški Maribor	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	ŠVN (april)	Nataša Tomašič	/
3. tehniški	15. 2.	Plastično	Jožica Lešnik Švajger	2 evra

		oblikovanje		
4. tehniški	22. 3.	Astronomija	Marko Pongračič, Andreja Ferk	ni stroškov
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Urška Bertoncej, Iris Strelec	10 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Atletika	Gregor Smolar	cca. 1,5 evra
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Gregor Smolar	izbrana disciplina + prevoz
4. športni	9. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

8. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Razkrita telesa, Hiša eksperimentov	David Cuder	22 evrov
2. naravoslovni	29. 11.	Skrivnostni svet mineralov	Eva Raušl	2 evra
3. naravoslovni	22. 4.	Eko dan	Andreja Ferk, Jožica Špec	ni stroškov
1. kulturni	20. 9.	Predstava Pink	Nataša Tomašič	ni stroškov
2. kulturni	18. 12.	Predstava Sen kresne noči	Aleksandra Mirkanović	8 evrov
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke – muzej NOB	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	3 evri
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	Center eksperimentov Maribor	Danijel Šic	prevoz predvidoma 4 evre
3. tehniški	15. 2.	Obdelava podatkov	Marko Pongračič	ni stroškov
4. tehniški	22. 3.	Obisk TŠC	Danijel Šic	prevoz predvidoma 4 evre
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Urška Bertoncej, Iris Strelec	10 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Atletika	Gregor Smolar	cca. 1,5 evra
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Gregor Smolar	0–10 evrov + prevoz
4. športni	9. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

9. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški
1. naravoslovni	13. 9.	Razkrita telesa, Hiša eksperimentov	David Cuder	22 evrov
2. naravoslovni	29. 11.	Spolnost	Eva Raušl	ni stroškov
3. naravoslovni	22. 4.	Ekodan	Andreja Ferk, Jožica Špec	ni stroškov

1. kulturni	20. 9.	Predstava Pink	Nataša Tomašič	ni stroškov
2. kulturni	18. 12.	Predstava Sen kresne noči	Aleksandra Mirkanović	8 evrov
3. kulturni	29. 5.	Zaključek bralne značke – Umetnostna galerija	Lili Kolarič, Jožica Lešnik Švajger	3 evre
1. tehniški	16. 11.	Izdelki za bazar	Marjana Cafuta	cca. 2 evra
2. tehniški	8. 1.	Poklici	Urška Bertoncelej	ni stroškov
3. tehniški	12. 2.	SGŠ – Načrtovanje hiše	Danijel Šic	ni stroškov
4. tehniški	22. 3.	Vodovje	Aleksander Kelemina	4 evri
1. športni	29. 9.	Koraki za korakce	Urška Bertoncelej, Iris Strelec	10 evrov – dobrodelni prispevek
2. športni	11. 10.	Atletika	Gregor Smolar	cca. 1,5 evra
3. športni	22. 1.	Zimski športni dan	Gregor Smolar	0–10 evrov + prevoz
4. športni	9. 4.	Meritve	Mateja Postružnik	ni stroškov
5. športni	11. 5.	Šport špas	Franja Protner	ni stroškov

O podrobnih izvedbah bodo učenci ter starši seznanjeni sedem dni pred izvedbo posameznega dneva dejavnosti pisno ali preko spletne strani.

3 OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA

3.1 Prireditve, tekmovanja, revije in natečaji

3.1.1 Seznam prireditev in zadolžitve učiteljev

Prireditev	Datum	Vodja	Sodelujoči učitelji
Sprejem prvošolcev	3. 9. 2012	Nina Stramlič	Josipovič Mašek, Lorber, Groznik, Ragolič, Kolarič
Obeležitev rojstva Toneta Čufarja	14. 11. 2012	Valerija Domajnko	Učenci pri radijskem krožku
Novoletni bazar	29. 11. 2012	Marjana Cafuta	Vrtarič, Groznik, Planinc, L. Švajger, Domajnko, Cuder, Ogrinc, Harnik, Špec,
Novoletna prireditev	29. 11. 2012	Nataša Tomašič	Smolar (oder), Šic (ozvočenje), Lešnik Švajger, Lorber, Stožer, Ragolič, Ajdič, Kelemina in Pongračič (stoli), Cuder (fotografiranje)
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	21. 12. 2012	Iris Strelec	Andreja Büdefeld, Mihelca Hojski
Proslava ob kulturnem prazniku	7. 2. 2013	Aleksandra Mirkanović	Büdefeld, Josipovič Mašek, Vrtarič, Šic (ozvočenje), Smolar (oder), Cuder (fotografiranje)
Koncert šolskih glasbenih skupin	4. 4. 2013	Mira Harnik	Klis (tekst), Lešnik Švajger in Podbevšek (dekoracija), Kelemina in Pongračič (stoli), Šic (ozvočenje), Smolar (oder), Cuder (fotografiranje)
Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2013	Franja Protner	Smolar (pohod), Postružnik (športni dan), Raušl (plakati), Šic (ozvočenje), Protner (vabila), Jurkošek (prehrana in shema šolskega sadja), Smolar in Gril (oder), Harnik (fotografiranje), Protner in Kolednik (športne igre), Stožer (kulturni program)
Zaključek bralne značke	29. 5. 2013	Lili Kolarič	razredniki
Prireditev ob zaključku šolskega leta	11. 6. 2013	Lili Kolarič Nataša Klis	Smolar (oder), Šic (ozvočenje), Lešnik Švajger, Riedl, Hojski, Stramlič (1. in 2. VIO), razredničarke 1. VIO (točke) R. Cuder, Kelemina in Pongračič (stoli), Cuder (fotografiranje)
Valeta*	14. 6. 2013	Eva Raušl, Rosanda Cuder	Pongračič, Klis
Proslava ob dnevu državnosti	24. 6. 2012	Aleksander Kelemina	David Cuder, Mateja Ajdič

*Način izvedbe valete bo dogovorjen na roditeljskem sestanku staršev 9. razreda in bo priloga letnega delovnega načrta.

3.1.2 Tekmovanja, revije, natečaji

V šolskem letu 2012/13 se bodo naši učenci skupaj z mentorji udeležili naslednjih tekmovanj in revij.

Tekmovanje	Vodja	Datum	Razred	Organizator
Ekokviz	Urška Bertoncelj	marec	6.–8.	Telekom Slovenije
Vesela šola	Bojana Stožer	šolsko: 13. 3. državno: 17. 4.	4.–9.	Mladinska knjiga
Matemček	Barbara Domiter	šolsko: 9. 11. državno: 24.11.	1.–5.	Mathema
Logične pošasti	Barbara Domiter	šolsko: 10. 5. državno: 25. 5.	1.–5.	Mathema
Cankarjevo tekmovanje	Iris Strelec	šolsko: 6. 2. regijsko: 29. 1. državno: 23. 3.	2.–9.	ZRSS
Cici vesela šola	Petra Vrtarič	19. 4.	1.–4.	Izobraževalno založništvo
Eko bralna značka	Željka Planinc	vse leto	1.–5.	DOVER
Prežihova bralna značka	Lilijana Kolarič, Iris Strelec, Aleksandra Mirkanović	vse leto	1.–9.	ZPMS
Matematično tekmovanje RJI	Bojana Stožer	vseslovensko maj	1.–5.	Antus Jesenice
Tekmovanje iz logike	Jožica Špec, Andreja Ferk	šolsko: 28. 9. državno: 20.10.	1.–9.	ZOTKS
Tekmovanje za Proteusovo priznanje	Eva Raušl	šolsko 18. 10. državno 30.11.	8.–9.	Prirodoslovno društvo
Tekmovanje za Preglovo priznanje	Eva Raušl	šolsko: 21. 1. državno: 9. 3.	8.–9.	ZOTKS
Tekmovanje iz astronomije	Andreja Ferk	šolsko: 13. 12. državno: 12. 1.	7.–9.	DMFA
Tekmovanje iz nemščine	Rosanda Cuder	šolsko: 22. 11. državno: 21. 2.	9.	ZRSS
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje	Marjana Ogrinc	šolsko: 21. 3. področno: 4. 4. državno: 20. 4.	1.–9.	DMFA
Tekmovanje iz angleščine	Aleksandra Mirkanović	šolsko: 19. 11. področno: 31.1. državno: 28. 3.	9.	ZRSS
Tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje	Marko Pongračič, Andreja Ferk	šolsko: 6. 3. področno: 22. 3. državno: 13.3.	8.–9.	DMFA
Tekmovanje iz znanja zgodovine	Almira Lipnik	šolsko: 11. 12. področno: 5. 2. državno: 16.3.	8.–9.	ZRSS
Tekmovanje iz znanja geografije	Aleksander Kelemina	šolsko:1.2. področno: 12.3. državno: 18.4.	6.–9.	ZRSS
Srečanje gledaliških skupin (območno)	Lili Kolarič	marec	4.–9.	JSKD

Srečanje gledaliških skupin (regijsko)	Lili Kolarič	april	4.–9.	JSKD
Župančičeva frulica	Lili Kolarič	maj	6.	Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj
Debatni turnirji	Iris Strelec	26. 1.	6.–9.	Osnovna šola Toneta Čufarja in ZiP
Križemkražem	Bojana Stožer	vseslovensko maj	6.–9. r	Društvo Križemkražem, ZG.Polskava
Revije pevskih zborov	Mira Harnik	april – OPZ 23. 5. – MPZ	2.–9.	JSKD Mb
Legobum	Danijel Šic	po razpisu	7.–9.	UNI Mb
Odbojka na mivki deklice	Franja Protner	polfinale: 11. 9. finale: 2. 10.	8.–9.	Športna zveza Maribor
Odbojka na veliko polje	Franja Protner	občinsko: nov. področno: dec.	7.–9.	Športna zveza Maribor
Žogarija	Valerija Domajnko	april–maj	1.–4.	Šport Špas
Mala odbojka učenke	Franja Protner	občinsko: januar, februar	4.–7.	Športna zveza Maribor
Badminton	Mateja Postružnik	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Namizni tenis	Mateja Postružnik	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Plavanje	Mateja Postružnik	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Košarka	Gregor Smolar	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Atletika	Gregor Smolar	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Nogomet	Gregor Smolar	po razpisu	6.–9.	ŠZ Mb
Smučanje	Gregor Smolar	po razpisu	4.–9.	ŠZ Mb

Učenci se bodo pod mentorstvom učiteljev udeležili natečajev:

- natečaj »Svet iz besed«, Rokus Klet,
- razni likovni in literarni natečaji skozi vse leto,
- natečaj Mladi za napredek Maribora v organizaciji Mestne občine Maribor.

Vse dejavnosti pomenijo priložnost za promocijo šole, zato je prav, da se jih udeležijo učitelji in mentorji s posameznimi učenci ter skupinami učencev. Udeležbo na tekmovanjih načrtujejo učitelji v programih dodatnega pouka in interesnih dejavnosti.

3.2 Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2012/13 se bodo učenci lahko udeleževali naslednjih brezplačnih interesnih dejavnosti:

RAZRED	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
1.	Pevski zbor	Mira Harnik	torek, 12.15–3.00
	Angleščina – POŠ	Barbara Škerl	ponedeljek, 7.40–8.25

	Zdrav življenjski slog	Goran Kolednik	urnik ZŽS
	Bobnarski krožek	Vlado Matela	torek, 14.40–15.30
	Lutkovni krožek	A. Ragolič, M. Riedl	četrtek, 7.40–8.25
	Plesni krožek	Mateja Lorber	torek, 14.40–15.30
	Naravoslovni krožek	Alenka J. Mašek	četrtek, 13.50–14.40
	Košarka – deklice	Žensko k. društvo Mb	*
	Košarka dečki	KK Primorac Branik	*
	Rokomet – deklice, dečki	Rokometni kl. Branik	*
	Šah	Tina Bukovec	četrtek, 13.50–14.40
2.-3.	Pevski zbor	Mira Harnik	petek, 13.05–14.00
	Angleščina – POŠ	Barbara Škerl	petek, 7.40–8.25 2. r sreda, 7.40–8.25 3. r
	Naravoslovni krožek	Alenka J. Mašek	četrtek, 13.50–14.40
	Folklor	Zlatka Groznik	četrtek, 13.50–14.40
	Zdrav življenjski slog	Goran Kolednik	urnik ZŽS
	Mini odbojka deklice	Franja Protner	torek, 14.40–15.30
	Košarka – deklice	Žensko k. društvo Mb	*
	Košarka dečki	KK Primorac Branik	*
	Bobnarski krožek	Vlado Matela	torek, 14.40–15.30
	Lutkovni krožek	A. Ragolič, M. Riedl	četrtek, 7.40–8.25
	Plesni krožek	M. Lorber, A. Büdefeld	torek, 14.40–15.30 2. r četrtek, 13.50–14.40 3. r
	Rokomet – deklice, dečki	Rokometni kl. Branik	*
	Šah	Tina Bukovec	četrtek, 13.50–14.40
4.	Pevski zbor	Mira Harnik	petek, 13.05–14.00
	Vrtiljak glasov in črk	Urška Bertoncej	torek in četrtek ob 14.40
	Vrtnarski krožek	Bojana Stožer	torek, 14.40–15.30
	Folklor	Zlatka Groznik	četrtek, 13.50–14.40
	Zdrav življenjski slog	Goran Kolednik	urnik ZŽS
	Košarka dečki	KK Primorac Branik	*
	Košarka - deklice	Žensko k. društvo Mb	*
	Bobnarski krožek	Vlado Matela	torek, 14.40–15.30
	Plesni krožek	Andreja Büdefeld	četrtek, 13.50–14.40
	Vesela šola	Bojana Stožer	po dogovoru z učenci
	Šah	Tina Bukovec	četrtek, 13.50–14.40
5.	Pevski zbor	Mira Harnik	skupna vaja četrtek, 7.40–8.25
	Vrtnarski krožek	Bojana Stožer	torek, 14.40–15.30
	Folklor	Zlatka Groznik	četrtek, 13.50–14.40
	ŠVZ – "Zdrav življenjski slog"	Goran Kolednik	urnik ZŽS
	Bobnarski krožek	Vlado Matela	torek, 14.40–15.30
	Plesni krožek	Andreja Büdefeld	četrtek, 13.50–14.40
	Vesela šola	Bojana Stožer	po dogovoru z učenci
	Radijski krožek	Valerija Domajnko	petek, 13.50
	Šah	Tina Bukovec	četrtek, 13.50–14.40
	Fotografski krožek	Mira Harnik	po dogovoru z učenci

	Košarka – deklice	Žensko k. društvo Mb	*
	Košarka dečki	KK Primorac Branik	*
6.–9.	Radijski krožek	Valerija Domajnko	petek, 13.50
6.	Vrtnarski krožek	Bojana Stožer	torek, 14.40–15.30
8.–9.	Naravoslovni krožek	Eva Raušl	sreda, 7.40–8.25
6.–9.	Fotografski krožek	Mira Harnik	po dogovoru z učenci
8.–9.	Zgodovinski krožek	Almira Lipnik	po dogovoru z učenci
6.–9.	Likovni krožek	Jožica Lešnik Švajger	po dogovoru z učenci
6.–9.	Gledališki krožek	Lili Kolarič	po dogovoru
7.–9.	Debatni krožek	Iris Strelec	petek, 13.05
6.–9.	Šolski časopis	Nataša Klis	po dogovoru
5.–9.	Pevski zbor	Mira Harnik	skupna vaja četrtek, 7.40–8.25
6.–9.	Prometni krožek	Marjana Cafuta	po dogovoru z učenci
6.–9.	Kuharski krožek	Dragica Popovič	po dogovoru z učenci
6.–9.	Logika	Jožica Špec	ponedeljek, 13.05
7.–9.	Robotika in tehnika	Danijel Šic	četrtek, 14.00
6.–9.	Astronomija	Andreja Ferk	po dogovoru z učenci
6.–9.	Vesela šola	Bojana Stožer	po dogovoru z učenci
6.–9.	Križem kražem	Bojana Stožer	po dogovoru z učenci
6.–9.	Geografski krožek	Aleksander Kelemina	po dogovoru z učenci
6.–9.	“Zdrav življenjski slog”	Goran Kolednik	urnik ZŽS
6.–9.	Košarka dečki, deklice	Zunanji izvajalec	*

*Urniki dejavnosti košarke in rokometu se bo izdelal naknadno, ko bodo določene skupine glede na prijave. Rezervirani termini za te dejavnosti so ponedeljek, sreda, četrtek in petek od 14.45 do 15.30.

Izvajale se bodo tiste interesne dejavnosti, kjer bo prijavljenih najmanj 5 učencev.

3.2.1 Dramska skupina

Gledališka skupina Povej naprej je v preteklem šolskem letu pod vodstvom mentorice Lili Kolarič in v sodelovanju z zunanjim sodelavcem Rokom Vilčnikom pripravila dve predstavi **Vsakomur nekaj manjka** in **Senca**. Predstavo Senca je režirala bivša učenka Ajda Kocutar. Imeli so več ponovitev in med drugim z obema predstavama nastopali tudi v okviru Kulturne prestolnice Evrope. Tudi v letošnjem letu načrtujemo nekaj ponovitev teh predstav.

V letošnjem šolskem letu načrtujejo novo predstavo. Oblikovanje predstave bo potekalo pod mentorstvom Lili Kolarič. Pri svojem delu bodo sodelovali z Zavodom Mars iz Narodnega doma. Sodelovanje nam nudi brezplačno uporabo odra in scenografije.

3.3 Strokovne ekskurzije

Strokovne ekskurzije v okviru pouka bomo organizirali v skladu z učnim načrtom, in sicer za učence od 1. do 8. razreda junija, za učence 9. razredov maja.

Razred	Datum	Relacija	Vodja	Okvirna cena v €
1.	18. 6. 2013	Radenci – živalski vrt	Alenka J. Mašek	5,50

2.	18. 6. 2013	Ptujski grad	Mojca Riedl	12
3.	18. 6. 2013	Vače pri Litiji – pastirski dan	Valerija Domajnko	16
4.	18. 6. 2013	Velike Lašče, Rašica	Petra Vrtarič	20
5.	18. 6. 2013	Prekmurje	Bojana Stožer	30
6.	18. 6. 2013	Olimje, Podčetrtek	Marjana Ogrinc	10
7.	18. 6. 2013	Koroška	Nataša Tomašič	20
8.	18. 6. 2013	Slovensko Primorje	Aleksander Kelemina	20
9.	24. 5. 2013	Izlet v neznano	Eva Raušl	50
7.–9.	junij 2013	London*	Aleksandra Mirkanović	450
3.–5.	december 2012	Gradec – ogled gledališke predstave*	Rosanda Cuder	do 20
6.–9.	23. 3. 2013	Celovec in Minimundus*	Rosanda Cuder	do 40
8.–9.	20. 4. 2012	S kolesom ob Muri*	Rosanda Cuder	do 10
8.	oktober, november 2012	Šolski muzej Ljubljana	Marjana Ogrinc	do 14

* V šolskem letu 2012/13 bomo izvedli tudi pet medpredmetno načrtovanih strokovnih ekskurzij (tuji jezik, turistična vzgoja, geografija, zgodovina, nadarjeni učenci), ki spadajo v nadstandardni program, izvajajo se izven pouka in so plačljive.

3.4 Šola v naravi

V šolskem letu 2012/13 bomo izvedli tri šole v naravi, in sicer za učence 3., 5. in 7. razredov. Šola v naravi za učence 3. razredov bo potekala od petka do nedelje, za učence 5. in 7. razredov pa od ponedeljka do petka v domovih Centra šolskih in obšolskih dejavnosti. Stroški bivanja za posameznega učenca so 57,80 € (za 5 dni), k temu se prištejejo še stroški prevoza in vstopnin po programu ter stroški spremljevalcev. Učencem 5. razredov sofinancira šolo v naravi Ministrstvo za šolstvo in šport. Prispevek v letošnjem šolskem letu znaša 67,60 € na vsakega učenca 5. razreda.

Časovni raspored šol v naravi je razviden iz naslednje preglednice.

Razred	Kraj	Čas	Vsebina	Vodja
5.	Kranjska Gora	10.–14. 9. 2012	plavalno-naravoslovna	Mihelca Hojski
3.	CŠOD Škorpigon, Duh na Ostrem Vrhu	12.–14. 6. 2013	športno-naravoslovna	Valerija Domajnko
7.	CŠOD Gorenje, Zreče	8.-12. 4. 2013	naravoslovna	Aleksandra Mirkanović

3.5 Projekti

- **Ekošola:** Ekošola kot način življenja je mednarodni projekt, v katerega je naša šola vključena že od leta 2003. Skozi vse šolsko leto se vključujemo v razpisane projekte, povezane z okoljsko problematiko, izvajamo ekokviz in sodelujemo z različnimi organizacijami. V projektih sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda. Zavzemamo se za čisto okolje, zdrav način življenja, dobre medsebojne odnose, pravilno ravnanje z živimi bitji ipd. Naš slogan je: **Čufar vsak ima eko korak.** Koordinatorica projekta Ekošola je **Urška Bertoneclj.**

Za pridobitev ZELENE ZASTAVE moramo v šolskem letu 2012/13 preko spleta izpolniti naslednje dokumente:

- Eko-akcijski načrt za šolsko leto 2012/13 (pripraviti do 10. 10. 2012).
- Poročilo o delu (pripraviti do junija 2013).

Poleg tega je potrebno še:

- izbrati tematski sklop: Odpadki,
- izvesti najmanj tri projekte, ki jih razpisujejo v okviru programa,
- izvesti eno ozaveščevalno akcijo in eno zbiralno akcijo po lastni izbiri.

Projekti	Zbiralne akcije	Vodje projekta ali zbiralne akcije	Izvedba projekta ali zbiralne akcije
Celje – sejem Altermed		Aleksandra Mirkanovič, Dragica Jurkušek	marec 2013
Ekokviz		Urška Bertoncej	marec 2013
Ekobranje za ekoživljenje		Željka Planinc	vse šolsko leto
Ekodan: Odpadki		Jožica Špec in sodelujoči učitelji	22. 4. 2013
	Zbiranje odpadnega papirja	Nina Stramlič, Bogdan Gril	vse šolsko leto
	Zbiranje zamaškov	Urška Bertoncej	vse šolsko leto

- **Zdrava šola:** Namen projekta Zdrava šola je promocija zdravja in zdravstveno-vzgojnih vsebin, ki so integrirane v predmetnik (zdravje je medpredmetno področje). Dejavnosti morajo podpirati, omogočati in spodbujati zdravje ter zdrav način življenja. Zato je glavni namen projekta Zdrava šola spodbujati in omogočiti vsem učencem, zaposlenim na šoli ter staršem otrok, da vplivajo na svoje telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje. Naloge in akcije v okviru projekta Zdrava šola so zapisane v poglavju Šolska prehrana. Vodja projekta Zdrava šola je **Dragica Jurkušek**.
- **Evropska vas:** V šolskem letu 2012/2013 bomo sodelovali pri projektu Evropska vas, ki ga organizira Evropska hiša Maribor v sodelovanju s Šolo za ravnatelje. V njem bodo sodelovali učenci od šestega do devetega razreda. Naša šola bo predstavila eno izmed članic Evropske unije. Katero članico Evropske unije bomo predstavljali, bo znano po uvodnem sestanku koordinatorjev mariborskih osnovnih šol. Dejavnosti, povezane s projektom, bodo potekale skozi vse šolsko leto. Učenci bodo omenjeni državi spoznavali pri različnih predmetih. Predstavitve države bo v začetku maja na Trgu Leona Štuklja. Mentor projekta je **Aleksander Kelemina**.
- **Turizmu pomaga lastna glava** V okviru projekta Turizmu pomaga lastna glava, ki ga organizirata Turistična zveza Slovenije in ZRSS, bodo učenci, ki obiskujejo predmet turistična vzgoja, izdelali projektno nalogo. Tema letošnjega festivala je Potuj z jezikom. Rdeča nit letošnjega projekta je kulinarika in jezik. Učenci bodo predstavili značilne jedi domačega kraja in stara poimenovanja za jedi. Mentor projekta je **Aleksander Kelemina**.
- **E-šolstvo:**

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali v projektu e-šolstvo, ki poteka pod okriljem Ministrstva za šolstvo in šport in Zavoda za šolstvo Republike Slovenije ter ga delno financirajo Evropski socialni skladi. Razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije je prinesel nove možnosti za učenje in poučevanje in s tem omogočil še učinkovitejše načine pridobivanja novega znanja za zadovoljevanje potreb in izzivov sodobne družbe. Na šoli se zavzemamo za doseganje e-kompetenc, zato informacijsko-komunikacijsko tehnologijo vključujemo v učni proces. Koordinator projekta na naši šoli je **Danijel Šic**.

Cilji, ki jih skozi ta projekt želimo doseči v šolskem letu 2012/13, so:

- izvedba izobraževanj iz področja IKT za doseganje e-kompetenc,
- aktivna raba spletnih učilnic na petih predmetnih področjih,
- posodobitev strojne opreme in povečanje števila interaktivnih naprav,
- aktivna uporaba interaktivnih naprav.

Kvantitativni kazalniki so:

- število vključenih učiteljev (na izobraževanjih),
- število aktivnih spletnih učilnic in učencev v spletnih učilnicah,
- število ur rabe interaktivnih naprav.

Kvalitativni kazalniki:

- zadovoljstvo učiteljev o smiselnosti uporabe IKT pri pouku (anketa ob koncu šolskega leta).
- **Postopno uvajanje drugega tujega jezika – nemščina:** Poskus se izvaja pod okriljem ZRSS, Centra za raziskovanje in razvoj že od leta 2008, naša šola je vanj vključena od leta 2009. Cilji projekta so:
 - ✓ spoznati organizacijske vidike in posebnosti uvajanja drugega tujega jezika,
 - ✓ preveriti ustreznost učnega načrta (cilji, pričakovani rezultati in standardi znanja),
 - ✓ preveriti doseženo raven znanja učencev,
 - ✓ vpeljati sodobne načine poučevanja drugega tujega jezika,
 - ✓ spoznati mnenja učencev in njihovih staršev, učiteljev in ravnateljev glede uvedbe drugega tujega jezika,
 - ✓ širiti pozitivne izkušnje, pridobljene pri spremljanju uvedbe drugega tujega jezika na prvem krogu šol, na šole drugega in tretjega kroga.

Koordinatorica projekta je **Rosanda Cuder**.

- **»Zdrav življenjski slog«** je 3-letni projekt, ki ga razpisuje Zavod za šport Planica v sodelovanju z MŠŠ in Evropskimi socialni skladi. Cilj projekta je dodatno spodbuditi osnovnošolske otroke k oblikovanju zdravega življenjskega sloga s pomočjo dodatne športne aktivnosti. Našim učencem s tem zagotavljamo dodatne ure športnih aktivnosti na teden in odpravljanje posledic negativnih vplivov sodobnega načina življenja na počutje in zdravje otrok (vadba za primerno telesno držo, odpravljanje ploskosti stopal, odpravljanje debelosti, razvoj splošne vzdržljivosti ...).

Vsebinski obseg projekta:

- podrobna predstavitev vsaj 12 športnih panog, ki se odvijajo v dvorani, zunanjih športnih površinah ali naravnem okolju (atletika, gimnastika, badminton, planinarjenje, rolanje, drsanje, kolesarjenje, moštveni športi ...);
- predstavitev urbanih športov;
- podrobna predstavitev vsaj 3 športnih panog iz športnega okoliša, v katerem se naša šola nahaja;
- organizacija športnega dogodka na lokalnem nivoju.

Tudi v šolskem letu 2012/2013 bomo v okviru projekta »ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG« sodelovali z različnimi športnimi društvi v Mariboru. Nosilec projekta je **Goran Kolednik**. Vadba se bo izvaja po naslednjem urniku.

Ura	Od-do	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
5.	12.15–13.00			1. a		
6.	13.05–13.50	2. b	3. a, b	1. b	1. a	1. b
7.	13.55–14.40	8.–9.	5. b	2. a	6.–7.	4. a, b
8.	14.45–15.30	5. a	8.–9.	5. a	5. b	6.–7.
9.	15.35–16.20	2. a	2. b	4. a, b	3. a, b	

- **Učilnica na prostem – Sejem, sadim, zdravo živim:** Izkušnje mnogih zaposlenih v VIZ so pokazale, da imajo učenci radi delo na terenu oz. na prostem, saj daje neizmerne možnosti medpredmetnega povezovanja in aktivnega sodelovanja učencev. Učilnica na prostem ponuja priložnost za spoznavanje povezav med vzroki in posledicami naravnih procesov. Zato smo se glede na prostorske zmožnosti šole že v preteklem šolskem letu odločili, da tudi našim učencem omogočimo takšen način učenja naravoslovja. V parku za našo šolo smo začeli urejati učilnico na prostem, v kateri smo postavili majhen ribnik z vodnimi rastlinami, vrtno gredice za učence od 1. do 5. razreda in zeliščni vrt s petnajstimi različnimi zelišči. Učenci so pri izbirnem predmetu posadili sto sadik zelišč, postavili klopi, klopotec in vremensko hišico. Koordinatorica projekta je **Eva Raušl**.

V tem šolskem letu bomo povezali projekt Shema šolskega sadja in Učilnice na prostem v šolski projekt Sejem, sadim, zdravo živim. Shema šolskega sadja je promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave pri otrocih in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti, ki prav tako povečuje tveganje za nastanek številnih kroničnih nalezljivih bolezni sodobnega časa.

Z namenom, da bi naši otroci zaužili čim več sveže bio pridelane zelenjave, pripravljamo v šoli projekt Sejem, sadim, zdravo živim, v katerem bodo v sodelovanju z vodjo šolske prehrane učenci od 1. do 5. razreda na svojih vrtičkih za šolo pridelovali zelenjavo, ki jo bodo naše kuharice uporabljale pri pripravi okusnih šolskih obrokov. Koordinatorica projekta je **Željka Planinc**.

- **Noč branja** je projekt, s katerim želimo učence motivirati za branje. Kot cilje projekta smo si zastavili: doživeti branje kot dogodek, poudariti pomen knjige za kakovostno preživljanje prostega časa, razvijati veselje do branja in kreativnost ob branju, spodbujati učence k branju, se družiti, zabavati in razgibavati. V tem šolskem letu ga bomo izvedli tretjič, in to dvakrat. Prva noč branja bo potekala 1.–2. marca 2013 za učence od 6. do 9. razreda, druga pa od 12.–13. aprila 2013 za učence od 2. do 5. razreda. Koordinatorice projekta so **Aleksandra Mirkanović** za 6.–9. razrede ter **Valerija Domajno** in **Petra Vrtarić** za 2.–5. razrede.
- **Razredni projekt Tako je bilo nekoč** bosta s petošolci izvedli razredničarki **Bojana Stožer** in **Mihelca Hojski**. Njihovo raziskovanje se bo pričelo v januarju in bo trajalo do junija, ko bodo predstavili rezultate njihovega raziskovanja.

Učenci bodo v tem času poizvedovali, kako so živeli in delali nekoč. V pomoč jim bodo ustna izročila babic in dedkov, saj je tak način raziskovanja najbolj pristen in zanimiv. Seveda jim bodo pri tem pomagali tudi drugi starejši krajani in sorodniki, pa tudi pomoč staršev bo zelo dobrodošla.

Želimo izvedeti: katere praznike so včasih praznovali in kako, kaj so jedli ob praznikih in kaj ob navadnih dneh, kako je potekal dan, katere igre so se nekoč igrali otroci, kako so bili oblečeni, katera kmečka opravila so opravljali odrasli in kako so jim pri tem pomagali otroci, kako so se znali poveseliti in ob tem zaplesati, katere pesmi so prepevali in še bo se našlo kaj, kar bo zanimalo mlade raziskovalce.

Zagotovo se bodo naučili katere izmed starih, že skoraj pozabljenih pesmi in ob tem tudi zaplesali po starem.

Zaključna predstavitev bo obogatena z jedmi, ki so jih pripravljali nekoč, saj ob tem delu vedno računamo na prijazno pomoč naših babic in prababic.

Vsako leto pa pustimo še kanček skrivnosti za konec ...

- **Projekt PROFILES** je Evropski projekt, katerega osrednji namen je promocija poučevanja na osnovi učiteljeve refleksije in spodbujanje naravoslovne pismenosti učencev. Poudarek je na spodbujanju učiteljevih naravoslovnih in didaktično-pedagoških kompetenc, ki jih učitelji sami prepoznajo pri svojem delu. Pri tem ima velik pomen pouk z raziskovanjem in uporaba družbeno-naravoslovnih situacij za spodbujanje učne motivacije učencev na področju naravoslovja. Nosilka projekta je **Eva Raušl**.
- **Iz osnovnošolskih klopi** je medobčinski celoletni projekt Radia Slovenske gorice, v katerega se je poleg nekaterih osnovnih šol podravske regije, vključila tudi naša šola v okviru radijskega krožka. V tem

projektu pripravimo tri samostojne do 45–minutne oddaje z glasbenimi vložki, intervjuji učiteljev in učencev, staršev ... Oddaje, ki jih dokončno učenci sami oblikujejo in montirajo, so v določenih terminih predvajane na programu radia Slovenske gorice. Prav tako jih je moč slišati na njihovi spletni strani (www.rsg.si). Radijci smo v tem projektu sodelovali že lani, učenci so pokazali veliko zavzetosti in v oddaje vložili veliko truda in svojega prostega časa. Koordinatorica projekta je **Valerija Domajnko**.

- **Popestrimo šolo** bomo izvajali v okviru razpisa Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije POPESTRIMO ŠOLO 2012–14, financiranega s strani Evropske unije – Evropskih socialnih skladov in Ministrstva za šolstvo. Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev za izvajanje programov Popestrimo šolo, tj. aktivnosti, ki prispevajo k višjemu standardu vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli, niso del rednega izobraževalnega programa in niso financirane iz javnih sredstev. V okviru projekta, ki smo ga na naši šoli poimenovali **Z DODATNIM ZNANJEM POSTAJAMO USPEŠNEJŠI IN SAMOZAVESTNEJŠI** smo zaposlili dve učiteljici, ki bosta izvajali naslednje aktivnosti, ki so vse za učence brezplačne:
 - **Individualno delo z učenci oz. delo v manjših skupinah:** Biti drugačen je lepo, Na vrtiljaku črk, Besede na potepu, Potrebujem pomoč, Hočem več, Predstavimo se, Važno je sodelovati ne zmagati.
 - **Mentorske oblike dela z učenci na področju naravoslovja, tehnike in tujih jezikov:** Učenje z računalnikom je zabavno, Radovedno raziskovanje, Angleško gledališče, Igram in učim se angleško.
 - **Počitniške dejavnosti:** JUHUUH, tudi med počitnicami smo tu, Angleščina tako in drugače, Ko berem, se učim.

Nekatere od teh aktivnosti se bodo izvajale tudi na OŠ Draga Kobala in OŠ Malečnik.

Aktivnosti bodo potekale po naslednjem urniku:

Izvajalka Barbara Domiter:

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7.40–8.25 (0. ura)		Učenje z računalnikom je zabavno (1. r)			
8.30–9.15 (1. ura)					
12.15–13.00 (5. ura)	Važno je sodelovati ne zmagati (1. r)		Na vrtiljaku črk (2. r)	Na vrtiljaku črk (1. r)	Važno je sodelovati ne zmagati (2. r)
13.05–13.50 (6. ura)	Važno je sodelovati ne zmagati (3. r)		Važno je sodelovati ne zmagati (4. r)	Učenje z računalnikom je zabavno (2. r)	Biti drugačen je lepo (1.–3. r)
13.55–14.40 (7. ura)	Biti drugačen je lepo (4.–5. r.)		Radovedno raziskovanje (2.–3. r)	Učenje z računalnikom je zabavno (3. r)	Važno je sodelovati ne zmagati (5. r)
14.45–15.30 (8. ura)			Radovedno raziskovanje (2.–3. r)		

Izvajalka Barbara Škerl:

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7.40–8.25 (0. ura)	Igram in učim se angleško (1. r)	Biti drugačen je lepo (6.–9. r)	Igram in učim se angleško (3. r)		Igram in učim se angleško (2. r)
8.30–9.15 (1. ura)					Potrebujem pomoč (7. r)
12.15–13.00 (5. ura)			Igram in učim se angleško (2. r)	Besede na potepu (4. r)	
13.05–13.50	Besede na		Potrebujem	Igram in učim se	

(6. ura)	potepu (4.–5.r)		pomoč (6., 8., 9. r)	angleško (3. r)	
13.55–14.40 (7. ura)	Angleško gledališče (4.–9.r)		Radovedno raziskovanje (4.–5. r)	Biti drugačen je lepo (6.–9. r)	
14.45–15.30 (8. ura)				Potrebujem pomoč (6.– 9.)	

Urnik za počitniške dejavnosti bo objavljen najmanj 10 dni pred vsakimi počitnicami na spletni strani vseh sodelujočih šol. Počitniške dejavnosti se bodo izvajale v času od 7.30–5.30 ure.

3.6 Zgodnje učenje nemščine in računalništva

Za učence 3., 4., 5. in 6. razredov Mestna občina Maribor financira zgodnje učenje tujega jezika. Na naši šoli izvajamo zgodnje učenje nemščine v petih skupinah (ena skupina 3. razreda, dve skupini 4. razreda ter po ena skupina v 5. in 6. razredu). Predmet poučuje učiteljica Rosanda Cuder.

Mestna občina Maribor prav tako financira zgodnje učenje računalništva za učence 4., 5. in 6. razredov, ki ga izvajamo v štirih skupinah. Poučuje ga Danijel Šic.

Zgodnje učenje nemščine in računalništva je za učence brezplačno in se ne ocenjuje.

Za učence, ki se učijo nemščine (tečajna oblika, zgodnje učenje, izbirni predmet), bomo med šolskim letom organizirali tri strokovne ekskurzije v nemško govoreče dežele. Ekskurzije so nadstandardna dejavnost in jih v celoti plačajo starši. Ekskurzije so natančno opredeljene v poglavju Strokovne ekskurzije.

3.7 Tečajni pouk

3.7.1 Plavalni tečaj

V tem šolskem letu sta načrtovana plavalna tečaja za učence 1. in 3. razredov, ki bosta izvedena v kopališču Pristan v sodelovanju z javnim zavodom Športni objekti Maribor. Učenci se bodo pod vodstvom usposobljenih plavalnih učiteljev učili plavati po programih Plavalna abeceda in Naučimo se plavati. Veščine plavanja bodo utrjevali tudi učenci 5. razredov, ki se bodo septembra udeležili šole v naravi v Kranjski Gori s poudarkom na športu – plavanju.

Sredstva za plavalni tečaj učencev 1. razredov in prevoz zagotovi Mestna občina Maribor – Zavod za šport Maribor. Tečaj se bo izvedel v času od 7. 11. 2013 do 18. 1. 2013 od 13.00 do 14.00. Takrat bomo starše seznanili s programom in možnostjo plavalnega tečaja. Ker tečaj ni v okviru obveznega programa, ampak je nadstandard, se ga bodo udeležili tisti učenci, katerih starši bodo s tem soglašali.

Sredstva za plavalni tečaj 3. razredov zagotovita Ministrstvo za šolstvo in šport (plavalni učitelji) ter MOM (prevozi in najemnina bazena) in je za učence 3. razredov obvezen, saj je del učnega načrta pri športni vzgoji. Tečaj se bo izvedel v času od 25. 2. 2013 do 8. 3. 2013 od 8.30 do 10.00 za vse učence 3. razreda. Prevoz na plavalni tečaj in nazaj organizira in financira Mestna občina Maribor.

3.7.2 Kolesarski tečaj

V skladu z Zakonom o varnosti cestnega prometa bomo v 5. razredih izvedli usposabljanje za vožnjo s kolesom. Učenci bodo opravili tudi izpit, tako da se bodo lahko varno vključili v promet. Mentorici sta Mihelca Hojski in Bojana Stožer.

3.7.3 Izpit za kolo z motorjem

Učencem omogočamo, da na šoli opravljajo teoretični del vozniškega izpita za kolo z motorjem. Šola ponudi prostore, v katerih avtošola izvaja teoretični del. Tečaj bomo izvedli, če bo prijavljenih dovolj kandidatov. Takrat

bomo v sodelovanju z MOM izbrali izvajalca. Izpit se izvaja kot nadstandardna dejavnost, poteka izven pouka in je plačljiv.

3.7.4 Tečajni pouk nemščine

Učencem 1. in 2. razredov omogočamo tečajni pouk nemščine, ki ga izvaja Irena Polak Fištravec v okviru jezikovne šole Pixie. Tečaj spada med nadstandardne programe in ga plačajo starši. Tečajni pouk spada v razširjeni program in poteka izven urnika pouka.

3.8 Delo z nadarjenimi

Za vsakega učenca, ki je identificiran kot nadarjen učenec, se napiše individualiziran program, kjer se opredelijo učenceva močna področja in aktivnosti za razvijanje le-teh. Učence spodbujamo, da se na močnih področjih dodatno izobražujejo, udeležujejo tekmovanj in se preizkusijo v izdelavi raziskovalne naloge.

Nadarjeni učenci bodo lahko aktivno sodelovali v vseh projektih, ekskurzijah in drugih dejavnostih, ki jih organiziramo na šoli v tem šolskem letu. Pri tem bodo pridobili organizacijske sposobnosti vodenja delavnice, organizacije ekskurzije, priprave potrebnega delovnega materiala in hkrati nadgradili svoje znanje s področja književnosti, naravoslovja ter družboslovja.

Nadarjene učence bomo spodbujali k sodelovanju pri izdelavi raziskovalnih nalog na področjih, kjer so evidentirani kot nadarjeni.

V šolskem letu 2012/2013 imamo na šoli 47 potrjenih nadarjenih učencev. Nadarjenim učencem bomo ob razpisanih tekmovanjih in natečajih dodatno ponudili še:

TEMA	DATUM	KRAJ	VODJA, SODELUJOČI
Kemijske delavnice za nadarjene	februar 2013	II. gimnazija, Maribor	Eva Raušl
Matematična delavnica 7.–9.	marec 2013	šola	Jožica Špec Marjana Ogrinc Marko Pongračič Andreja Ferk
Noč branja 2.–5.	april 2013	šola	Valerija Domajnko Petra Vrtarič
Noč branja 6.–9.	marec 2013	šola	Aleksandra Mirkanović
Raziskovalne naloge	september 2012– maj 2013	šola	Mihelca Hojski mentorji
Naravoslovno-matematične delavnice 1.–5.	januar, februar 2013	šola	David Cuder Marko Pongračič

3.9 Organizacija in delo oddelčnih skupnosti

Oddelčne skupnosti so organizirane v vseh oddelkih. Delujejo po programu, pri katerem sodelujejo predvsem učenci, učitelj le usmerja in spodbuja njihovo delo. Programi so konkretni, delo pa je razporejeno po mesecih. Spremljanje dela oddelčnih skupnosti je sprotno, in sicer ob koncu meseca.

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Vsaka oddelčna skupnost izvoli dva predstavnika za šolsko skupnost in šolski parlament.

Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Posebno skrb posvečajo informiranosti, pri čemer se poslužujejo oddelčne in šolske oglasne deske, šolske razglasne postaje ter koticov v učilnicah. Programi dela oddelčnih skupnosti so priloga LDN razrednika.

3.10 Šolska skupnost – šolski parlament

Otroški parlament je nastal na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenja, ideje, dileme o vprašanih, ki so pomembna v obdobju odraščanja v okolju, kjer živijo, se šolajo ali preživljajo prosti čas. Deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah v razrednih skupnostih in v šolskem parlamentu, kjer se srečujejo mesečno (vsak prvi ponedeljek, od 7.40 do 8.25) po dva predstavnika od 4. do 9. razreda.

V letošnjem šolskem letu bodo učenci 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja s svojimi izkušnjami in idejami oblikovali projektno delo v 1. vzgojno-izobraževalnem obdobju. Z učenci bodo sodelovali v obliki okroglih miz, različnih delavnicah in pogovornih skupinah (ob četrtkih v času namenjenem za obisk ID – glede na projekt).

Tematski sklop Otroškega parlamenta v šolskem letu 2012/2013 je »**Stiske in radosti odraščanja**«.

Na šoli izberejo učenci delegacijo za občinski otroški parlament, ki se ga udeležimo v mesecu februarju ali marcu. Organizator medobčinskega otroškega parlamenta je Zveza prijateljev mladine Maribor.

Na občinskem otroškem parlamentu izberejo delegacijo za regijski otroški parlament, kjer predstavniki zastopajo interese vrstnikov na državnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora Slovenije. Organizator nacionalnega programa otroškega parlamenta je Zveza prijateljev mladine Slovenije.

Na zasedanjih se učenci pogovarjajo o tekoči problematiki šole in podajajo mnenja svojih vrstnikov o temi, ki so jo izbrali na državnem otroškem parlamentu.

Z učenci bomo pripravili naslednje šolske projekte:

- »Povej na glas ...«
V posameznih oddelkih bodo učenci predstavili na svoj raznolik način, kje vidijo radosti in stiske odraščanja v današnjem času. Prav gotovo bodo primerjali odraščanje z odraščanjem svojih staršev ali starejših vzornikov. Učencem bomo prepustili prosto pot pri ustvarjanju in izbiri, na kak način bodo povedali svoje mnenje.
- Sodelovanje pri projektih, ki jih razpiše Zveza prijateljev mladine Maribor in so namenjena osnovnošolcem za njihov razvoj in oblikovanje v družbi.
- *Medobčinsko srečanje mladih parlamentarcev 2013* (delegati naše šole predstavljajo ideje, predloge, misli, pobude, dileme in vprašanja o letošnji temi »Stiske in radosti odraščanja« na srečanju, ki ga pripravi Zveza prijateljev mladine Maribor za vse mariborske šole z okolico).

3.11 Program preventivnih akcij prometne vzgoje

3.11.1 Varnost otrok na šolskih poteh, začetek šolskega leta

(Kordinatorici: Marjana Cafuta in Mihelca Hojski)

- Preverjanje varnih šolskih poti in možni dodatni ukrepi,
- razgovori s starši,
- dogovor s prostovoljci za spremstvo otrok na najnevarnejših lokacijah,
- postavitve dodatnih opozorilnih tabel in transparentov v okolici šol.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s šolo, Sektorjem za komunalo in promet in policijo, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ).

3.11.2 Evropski teden mobilnosti, 16. do 22. 9. 2012

(Kordinatorica: Marjana Cafuta)

- Dan kolesarjev – DRUGAČE NA POT – V ŠOLO S KOLESOM (20. 9. 2012).
- Predstavitve trajnostnih oblik prevoznih sredstev v sodobnem prometu.

Nosilec aktivnosti: SPV v CP s sodelavci, Urad za komunalo, promet, okolje in prostor v sodelovanju s šolo, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ).

3.11.3 Teden prometne varnosti, 1. do 6. oktober 2012

(Kordinatorica: Marjana Cafuta)

- Prvi teden v oktobru (izvedba preventivnega dneva na šoli, obisk delegacije osnovnošolcev pri predstavnikih občine ...).
- Začetek akcije BODI preVIDEN (demonstracijska naprava VIDKO).

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju s policijo in šolo, Varnostni sosvet.
Izvajanje se v četrtem razredu.

3.11.4 Izobraževanje za mentorje prometne vzgoje

- oktober–november 2012

Izobraževanje organizira SPV v CP s sodelavci.

3.11.5 Kolo v prometu, april-maj 2012

(Kordinatorica: Mihelca Hojski)

- Kolesarski izpit (teoretični in praktični del).
- Varno kolo (pregled koles in koles z motorjem).

SPV v CP nudi OŠ strokovno pomoč pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita in pri pregledu koles in koles z motorjem.

Izvajanje se v petem razredu.

3.11.6 Medobčinsko tekmovanje Kaj veš o prometu, april 2013

(Kordinatorica: Marjana Cafuta)

Izvajalec tekmovanja je SPV v CP s sodelavci.

3.11.7 Akcija Bistro glavo varuje čelada, april in maj 2013

(Kordinatorica: Marjana Cafuta)

Izvajalec akcije: SPV v CP v sodelovanju z OŠ, ZPM, policijo in Medobčinskim redarstvom.

3.11.8 Otroška varnostna olimpijada za učence 4. razreda OŠ, maj-junij 2013

(Kordinatorica: Marjana Cafuta)

V maju izvedba predtekmovanja, v juniju finalna prireditev.
Izvajalec akcije SPV v CP v sodelovanju s PP Maribor I in PP Maribor II.

3.11.9 Varnost otrok na šolskih poteh, zaključek šolskega leta

(Kordinatorici: Marjana Cafuta in razredničarke 1. razredov)

- Junij–september 2013,
- razgovor s starši,
- navodila za varno vključevanje v promet,
- razdelitev knjižice Prvi koraki v svetu prometa in ustrezno informiranje staršev prvošolcev za pripravo učencev na varno pot v šolo in varno vključevanje v promet.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s komisijami, Policijo, Sektorjem za komunalo in promet, OŠ in Vrtci, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ).

4 DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN ŠOLSKE KNJIŽNICE

4.1 Šolska svetovalna služba

Šolska svetovalna služba se enakopravno vključuje v delovanje šole pri reševanju psiholoških, pedagoških in socialnih vprašanj. Sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, s starši in z zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so: svetovanje, posvetovanje, neposredna pomoč ipd. Vodi vpisovanje šolskih novincev in karierno svetovanje učencem ter staršem. Delo svetovalne delavke opravlja pedagoginja Urška Bertoncelej. Dosegljiva je od ponedeljka do petka na tel. št. 47 16 857 ali osebno v svoji pisarni od 8. do 14. ure.

Dodatno strokovno pomoč, individualno pomoč in svetovanje učencem izvajajo za to delo strokovno usposobljene delavke šole: Urška Bertoncelej, Blandina Podbevšek, Silvia Prelog, Anita Ragolič in Jožica Špec.

4.2 Naloge svetovalne službe

4.2.1 Šolsko svetovalno delo

- vpis in sprejem otrok v šolo;
- prvi razgovori s starši;
- izvajanje vpisa;
- koordinator za izvedbo zdravniških pregledov ter pregledov za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo;
- obveščanje staršev o sprejemu otrok v šolo;
- sodelovanje pri pripravi roditeljskega sestanka;
- sodelovanje pri spoznavnih srečanjih bodočih prvošolcev in njihovih staršev;
- razporejanje učencev v razrede;
- pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (svetovanje, posvetovanje z učitelji, oblikovanje vzgojnih smernic za posamezne učence, delo z oddelčnimi skupnostmi);
- pomoč socialno ogroženim, reševanje finančnih težav;
- subvencionirana prehrana, malica in kosilo, izdaja sklepov o prejemanju subvencioniranega kosila s strani MOM;
- subvencija šole v naravi – zbiranje dokumentacije in izdaja odločb, zbiranje donatorskih sredstev za plačilo šole v naravi;
- karierna orientacija – informiranje učencev, organiziranje obiska učencev oz. predstavnikov srednjih šol na naši šoli, izvedba predavanja pred vpisom v srednjo šolo, zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja, izvedba izpolnjevanja vprašalnika o poklicni poti, organizacija testiranja učencev 8. razredov, individualno in skupinsko poklicno svetovanje, timski posveti z učitelji, sprotno posredovanje gradiv za poklicno informiranje, individualno svetovanje za starše, vpis v srednjo šolo, posredovanje vpisnih pol na srednje šole, svetovanje učencem pri prenosu prijav, razredne ure za učence 8. razredov.
- sodelovanje s starši;
- uradne ure za starše so vsak dan med 8. in 14. uro;
- mesečne pogovorne ure in roditeljski sestanki se opravijo v skladu z letnim delovnim načrtom šole;
- druge oblike sodelovanja s starši so svetovanje, vključevanje staršev v delo šole, sodelovanje v projektih, predavanja, delavnice itd.

4.2.2 Delo z romskimi učenci

V letošnjem letu imamo na šoli sedem Romov, za kar nam pripada 2,2 ur za dodatno pomoč Romom. Naloga svetovalne delavke in ostalih učiteljev, ki delajo z njimi, je:

- sodelovanje pri načrtovanju dela z romskimi učenci;

- spremljanje romskih učencev pri vključevanju v socialno okolje, integraciji v razred;
- spremljanje ekonomskega stanja družine, vodenje in urejanje sredstev MIZKŠ za šolske izdatke.

Z romskimi učenci bodo v letošnjem šolskem letu delale učiteljice Mojca Riedl, Nina Stramlič in Almira Lipnik.

Nadaljevali bomo z delom v projektu »Dvig socialnega in kulturnega kapitala v okoljih, kjer živijo predstavniki romske skupnosti« pod okriljem Pedagoškega inštituta in Ministrstva za šolstvo in šport. V sodelovanju z vrtcem Pobrežje bomo organizirali šest spoznavno-animacijskih delavnic v vrtcu in šoli, na katere bomo vabili bodoče prvošolčke in ostale mlajše otroke, ki prihajajo iz romske skupnosti in jim tako omogočili lažji prehod v šolo oz. v vrtec. Predstavnici in izvajalki s strani šole sta ga. Urška Bertonec in ga. Nina Stramlič.

4.2.3 Zdravniški pregledi

Sodelovanje z zdravstvenim timom v šolskem dispanzerju, usklajevanje časovnih terminov za izvedbo zdravniških pregledov na šoli ali v ZDM.

4.2.4 Razredne ure, delavnice, predavanja

Organizacija predavanj za starše in učence, preventivne delavnice za učence, razredne ure.

4.2.5 Letovanje otrok

Regresirano letovanje otrok v Poreču in Punatu. Sodelovanje z ZPM, informiranje otrok o možnosti regresiranega letovanja v Poreču in Punatu, zbiranje prijav. Sodelovanje v akciji »Pomežik soncu«.

4.2.6 Vodenje matične knjige

Vpisi in izpisi novih/starih učencev, vpisi v matično knjigo in opravljanje del po nalogu ravnateljice ali pomočnice ravnateljice.

4.2.7 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Sodelovanje s Centrom za socialno delo, Svetovalnim centrom, Centrom za sluh in govor, policijsko postajo, Zdravstvenim domom, Zavodom za zaposlovanje, Domom Danice Vogrinc itd.

4.3 Delo šolske knjižnice

V šolski knjižnici imamo na voljo knjige za učence in strokovne delavce. Naročeni smo tudi na revije in časopise, ki si jih lahko bralci izposodijo na dom ali jih v času izposoje berejo v knjižnici.

Čas izposoje je glede na organizacijo dela objavljen na vratih šolske knjižnice.

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige. Rok izposoje je 15 dni. Knjižničarka je Lili Kolarić.

Živeti uspešno pomeni živeti z ustrezno informacijo. Knjižnično-informacijska znanja (KIZ) imajo dvojno izhodišče: vzgojno in izobraževalno. Tradicionalna knjižna vzgoja se navezuje na vzgojo za medije, knjižnična vzgoja pa se nadgrajuje s časom primernimi vsebinami informacijskega opismenjevanja.

Vsebine knjižnično-informacijskih znanj so porazdeljene po triletnih sklopih, kar kaže na usklajenost z devetletnim osnovnošolskim sistemom (za vsak oddelek se letno načrtujejo 4 ure). Bibliopedagoško delo poteka v dveh osnovnih oblikah: individualno (svetovanje ob izposoji) ter skupinsko (pri organiziranem pouku). Učne vsebine, ki jih izvaja knjižničarka z oddelčnimi, nivojskimi ali kako drugače organiziranimi skupinami, so usklajene z učnimi načrti in predmetniki, zato je nujno sodelovanje knjižničarke z vsemi strokovnimi delavci na šoli. Vidni so že rezultati izvajanja KIZ: učenci znajo iskati informacije v različnih medijih in jih ustrezno selekcionirati.

Naloge knjižničarke so, da učencu pomaga razumeti njegove potrebe, ga spodbuja za samostojno reševanje problemov, mu nudi pomoč pri iskanju, razvrščanju in upravljanju z informacijami in izboru leposlovnih knjig. Pri takem pouku ne gre za piljenje informacijskih veščin, temveč za proces usvajanja znanja, za učenje, v katerem bo učenec pridobil na ravni osebnostnega dozorevanja.

Elementi koncepta dela šolske knjižničarke so vodilo, ki mu pomaga pri načrtovanju, organizaciji in realizaciji temeljnih nalog v šolski knjižnici ter so vneseni v letni delovni načrt šolske knjižnice.

Delovne naloge šolske knjižničarke:

1. Interno bibliotekarsko strokovno delo obsega 25 % delovnega časa v tednu.
2. Bibliopedagoško delo obsega 75 % delovnega časa v tednu.
3. Strokovno sodelovanje s strokovnimi delavci šole (sodelovanje pri izvedbi KIZ) in pri organizaciji kulturnih ter naravoslovnih dni in projektov; sodelovanje na delovnih, pedagoških, redovalnih ter drugih konferencah in sodelovanje na roditeljskih sestankih.
4. Organizacija lutkovnega abonmaja za učence od 1. do 3. razreda.
Učenci od 1. do 3. razreda se bodo tekom šolskega leta v času pouka udeležili treh lutkovnih predstav v Lutkovnem gledališču v Mariboru.
 - 24. 9. 2012 ob 9. uri: ZMRDICA IN ZMRDEK
 - 8. 11. 2012 ob 9. uri: RIBIČ TARO
 - 20. 3. 2013 ob 9. uri: VITEZ ŽELEZNEGA SRCA
5. Poverjenišтво mladinskemu tisku

Ostale aktivnosti, izvedene v okviru dela šolske knjižnice:

- sodelovanje pri Noči branja;
- izvedba projekta Rastem s knjigo za učence 7. razredov;
- celoletno sodelovanje z Mariborsko knjižnico;
- sodelovanje z Gledališko šolo Prve gimnazije;
- sodelovanje z zavodom Mars (Narodni dom);
- sodelovanje s SIK Pobrežje in Pionirsko knjižnico ter drugimi knjižnicami;
- organizacija slavnostnega zaključka bralne značke za učence razredne in predmetne stopnje. Zaključek letošnje bralne značke bo 29. maja, gost bo Ivan Sivec;
- priprava razstav ob jubilejih ustvarjalcev;
- sodelovanje na šolskih in zunajšolskih prireditvah in proslavah;
- mentorstvo gledališki skupini in bralni znački;

4.4 Šolski učbeniški sklad

Slovenske osnovne šole imajo oblikovane učbeniške sklade, v katerih so učbeniki za učence. Sklad upravlja skrbnik učbeniškega sklada.

V skladu so lahko le tisti učbeniki, ki jih vsako leto znova potrdi komisija pri Ministrstvu za šolstvo in šport za tekoče šolsko leto. Aktivnosti skrbnika učbeniškega sklada so usklajene s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov in se začnejo v mesecu maju z evidentiranjem učbenikov za prihodnje šolsko leto ter se zaključijo v mesecu septembru, v novem šolskem letu z oddajo pisnega poročila Ministrstvu za šolstvo in šport.

Šola izposoja učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada. Za vse učence od 1. do 9. razreda poravna obrabnino Ministrstvo za šolstvo in šport. Šolski učbeniški sklad vodi Jožica Špec.

Naloge in obveznosti skrbnika so:

- posvet s pedagoškimi delavci in izbor gradiva, učbenikov ter delovnih učbenikov za naslednje šolsko leto;
- nabava novih učbenikov po opravljenem izboru;
- vnos učbeniških kompletov k razrednim seznamom učencev;
- zbir naročnikov (učencev), ki si bodo v naslednjem šolskem letu iz sklada izposodili učbeniške komplete;
- evidentiranje učencev devetletne osnovne šole;
- zbiranje izposojenih učbenikov iz sklada ob koncu šolskega leta;
- pregled vseh učbenikov, odpis in izločanje poškodovanih ter nepotrjenih učbenikov;
- vpis, obdelava in kompletiranje novih učbeniških kompletov;
- razdelitev učbeniških kompletov učencem;
- nakup, oprema, vnos strokovnega ter didaktičnega gradiva za učitelje;
- sestava poročil, statistik in vodenje evidenc;
- evidentiranje izposoje učbenikov za posameznega učenca.

Sredstva, ki jih zbere sklad z obrabino, so namenjena nakupu novih učbeniških kompletov ali posameznih učbenikov (praviloma mora biti en naslov učbenika v uporabi najmanj tri leta) in stroškom upravljanja sklada.

4.5 Program dela bralne značke

Učenci se v knjižnici seznanijo z izborom knjig za bralno značko. Cilj bralne značke je motivirati za branje čim večje število učencev, saj se prav vsi zavedamo pomembnosti širjenja bralne kulture med učenci.

Učenci bodo o svojih prebranih delih pripovedovali. Tako se bodo urili v govornem nastopanju in morda za branje določene knjige navdušili še druge učence. Sproti se bo vodila evidenca o prebranih knjigah. Ob koncu bralne sezone bomo pripravili svečani zaključek bralne značke, na katerem bomo podelili priznanja in knjige ter svečanost obogatili z nastopom umetnika (Ivan Sivec).

Mentorica je knjižničarka Lili Kolarić. Za učence od 1. do 5. razreda se o prebranih knjigah z učenci pogovarjajo razredničarke, v 6. razredu Aleksandra Mirkanović, v 7. Nataša Klis (Iris Strelec), v 8. in v 9. razredu Lili Kolarić.

Cilji:

- celoletno branje s poudarkom na bralni pismenosti;
- širjenje zanimanja za dobro knjigo in književne ustvarjalce;
- spodbujanje interesa do branja;
- nega bralne kulture;
- uživanje v dogajanje ter v čustva drugega (literarni junaki);
- urjenje branja z razumevanjem in seveda tekočega branja;
- poglobljanje znanja materinščine;
- vrednotenje literarnih umetnin;
- branje leposlovnih del naj postane stalnica v življenju učencev.

Učenci se lahko vključijo k bralni znački tudi pri obeh tujih jezikih, pri nemščini in angleščini.

5 VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

5.1 Šolski okoliš

5.1.1 Posebnost šolskega okoliša

Osnovna šola Toneta Čufarja Maribor ima skupni šolski okoliš z OŠ Draga Kobala in OŠ Borcev za severno mejo.

5.1.2 Opredelitev šolskega okoliša

Po odredbi, objavljeni v Uradnem listu št. 27/16. 4. 1999, je mestna občina Maribor določila skupen šolski okoliš za Pobrežje, v katerem so tri šole (OŠ Draga Kobala s podružnico, OŠ Borci za severno mejo in OŠ Toneta Čufarja Maribor). Znotraj skupnega šolskega okoliša je ustanovitelj določil območje posamezne šole – gravitacijsko območje.

V gravitacijsko območje (A5) šole Toneta Čufarja Maribor spada naselje Zrkovci in naslednje ulice na Pobrežju: Goce Delčeva ulica, Greenwiška cesta, Gunduličeva ulica, Majeričeva ulica, Osojnikova ulica, Mlekarniška ulica, Markovičeva ulica, Milčinskega ulica, Nazorjeva ulica, Ulica Štravhovich, Ulica Veljka Vlahoviča, Vrazova ulica in Zrkovska cesta.

V naselje Zrkovci sodijo: Cesta ob lipi, Na Gorci, Pri vrtnarji, Zrkovci.

5.2 Prostorski pogoji

5.2.1 Šolski prostori in pogoji za delo

Opredelitev šolskega prostora, določenega z aktom o ustanovitvi, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence

Osnovna šola Toneta Čufarja Maribor stoji v naselju Pobrežje ob reki Dravi, na Zrkovski cesti 67. Ob šoli je prometna lokalna cesta, zato se učenci neposredno vključujejo v promet. Šola ima zelenice in igrišča. Igrišče je ograjeno in med tednom odprto do 20. ure. Notranje funkcionalne površine šole Toneta Čufarja so šolski prostori in telovadnica.

Prostora za izvajanje pouka je zaenkrat dovolj, tako da imajo vsi razredi pouk dopoldan. Še vedno pa so velike težave s prostorom za jedilnico, ki je premajhna in neustrezno urejena. Zato morajo učenci od 1. do 5. razreda malicati v razredih. Prav tako je v času kosila velika gneča. Veliko učencev mora predolgo čakati na prosto mesto za kosilo. Na tem področju nam v lanskem šolskem letu ni uspelo doseči nobenega vidnega napredka. Na MOM so projekt iz investicijskega vzdrževanja predstavili na investicije in se v skladu s tem spreminja ustrezna projektna dokumentacija. Na MOM predvidevajo izvedbo projekta v letih 2013 in 2014. Še vedno bomo nadaljevali z aktivnostmi za čimprejšnjo izvedbo že izdelanega projekta.

V projektu je predvidena tudi preselitev knjižnice v nove prostore, nova multimedijška učilnica ter večnamenski prostor. Prav tako pa obnova telovadnice in ureditev ter ograditev okolice šole. Vse to je zelo pereč problem šole, ki bi se lahko rešil z realizacijo projekta. Upamo, da bodo pristojni na Mestni občini Maribor kmalu razumeli, kako je ta projekt pomemben za kakovostno in varno delo in življenje na šoli.

Glede na slabo finančno situacijo na Mestni občini Maribor težko načrtujemo kakršnekoli posege na področju investicijskega vzdrževanja.

Predvidene nabave v šolskem letu 2012/13:

Zaradi slabe finančne situacije na MIZKŠ bomo nabavljali opremo in pripomočke v skladu s finančnim načrtom, če nam bo to dopuščala finančna situacija. Še vedno potrebujemo nekaj projektorjev in računalnikov za učilnice. Nabavili bomo seveda tudi tiste učne pripomočke, ki so nujno potrebni.

V primeru, da bomo lahko pridobili še dodatna sredstva, jih bomo v največji možni meri namenili nabavam novih učnih pripomočkov in pleskanju notranjih prostorov.

5.3 Urejanje šolske okolice

Urejena, čista in ohranjena narava je bistvena sestavina kakovosti življenja. Čisto, zdravo in urejeno okolje, čiste vode ter zrak so bogastvo, ki nam ga je poklonila narava, vendar pa moramo tudi sami nekaj prispevati za urejenost in ohranjanje okolja. Zavedati se moramo temeljnega načela – vsak naj ureja okolje, predvsem pred svojim pragom. Oddelki bodo po časovnem razporedu v okviru razrednih ur skrbeli za čisto šolsko okolje. Seznam po razredih bo pripravila svetovalna delavka Urška Bertoncelj. Prav tako bomo urejanju šolske okolice namenili tehniški dan.

6 OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

6.1 Dežurstva učiteljev

Zaradi večje varnosti in boljšega počutja učencev imamo na šoli organizirano dežurstvo učiteljev pred začetkom pouka in med glavnima odmoroma. Pred začetkom pouka dežura učitelj po rasporedu na hodniku pri vhodnih vratih, med glavnima odmoroma pa dežurajo učitelji na vseh hodnikih v vseh nadstropjih ter v jedilnici pri malici. Učitelji dežurajo po naslednjih rasporedih:

Dežurstva zjutraj od 7.40 do 8.15

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
prvi	U. Bertoncej	S. Prelog	G. Smolar	M. Cafuta	A. Kelemina
drugi	M. Riedl	M. Postružnik	A. Ferk	M. Ogrinc	B. Stožer
tretji	M. Lorber	D. Cuder	I. Strelec	A. Büdefeld	M. Pongračič
četrti	A. J. Mašek	R. Cuder	A. Ragolič	P. Vrtarič	V. Domajnko
peti	M. Hojski	F. Protner	A. Mirkanović	N. Tomašič	M. Ajdič

Dežurstva na hodnikih

Stara stavba:

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
Pritličje	N. Tomašič	M. Postružnik	B. Domiter	A. Lipnik	P. Vrtarič
1. nadstropje	N. Stramlič	M. Lorber	A. Ragolič	A. J. Mašek	V. Domajnko
2. nadstropje	S. Prelog	M. Riedl	Ž. Planinc	M. Cafuta	A. Büdefeld

Nova stavba:

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
Jedilnica	A. Kelemina	D. Cuder	M. Ajdič	J. Djaković	J. Špec
Pritličje	F. Protner	G. Smolar	U. Bertoncej	I. Strelec	M. Pongračič
1. nadstropje	A. Mirkanović	M. Harnik	E. Raušl	D. Šic	A. Ferk
2. nadstropje	M. Hojski	J. L. Švajger	B. Stožer	R. Cuder	M. Ogrinc

6.1.1 Varstvo nemirnih učencev

Varstvo nemirnih učencev je namenjeno učencem, ki močno motijo pouk. Učitelj lahko zelo nemirnega učenca napoti iz razreda in ga z navodili za delo preda v varstvo učitelju, ki je tisto uro dežuren. Učenec mora v tem času narediti vse naloge, ki mu jih je določil učeči učitelj. Učitelji dežurajo po naslednjem rasporedu:

Ura	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
1.	N. Tomašič	J. L. Švajger	L. Kolarič	A. Ferk	D. Šic
2.	M. Ajdič	G. Smolar	J. Špec	I. Strelec	P. Vrtarič
3.	M. Hojski	M. Harnik	M. Cafuta	E. Raušl	B. Podbevšek
4.	F. Protner	R. Cuder	M. Ogrinc	A. Ragolič	A. Kelemina
5.	M. Postružnik	D. Cuder	A. Mirkanović	B. Stožer	S. Prelog
6.	J. Djaković	L. Kolarič	M. Pongračič	U. Bertoncej	U. Bertoncej

V času dela z nemirnimi učenci se učitelji nahajajo v predprostoru knjižnice in sočasno poskrbijo še za red v tem prostoru.

6.2 Šolska prehrana

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zdrave prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi.

Pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, povzeta po evropskih priporočilih (DACH priporočila). Pri načrtovanju prehrane se ravnamo po prehranskih smernicah, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje, s sodelovanjem Ministrstva za šolstvo v letu 2005. Pri prehrani otrok upoštevamo tudi nove standarde in normative, ki jih je izdal Zavod RS za šolstvo v sodelovanju z Ministrstvom za zdravje (Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja, Ljubljana 2008; Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih komisije za pripravo strokovnih podlag vezanih na Zakon o šolski prehrani, Ljubljana 2010).

Veliko pozornost namenjamo razvijanju ustreznih prehrabnih navad otrok, pripravi in postrežbi jedi, nudimo prijazno prehranjevalno okolje in pri otrocih vzbujamo tek.

6.2.1 Načrtovanje in organizacija prehrane

Prehrana učencev v šoli je načrtovana tako, da:

- zadošča priporočljivim prehranskim normativom (v vsakodnevni jedilnici je v skladu s strokovno zdravstvenimi priporočili zastopan 50–55 % delež ogljikovih hidratov, 20–30 % delež maščob, 10–15 % delež beljakovin, dovolj vlaknin, vitaminov in mineralov);
- se držimo načela pestrost in visoke kvalitete živil;
- imamo vzpostavljen notranji nadzor nad živilom in postopki priprave hrane od nabave do zaužitja;
- izbiramo živila, ki so primerna letnemu času;
- nabavljamo sveža živila;
- v obroke uvajamo ekološko pridelana živila;
- se izogibamo prečiščenim živilom in industrijsko pripravljenim jedem;
- meso klavnih živali občasno (vsaj tri do štirikrat mesečno) nadomeščamo z ribami;
- enkrat tedensko pripravimo brezmesni obrok;
- poudarek dajemo vključevanju stročnic (grah, fižol, leča, čičerika) in žitaric (pira, prosena kaša, ajdova kaša, žitni polnovredni kosmiči, amarant, kvinoja) v prehrano;
- v vsakodnevno prehrano vključujemo mleko in mlečne izdelke, ki zadostijo potrebam po kalciju;
- sladice in sladoled vključujemo v jedilnik občasno, pri popoldanski malici so v kombinaciji s sadjem;
- vsakodnevna prehrana vsaj pri enem obroku vsebuje sveže sadje in/ali zelenjavo;
- učenci imajo vsak dan na razpolago jabolka ali drugo sveže sadje;
- pri pripravi obrokov uporabljamo čim manj umetnih dodatkov (goveja kocka, vegeta ipd.), pri kuhi večinoma uporabljamo naravne začimbe;
- peciva vedno pripravljamo v domači kuhinji;
- pri pripravi jedi uporabljamo zdrave načine toplotne obdelave (dušenje, kuhanje, peka v parnokonvekcijski peči namesto cvrtja);
- omejujemo porabo sladkorja, soli in maščob;
- omejujemo uživanje belega in pol belega kruha ter ga nadomeščamo z ajdovim, koruznim, rženim, črnim, ovsenim in polnozrnatim;
- uporabljamo kvalitetne maščobe (sončnično in olivno olje);
- učenci imajo ves dan na razpolago pijačo (voda, čaj);
- uvajamo nove jedi, ki jih učenci slabo ali sploh ne poznajo.

Dietni obroki

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega učenca posebej. Posamezniku glede na njegove hranilne in energijske potrebe ter omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jo imajo v kuhinji, kjer pripravljajo dietno prehrano. Dietno prehrano pripravljamo za vse otroke, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki KC.

6.2.2 Delo organizatorke prehrane in nadzor nad zdravstveno-higienskim režimom v šolskem letu 2012/13

❖ NAČRTOVANJE PREHRANE ZA UČENCE

- upoštevanje predpisanih standardov in normativov zdravega prehranjevanja;
- sestava jedilnikov na osnovi priporočenih vnosov hranil;
- nadzorovanje mesečne in dnevne nabave živil glede na število prisotnih otrok;
- načrtovanje in nadzorovanje materialnega poslovanja kuhinje, nadzorovanje dnevnih in mesečnih evidenc porabe živil, izvajanje inventur mesečnih zalog živil;
- oblikovanje cen šolskih obrokov;
- priprava postopkov ter izvedba javnih naročil za prehrabno blago ter čistila;
- kontrola nad cenami dobavljenih živil;
- sodelovanje z dobavitelji, reklamacije;
- spremljanje organizacije priprave, razdeljevanja in uživanja obrokov, dopolnjevanje in spreminjanje;
- sodelovanje pri organizaciji prireditev v šoli, ki zahtevajo strokovnost učitelja/profesorja gospodinjstva;
- sprejemanje reklamacij v zvezi s prehrano (starši, zaposleni) in ukrepanje;
- stalno sodelovanje s starši otrok, ki potrebujejo dietno prehrano, urejanje rešitev v zvezi s prehrano otrok z alergijo na določena živila (sodelovanje s starši, razredniki, kuharico, ki pripravlja dietne obroke, nabava dietnih živil);
- vodenje evidence otrok s predpisano dieto;
- nabava potrebnega kuhinjskega inventarja.

❖ NADZOR NAD ZDRAVSTVENO HIGIENSKIM REŽIMOM

- sprotno seznanjanje z zakonodajo s področja higiene živil (sodelovanje z zdravstveno inšpekcijo, ZZV Maribor, IVZ, smernice);
- kontrola nad sanitarno higienskim režimom v kuhinji;
- izdelava morebitnih potrebnih dopolnitev HACCP načrtov za šolsko kuhinjo;
- redna kontrola HACCP evidenc in ukrepanje ob nepravilnostih;
- verifikacija delovanja HACCP sistema v vseh kuhinjah s pripravljenim poročilom (november 2012);
- svetovanje glede pravih postopkov prevzema, priprave, delitve hrane, ravnanja z odpadki, deratizacijo ...;
- izvedba HACCP izobraževanja s preverjanjem znanja za vse zaposlene v kuhinjah OŠ Toneta Čufarja Maribor, OŠ Borcev za severno mejo, OŠ Draga Kobala Maribor in podružnične šole Brezje (oktober 2012).

❖ NAČRTOVANI PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

Naslov projekta	Kratek opis projekta in nalog, ki so izvedene v okviru projekta
ZDRAVA ŠOLA	Slovenska mreža zdravih šol je del mednarodnega projekta Evropske mreže zdravih šol. Z izvajanjem projekta skušamo vplivati na zdravje vseh, ki hodijo v šolo, vključno z zaposlenimi in starši učencev.

	V okviru projekta skrbimo za načrtovanje ter evalviranje nalog in dejavnosti, redno sodelujemo z Inštitutom za varovanje zdravja, Zavodom za zdravstveno varstvo Maribor ter ostalimi zdravstvenimi inštitucijam. Tema letošnja rdeče niti ostaja Odnosi.si, s poudarkom na odnosih ter sprejemanju drugačnosti, strpnosti, medsebojni pomoči in podobno.
SŠS – SHEMA ŠOLSKEGA SADJA	Namen ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Z izvajanjem projekta nadaljujemo tudi v letošnjem šolskem letu. V okviru projekta skrbimo za njegovo pravilno izvedbo, organizacijo različnih promocijskih in izobraževalnih aktivnosti, sodelujemo z Zavodom za zdravstveno varstvo Maribor, Agencijo za kmetijske trge ter Inštitutom za varovanje zdravja, katerim redno posredujemo zahtevana poročila.
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	Projekt zajema vse slovenske vrtce in osnovne šole. Poudarek je na splošnem ozaveščanju otrok in mladine o pomenu zajtrka in zdravega življenjskega sloga nasploh. V okviru projekta bomo organizirali izobraževalne aktivnosti glede na starost učencev.
ZELENI PONEDELJEK	Projekt je nastal na svetovno pobudo Meatless Monday, kateremu se v letošnjem šolskem letu pridružujemo tudi šole in vrtci. Namen projekta je ponuditi enostavne možnosti za zmanjšanje ogljičnega odtisa ter ponovno odkriti nam in našemu planetu prijazen način prehranjevanja.

❖ **OSTALI PROJEKTI**

- sejem Altermed Celje (marec 2013)
- Druženje treh generacij (11. maj 2013)
- organizacija in izvedba izobraževanja za starše in zaposlene s področja prehrane (po dogovoru in v okviru roditeljskih sestankov oz. konferenc)
- izvedba delavnic, predavanj ali okroglih miz v okviru pouka, razrednih ur ali šolske skupnosti (tematika o šolski prehrani, zdravem načinu življenja)

❖ **SODELOVANJE Z VODSTVOM, VZGOJNIM IN KUHARSKIM KADROM ŠOLE**

- **z vodjo kuhinje** – sprotno, dnevno

CILJ: šolska prehrana, uvajanje novosti (predvsem zdrave prehrane), dietna prehrana, tekoča problematika;

- **z vsem kuharskim osebjem** – sprotno oz. po potrebi;

CILJ: pogovorimo se o novostih na področju zdrave prehrane, o organizaciji dela v kuhinji, o povratnih informacijah s strani učencev, o seminarjih, osvetlimo področje sanitarno-higienskega režima in morebitne spremembe v zakonodaji, o aktualnih vsebinah v zvezi s prehrano in tekočo problematiko;

- **z ravnateljico, pomočnico ravnateljice, računovodstvom** – po potrebi

CILJ: pogovor glede izvedbe javnih naročil, porabe materiala, ažurnosti, organizacije del, morebitni nabavi kuhinjske opreme in tekoči problematiki;

- s pedagoškimi delavci – po potrebi;

CILJ: sprejemanje pripomb in predlogov v zvezi s prehrano in jedilniki, pogovor o organizaciji dela v zvezi s prehranskim režimom, pogovor o novostih s področja prehrane, tekoča problematika in iskanje rešitev;

❖ STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

Vsi zaposleni, ki prihajajo pri svojem delu v stik s hrano, morajo o vsaj enkrat letno opraviti usposabljanje za pridobivanje novih znanj o higieni živil:

- izvedba HACCP izobraževanja s preverjanjem znanja za vse zaposlene v kuhinji (oktober 2012);
- izvedba strokovnega izobraževanja s področja prehrane, zdravega načina življenja za vse delavce kuhinje ter čistilke;
- izvedba izobraževanja za pridobitev osnovnega znanja za delo z računalnikom za vse delavce kuhinje ter čistilke;
- seminarji za kuharski kader – predvidoma en seminar ali kuharska delavnica s poudarkom na dietni prehrani;
- skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje na delovnem mestu;
- mentorstvo študentki 2. letnika Višje živilske šole Maribor (oktober 2012, maj 2013).

❖ SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- Zavod za zdravstveno varstvo Maribor
- Zdravstveni inšpektorat RS
- Inštitut za varovanje zdravja RS
- Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja RS

6.3 Zdravstveno varstvo

6.3.1 Urniki, sprejem in naročanje bolnikov

V šolskem letu 2012/2013 je imenovana zdravnica šole **Marija Žiberna, dr. med.spec. šol. med.**

Urniki ambulante za učence v Vošnjakovi ulici 2, IV. nadstropje:

Ordinacijski čas	Kurativa	Preventiva
Ponedeljek	13.15–19.30	
Torek	7.00–8.30	8.30–13.15
Sreda	13.15–19.30	
Četrtek	7.00–8.30	8.30–13.15
Petek	7.00–13.15	
Ena sobota v mesecu	8.00–15.00	

Nadomestna ambulanta za učence OŠ Toneta Čufarja Maribor (kadar potrebujejo zdravniško pomoč v času izven rednega obratovanja ambulante dr. Žiberne) je ambulanta v Vošnjakovi 4/IV. nadstropje, ki deluje vsak dan od ponedeljka do petka od 7.00 do 19.30 in eno soboto v mesecu od 8.00 do 15.00.

Dežurna ambulanta v Vošnjakovi 4/pritličje deluje vsak dan od 20.00 do 23.00, v soboto od 15.00 do 23.00, ob nedeljah in praznikih pa od 8.00 do 23.00.

Splošna urgentna ambulanta deluje v prostorih UKC Maribor od 23.00 dalje.

6.3.2 Program obveznega preventivnega zdravstvenega varstva učencev za šolsko leto 2012/2013

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne razrede in ni vezano na izbiro osebnega zdravnika. Preventivne preglede izvaja imenovana zdravnica šole s pripadajočim zdravstvenim timom.

Sistematični preventivni pregledi

Namen teh pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini. Pregledi praviloma potekajo v prostorih Zdravstvenega doma Adolfa Drolca, Služba za zdravstveno varstvo otrok in šolske mladine, Vošnjakova ul. 2–4, Maribor.

Pregledi se izvajajo:

- pri šolskih novincih – v času do šest mesecev pred vstopom v osnovno šolo,
- v 1., 3., 6. in 8. razredu devetletke.

Na preglede naj učenci prinesejo:

- potrjeno zdravstveno kartico,
- cepilno knjižico,
- očala,
- izvide specialističnih pregledov (če se zdravijo v specialističnih ambulantah),
- odpustnice iz bolnišnice v primeru zdravljenja,
- učenke 6. razredov izjavo staršev oz. skrbnikov o privolitvi za cepljenje proti okužbi s HPV,
- učenci 8. razredov, katerim starši ne dovolijo odvzema krvi, naj prinesejo pisno prepoved staršev oz. skrbnikov.

Cepljenja

Cepljenje novincev, učencev 1. in 3. razredov poteka v ZD Adolfa Drolca Maribor v spremstvu staršev oz. skrbnikov. Prav tako v spremstvu staršev prejmejo II. in III. odmerek cepiva proti okužbi s HPV učenke 6. razredov.

V skladu s Programom imunoprofilakse in kemoprofilakse (Ur. l. št. 24/2009) se je s šolskim letom 2009/2010 pričelo rutinsko neobvezno cepljenje proti humanim virusom papiloma (HPV) za deklice v 6. razredu OŠ. Za popolno cepljenje so potrebni trije odmerki cepiva. Cepljenja opravijo šolski zdravniki; I. odmerek prejmejo deklice ob sistematičnem pregledu v 6. razredu. Starši bodo ob vabilu na sistematski pregled prejeli obvestilo o cepljenju proti okužbi s HPV ter izjavo o privolitvi za cepljenje. Če deklice na sistematskem pregledu ne bodo imele podpisane izjave staršev, ne bodo cepljene.

Namenski pregledi po sistematskem pregledu

Namen pregleda je spremljanje rasti in razvoja posameznih učencev v primeru, ko se na rednem sistematičnem pregledu ugotovi odstopanje od normale, ki ga še ne moremo opredeliti kot bolezensko stanje, zahteva pa pogostejše spremljanje stanja kot na dve leti. Ti pregledi se izvajajo v 2., 4., 5., 7. in 9. razredu devetletke. Pregled v 9. razredu devetletke je namenjen tudi poklicnemu svetovanju.

Namenski pregledi pred cepljenjem

Izvajajo se pred cepljenjem novinca (2. odmerek proti hepatitisu B) in v 3. razredu devetletke (davica-tetanus, pertusis) ter pri deklicah 6. razredov (I.II. in III. odmerek HPV) v spremstvu staršev ali skrbnikov.

Izdaja zdravniškega mnenja, potrebnega za vpis v srednje šole

Zdravniško mnenje je vezano na zadnji sistematični pregled v času šolanja (medicinsko poklicno svetovanje učencu 9. razreda in njegovim staršem).

Opravičila za izostanek od pouka in opravičila za športno vzgojo

V skladu s šolskimi pravili, ki veljajo za vse osnovne in srednje šole v Sloveniji, ZD Adolfa Drolca Maribor izdaja zdravniška opravičila za odsotnost od pouka, ki je trajala **več kot 5 šolskih (delovnih) dni** in je bil učenec zdravljen pri zdravniku (ambulantno ali hospitalno).

Opravičila za športno vzgojo za več kot en mesec piše imenovani zdravnik šole.

6.3.3 Program zdravstvene vzgoje

Program zdravstvene vzgoje, prilagojen starosti, potrebam in željam pregledovane populacije, izvaja imenovani zdravnik šole s timom ob rednih sistematskih pregledih skupinsko ali individualno v obliki svetovanja, pogovora ali predavanja.

7 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

7.1 Oddelčni roditeljski sestanki

Razredniki bodo v tem šolskem letu izvedli tri roditeljske sestanke.

1. roditeljski sestanek	6. september 2012	predstavitve dejavnosti
2. roditeljski sestanek	januar/februar 2013	strokovno predavanje (tema po izboru staršev)
3. roditeljski sestanek	april 2013	izbirni predmeti, tekoča problematika

Natančna vsebina in časovna opredelitev je razvidna v letnih delovnih načrtih učiteljev. Po potrebi bodo v devetih razredih organizirali še dodatne roditeljske sestanke v zvezi s poklicnim usmerjanjem in štipendiranjem učencev. Za starše novincev, ki se bodo vključili v šolo, bomo izvedli roditeljski sestanek v mesecu juniju.

7.2 Pogovorne ure

Skupne pogovorne ure so vsak drugi ponedeljek v mesecu od 17. do 18. ure, individualne pa vsak teden v dopoldanskem času po objavljenem razporedu.

Priimek in ime	Čas	Prostor	Priimek in ime	Čas	Prostor
Ajdič, Mateja	torek 9.30–10.15	zbornica	Mirkanović, Aleksandra	četrtek 12.15–13.00	zbornica
Büdefeld, Andreja	ponedeljek 12.10–13.00	kabinet RP	Ogrinc, Marjana	četrtek 8.30–9.15	zbornica
Cafuta, Marjana	ponedeljek 10.35–11.20	učilnica 4. b	Perger, Karina	porodniška	
Celcer, Lucija	ponedeljek 13.00–13.45	zbornica	Planinc, Željka	četrtek 7.40–8.25	učilnica 2. b
Cuder, David	torek 13.00–13.45	zbornica	Podbevšek, Blandina	ponedeljek 12.15–13.00	kabinet DSP 2. nadstr.
Cuder, Rosanda	petek 12.15.13–.05	zbornica ali kabinet TJA	Pongračič, Marko	četrtek 9.30–10.15	kabinet MAT
Domajnko, Valerija	ponedeljek 12.10–13.00	učilnica 3. b	Postružnik, Mateja	torek 11.25–12.10	zbornica
Ferk, Andreja	četrtek 9.30–10.15	zbornica	Prelog, Silvia	torek 12.15–13.00	kabinet DSP (29)
Gašparič, Tatjana	Sreda 13.05–13.50	zbornica	Protner, Franja	ponedeljek 10.35–11.20	kabinet ŠVZ
Groznik, Zlatka	četrtek 13.00–13.50	učilnica 1. a	Ragolič, Anita	ponedeljek 11.25–12.10	kabinet DSP I. nadstr.
Harnik, Mira	sreda 11.30–12.00	zbornica	Raušl, Eva	sreda 10.35–11.20	kabinet naravoslovja
Hojski, Mihelca	torek 10.35–11.20	kabinet TJA	Riedl, Mojca	petek 7.40–8.25	učilnica 2. a
Josipović Mašek, Alenka	torek 12.15–13.00	kabinet RP	Smolar, Gregor	torek 9.30–10.15	kabinet ŠVZ

Kelemina, Aleksander	ponedeljek 11.25–12.10	zbornica	Stožer, Bojana	torek 10.35–11.20	kabinet MAT
Kidrič, Anita	petek 10.35–11.20	zbornica	Stramlič, Nina	torek 11.25–12.10	kabinet RP
Kolarić, Lilijana	ponedeljek 7.40–8.25	knjižnica	Strelec, Iris	četrtek 12.15–13.00	kabinet SLO
Klis, Nataša	porodniška		Šic, Danijel	torek 8.30–9.15	kabinet TIT
Lešnik Švajger, Jožica	ponedeljek 12.15–13.00	zbornica	Špec, Jožica	torek 12.15–13.00	kabinet DSP
Lipnik, Almira	uradne ure	Pisarna PR	Tomašič, Nataša	sreda 12.15–13.00	kabinet SLO
Lorber, Mateja	četrtek 12.15–13.00	kabinet RP	Vrtarič, Petra	ponedeljek 10.35–11.20	učilnica 4. a

7.3 Neformalne oblike sodelovanja s starši

Ena izmed prednostnih nalog v tem šolskem letu je sodelovanje s starši, zato bodo razredniki skupaj z vodstvom šole in v dogovoru s starši organizirali tudi nekaj neformalnih srečanj s starši, kot so:

- ustvarjalne delavnice,
- šolske prireditve,
- družabna srečanja razrednika, staršev ter učencev.

Prav tako bomo starše povabili k sodelovanju pri izvajanju športnih tekmovanj, dni dejavnosti ter drugih oblik izvajanja pouka.

Razred	Razrednik	Mesec izvedbe	Aktivnost
1. a	Alenka JOSIPOVIČ MAŠEK	po dogovoru s starši	po dogovoru s starši
1. b	Mateja LORBER		
2. a	Mojca RIEDL	oktober 2012	kostanjev piknik
2. b	Željka PLANINC		
3. a	Andreja BÜDEFELD	oktober 2012	kostanjev piknik
3. b	Valerija DOMAJNKO		
4. a	Petra VRTARIČ	po dogovoru s starši	po dogovoru s starši
4. b	Marjana CAFUTA	oktober 2012	kostanjev piknik
5. a	Mihelca HOJSKI	november 2012	Delavnica za novoletni bazar Pozdrav pomladi Bilo je nekoč
5. b	Bojana STOŽER	april 2013 junij 2013	
6. a	Marjana OGRINC	junij 2013	piknik
6. b	Andreja FERK	14. 9. 2012	piknik
7. a	Nataša TOMAŠIČ	marec 2013	kulturna prireditev, druženje
7. b	Aleksandra MIRKANOVIC	junij 2012	pohod in adrenalinski park - Pohorje
8. a	Aleksander KELEMINA	maj 2013	piknik
8. b	David CUDER	oktober 2012	kostanjev piknik
9. a	Rosanda CUDER	junij 2013	piknik
9. b	Eva RAUŠL		

8 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

8.1 Izobraževanja v okviru učiteljskega zbora

V šolskem letu 2012/13 bomo skupna strokovna izobraževanja namenili naslednjim temam:

Naslov	Datum	Izvajalec
IKT	29. 10. 2012	izvajalci projekta e-šolstvo
Mediacija in strategije samoobvladanja	30. 10. 2012	Urška Bertoncej, Silvia Prelog

8.2 Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin

Učitelji se sproti izobražujejo skozi vse šolsko leto v študijskih skupinah, strokovnih aktivih, delavnicah, ki jih prirejajo založniki učbenikov, in na seminarjih, ki jih razpisujejo zunanje organizacije za izobraževanje učiteljev (Zavod RS za šolstvo, Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru in drugi).

Prednosti pri izobraževanju bodo namenjene:

- izpopolnjevanju izobrazbe;
- vsem oblikam izobraževanja Zavoda RS za šolstvo, OE Maribor;
- rednim srečanjem študijskih predmetnih skupin v organizaciji Zavoda RS za šolstvo, OE Maribor;
- izobraževanju v okviru šolskih aktivov;
- izobraževanju v organizaciji zunanjih izvajalcev.

Seznam izobraževanj, načrtovanih za šolsko leto 2012/13, je priloga LDN (priloga 2). Skozi vse šolsko leto še prihajajo vabila za razna izobraževanja. Učitelji in drugi delavci šole se lahko v okviru razpoložljivih finančnih sredstev udeležijo tudi tistih, ki niso bila načrtovana v začetku šolskega leta.

8.3 Strokovno izpopolnjevanje drugih delavcev

Vodstveni in tehnični delavci se skozi vse leto udeležujejo izobraževanj, ki so potrebna za nemoteno izvajanje del na šoli.

9 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

9.1 Sodelovanje s šolami in vrtci

9.1.1 Sodelovanje z osnovnimi šolami

Glede na to, da imamo z OŠ Draga Kobala in OŠ Borcev za severno mejo Maribor skupni šolski okoliš, se trudimo za nenehno sodelovanje. V tem šolskem letu bomo nadaljevali delo na področju prehrane in higienskega režima na šolah. Skupaj bomo izvajali nekatere aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola.

Z osnovnimi šolami Draga Kobala, Centra za sluh in govor Maribor, OŠ Janka Padežnika ter Gimnazije Ptuj sodelujemo tudi pri izmenjavi učiteljev in reševanju zaposlitev delavcev zaposlenih za nedoločen čas. Učitelja Mateja Postružnik in Marko Pongračič iz naše šole dopolnjujeta svojo obvezo na OŠ Draga Kobala, učiteljica Tatjana Gašparič, zaposlena na Gimnaziji Ptuj, poučuje pri nas izbirni predmet francoščina, specialna pedagoginja Katja Rojs iz Centra za sluh in govor pri nas izvaja 4 ure dodatne strokovne pomoči, Julija Djaković zaposlena na OŠ Janka Padežnika pri nas dopolnjuje obvezo kot laborantka.

Z drugimi osnovnimi šolami sodelujemo v okviru Zavoda RS za šolstvo preko delovanja študijskih skupin in drugih strokovnih srečanj. Osnovne šole pa smo na državnem nivoju povezane v skupnost osnovnih šol.

Sodelovanje obsega tudi povezovanje s sosednjimi šolami preko aktiva ravnateljev. Usklajujemo se pri izvajanju programa interesnih dejavnosti učencev in racionalizacije (npr. skupni prevoz tekmovalcev ali pevcev na tekmovanja oz. revije).

9.1.2 Sodelovanje z vrtci

Skozi vse leto izvajamo aktivnosti na področju povezovanja z vrtcem Pobrežje, od koder pretežno prihajajo naši učenci. Načrtujemo izvajanje naslednjih aktivnosti:

MESEC OKTOBER

Obisk učencev 1. razredov v enotah Kekec, Grinič in Najdihojca (izvedba v treh terminih) v dopoldanskem času.

- **Organizacija in izvedba obiska:** Nina Stramlič;
- **Ostali sodelujoči:** Alenka Josipović Mašek, Mateja Lorber, Anita Ragolič;

MESEC NOVEMBER

Obisk otrok iz enot Kekec, Grinič in Najdihojca – ogled učilnic 1. razredov in ostalih prostorov šole (izvedba v dveh terminih) v dopoldanskem času.

- **Organizacija in izvedba obiska:** Anita Ragolič, Nina Stramlič;
- **Ostali sodelujoči:** Alenka Josipović Mašek, Mateja Lorber;

MESEC DECEMBER

Obisk bodočih prvošolcev s starši v popoldanskem času, pravljíčna ura.

- **Organizacija obiska:** Nina Stramlič (priprava vabil in plakatov);
- **Izvedba pravljíčne ure:** Blandina Podbevšek, Anita Ragolič;
- **Sodelujoči:** Zlatka Groznik, Valerija Domajnko;

MESEC FEBRUAR

Obisk bodočih prvošolcev s starši v popoldanskem času – jezikovna delavnica.

- **Organizacija obiska:** Nina Stramlič (priprava vabil in plakatov);
- **Izvedba delavnice:** Nataša Tomašič;
- **Sodelujoči:** Anita Ragolič, Blandina Podbevšek, Valerija Domajnko;

MESEC MAREC

Obisk otrok iz enot Kekec, Grinič in Najdihojca v dopoldanskem času, lutkovna predstava v izvedbi učencev lutkovnega krožka, izvedba v dveh terminih.

- **Organizacija obiska:** Nina Stramlič;
- **Izvedba:** Mojca Riedl, Anita Ragolič;

MESEC APRIL

Obisk vpisanih prvošolcev s starši v popoldanskem času – likovna delavnica.

- **Organizacija obiska:** Anita Ragolič, Nina Stramlič (priprava vabil);
- **Priprava in izvedba delavnice:** Jožica Lešnik Švajger;
- **Sodelujoči:** Valerija Domajnko, Blandina Podbevšek;

MESEC MAJ

Druženje treh generacij in pohod po Pobrežju.

- **Organizacija obiska:** Franja Protner;
- **Sodelujoči:** Anita Ragolič, Nina Stramlič, Blandina Podbevšek;

MESEC JUNIJ

Obisk vpisanih prvošolcev s starši v popoldanskem času – športni poligon.

- **Organizacija obiska:** Nina Stramlič, Valerija Domajnko (priprava vabil);
- **Izvedba delavnice:** Franja Protner, Anita Ragolič, Blandina Podbevšek, Nina Stramlič;

V mesecu juniju bodoči razredničarki 1. razredov poskrbita za pravočasno pripravo vabil in organizacijo izvedbe prvega šolskega dne (vlakec Jurček, torta, predstava).

Po potrebi in glede na število otrok se v posamezne dejavnosti vključijo tudi ostali delavci šole.

V mesecu oktobru razdelimo v enotah Kekec, Najdihojca in Grinič zloženke s predstavitvijo aktivnosti za bodoče prvošolčke (zloženko pripravi Nina Stramlič).

Vodja delovne skupine, ga. Nina Stramlič, bo ves čas aktivno spremljala, da bodo dejavnosti vedno pravočasno pripravljene.

9.1.3 Sodelovanje s srednjimi šolami

Opređeljeno je na področju poklicnega usmerjanja (informativni dan, informiranje o možnostih šolanja, prijava za vpis). Z nekaterimi šolami smo dobro povezani preko svetovalnih služb. Šole nas vabijo na predstavitve svojih programov. Nekateri poklici in šole učenci spoznajo v okviru tehniških dni.

Z II. gimnazijo Maribor bomo že drugo leto sodelovali pri izvedbi naravoslovnih delavnic za nadarjene učence – eksperimentalno delo v laboratoriju za učence 8. in 9. razredov ter na področju terenskega dela – določanje živih organizmov na kopnem in v sladkih vodah v okviru naravoslovnega krožka.

9.1.4 Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Maribor

Študentje PEF Maribor opravljajo na naši šoli nastope in pedagoško prakso.

9.2 Sodelovanje šole preko šolske svetovalne službe z zunanjimi institucijami

Sodelujemo tudi z naslednjimi institucijami, in sicer s/z:

- Centrom za socialno delo Maribor;
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše;
- Centrom za korekcijo sluha in govora;
- Zavodom za zaposlovanje Maribor (javna dela, poklicna orientacija);
- Inštitutom za varovanje zdravja;
- zdravstvenim domom;
- Zvezo prijateljev mladine Maribor (letovanja);
- Rdečim križem Maribor;
- Mestno občino Maribor in
- predstavniki župnijske Karitas.

9.3 Sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS

Sodelovanje obsega:

- sodelovanje v mreži osnovnih šol;
- tematske konference;
- strokovno svetovanje;
- delo študijskih skupin učiteljev po posameznih predmetih oz. predmetnih področjih za razredno stopnjo, OPB, svetovalne službe in ravnateljev;
- svetovalno delo ob pregledih šole po dogovoru z Zavodom za šolstvo;
- občasne svetovalne storitve;
- organizacijo delavnic za učitelje in strokovne delavce;
- sodelovanje v zvezi z usmerjanjem učencev.

9.4 Sodelovanje z mestno četrtjo in mestno občino

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, pri tem pa dajemo prednost:

- področju boljšega zagotavljanja pogojev za delo šole;
- investicijskemu vzdrževanju objektov, ki so potrebni za osnovnošolsko dejavnost;
- področju boljšega zagotavljanja avtobusnega prevoza za vse učence;
- področju informiranja (šolska skupnost učencev);
- področju varstva okolja in čistilnih akcij;
- področju prometne varnosti (kolesarski krožek); aktivno sodelujemo pri vseh akcijah, ki jih organizira Svet za preventivno vzgojo pri Mestni občini Maribor;
- področju reševanja socialnih problemov učencev;
- zagotavljanju morebitnih izrednih prostorskih potreb KS.

9.5 Sodelovanje šole z društvi

9.5.1 Sodelovanje s športnimi društvi

Učenci naše šole sodelujejo tudi v različnih društvih v kraju in drugod. Že več let poteka sodelovanje s športnim društvom Galeja in NK Malečnik. Z njima se šola povezuje pri zagotavljanju vadbe v telovadnici za potrebe društvenih sekcij. Z društvi se povezuje tudi preko skupnih akcij in pri izvedbi vzdrževalnih del na športnih

objektih. V tem šolskem letu bomo sodelovali tudi z Rokometnim klubom Branik in ŽŠK Maribor pri izvedbi interesnih dejavnosti rokomet za dečke in šah za učence od 1. do 5. razreda.

Na šoli je kar nekaj perspektivnih športnikov, ki imajo status športnika. Zaradi usklajevanja šolskih in športnih obveznosti sodelujemo s klubi, v katerih učenci nastopajo in tekmujejo.

9.5.2 Sodelovanje z gasilskim društvom

Z gasilskim društvom bomo sodelovali na naslednjih področjih:

- strokovna pomoč šolski komisiji za varstvo pred požarom;
- vsakoletni prikaz gašenja in reševanja pred šolo;
- predavanje učencem ob tednu požarne varnosti.

9.6 Sodelovanje z Domom Danice Vogrinc

Z zaposlenimi in varovanci Doma za ostarele Danice Vogrinc bomo sodelovali na naslednje načine:

- v prvem tednu pouka varovanci Doma Danice Vogrinc sodelujejo kot prostovoljci pri varovanju otrok na poti v šolo;
- sodelovanje v okviru Tedna medgeneracijskega druženja: učenci 1. in 3. razredov se v času podaljšanega bivanja pridružijo varovancem doma in dijakom 2. letnika II. gimnazije pri različnih dejavnostih;
- v času božično-novoletnih praznikov bodo učenci obiskali varovance doma in jih obdarili s simboličnimi darili, ki jih bodo izdelali v oddelkih podaljšanega bivanja;
- pripravili bomo kulturne programe po dogovoru (za program prosijo sproti, glede na dejavnosti, ki se odvijajo v Domu Danice Vogrinc);
- povabili jih bomo k sodelovanju v projektu Dan druženja vseh generacij;
- udeleževali se bomo akcij Doma Danice Vogrinc, na katere nas bodo povabili.

9.7 Sodelovanje šole z Rdečim križem Maribor

Z Rdečim križem Maribor bomo sodelovali na naslednjih področjih:

- poznavanje nastanka in razvoja organizacije RK;
- sodelovanje pri letovanju socialno ogroženih otrok;
- sodelovanje pri zdravstvenem ter socialnem letovanju otrok v Punatu;
- sodelovanje pri zdravstveni preventivi (delavnice na temo odvisnosti);
- obeleževanje svetovnih dni (svetovni dan aidsa, teden RK ...).

Prav tako nam Rdeči križ pogosto priskoči na pomoč pri zagotavljanju sredstev za učence iz socialno šibkih družin.

10 SODELOVANJE STARŠEV IN LOKALNE SKUPNOSTI PRI UPRAVLJANJU ŠOLE

10.1 Svet šole

Zavod upravljata ravnatelj in Svet javnega zavoda OŠ. Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole.

Svet šole deluje kot organ upravljanja zavoda in kot drugostopenjski organ pri odločanju o posameznih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi, kolektivno pogodbo ter z akti zavoda. Delo sveta je javno. Javnost dela sveta zavoda se uresničuje v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom zavoda. Organizacija in način dela ter postopki za sprejemanje odločitev so urejeni s poslovníkom zavoda.

10.2 Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev smo v skladu z zakonodajo v zavodu oblikovali Svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Kakovostno delo šole je pogojeno z dobrimi odnosi med starši in strokovnimi delavci ter vodstvom šole. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj. Področje delovanja sveta staršev je zapisano v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

10.3 Šolski sklad

Delo šolskega sklada vodi upravni odbor, ki je imenovan do 29. 9. 2013. V njem so štiri predstavniki staršev: Marjan Sajko – predsednik, Regina Fuchs Godec, Iris Pivec in Lidija Haložan Zagernik ter trije predstavniki strokovnih delavcev: Marjana Cafuta, Jožica Špec in Nina Stramlič. Zaradi zaključka šolanja na naši šoli je potrebno izvoliti nadomestnega člana namesto Regine Fuchs Godec. Nov član upravnega odbora šolskega sklada s strani staršev, potrjen na seji Sveta šole 26. 9. 2012, je:

Med šolskim letom se starši prostovoljno in samostojno odločajo med ponujenimi višinami prispevkov v šolski sklad. Načrt dela šolskega sklada za šolsko leto 2012/13 bo sprejet na prvem sestanku novega upravnega odbora v mesecu oktobru in bo priloga LDN šole.

11 PROGRAM DELA RAVNATELJICE

11.1 Delo ravnateljice

Okvirne naloge so opredeljene v Zakonu o OŠ.

Ravnateljica vodi delo učiteljskega zbora predvsem preko delovnih in študijskih sestankov, pedagoških konferenc, ocenjevalnih konferenc, seminarjev ter odprtih učnih ur.

Prav tako vodi delo posameznih učiteljev v obliki določanja sistemizacije delovnih mest, razgovorov, svetovanja in hospitacij. Skozi vse šolsko leto tečejo prizadevanja za kakovostno delo učiteljev, strokovnih organov in ostalih delavcev šole. Ravnateljica se bo redno udeleževala sestankov Kolegija ravnateljev mariborskih osnovnih šol, Poslovne skupnosti ravnateljev, Mestne občine Maribor, Ministrstva za šolstvo in šport ter o vsebinah sestankov poročala na pedagoških konferencah.

Sodeluje pri sestavi in razporeditvi letnega fonda ur.

V skladu z razvojnim načrtom šole za obdobje 2010–2015 bo ravnateljica v šolskem letu 2012/13 razvijala naslednje kompetence na področju vodenja:

- **vodenje učenja in poučevanja:** izpopolniti spremljavo učiteljevega dela, še posebej na področju načrtovanja njihovega dela (letne priprave) in spremljave uresničevanja načrtovanega.

V šolskem letu 2012/13 se nadaljuje uvajanje posodobljenih učnih načrtov, zato bo ravnateljica veliko skrb namenila uvajanju novosti opredeljenih s posodobljenimi učnimi načrti, tako pri načrtovanju (letne in sprotne priprave učiteljev) kot pri spremljavi učiteljevega dela (hospitacije).

- **upravljanje šole kot organizacije:** učinkovito pridobivanje dodatnih materialnih virov in skrb za urejenost zgradbe in prostorov.

Ravnateljščino svetovalno in pedagoško delo obsega:

1. Načrtno hospitacijsko dejavnost

V šolskem letu 2012/13 bodo hospitacije v prvi vrsti namenjene spremljavi uvajanja posodobljenih učnih načrtov ter realizaciji prednostne naloge razvijanje metod učinkovite bralne pismenosti pri pouku. Ob hospitaciji bo ravnateljica pregledala, ali strokovni delavec upošteva načela posodobljenih učnih načrtov ter dogovore in akcijski načrt prednostne naloge razvijanje bralne pismenosti. V letošnjem letu bo ravnateljica spodbujala medsebojne kolegijalne hospitacije. Na ta način lahko učitelji strokovno razpravljajo in se učijo tudi iz izkušenj drugih. Zato bo način izvedbe hospitacij naslednji.

V vsakem razredu (od 1. do 9.) se morata izvesti dve hospitaciji, na katero učitelj povabi vsaj še tri druge učitelje (ne nujno iz istega predmeta ali razreda). V razredih od 1. do 5. naj bo ena hospitacijska ura pri pouku, druga pa pri podaljšanem bivanju. Načrt hospitacij pripravijo posamezni strokovni aktivi VIO z upoštevanjem spodnje razporeditve. Pri načrtu hospitacij upoštevajo, da so zastopana različna predmetna področja. Načrte hospitacij vodje aktivov predložijo ravnateljici najkasneje do 10. oktobra in so priloga LDN.

Aktiv svetovalne službe pripravi načrt hospitacij za 5 učencev.

Čas izvedbe hospitacije	razred
oktober	2. razred
november	4. razred
december	6. razred
januar	8. razred 1. razred
februar	3. razred
marec	5. razred
april	9. razred
maj	7. razred

Učitelj se za točen datum hospitacije dogovori z ravnateljico in učitelji, ki bodo opazovali uro najkasneje do 5. v mesecu, v katerem je načrtovana hospitacija. Dan pred hospitacijo učitelj odda pripravo na uro ravnateljici in učiteljem, ki bodo pri uri hospitali. Dan po hospitaciji odda tudi analizo na za to pripravljenem obrazcu.

Individualno delo z učitelji:

Po vsaki hospitaciji ravnateljica izvede individualni razgovor z učiteljem. Ob tem se pogovorita o izvedeni uri, ravnateljica pregleda dnevne priprave ter letno pripravo in se pogovori z njim tudi o ostalem učiteljevem delu. Seveda individualna komunikacija z učitelji poteka vsakodnevno, saj delo na šoli drugače ne more potekati nemoteno in kakovostno.

Ravnateljica bo v šolskem letu 2012/13 izvedla letne razgovore z vsemi delavci.

2. Svetovalno delo s starši

Čeprav ima glavno vlogo pri svetovanju staršem svetovalna služba, je naloga ravnateljice tudi, da po potrebi opravi svetovalni razgovor s starši. Ravnateljica je staršem na voljo v času popoldanskih pogovornih ur in v času uradnih ur (torek, 14.00–15.00; četrtek, 8.30–10.00) ter po dogovoru. Pri svojem delu bo smiselno upoštevala pobude in pripombe, ki jih bodo posredovali starši.

3. Načrtno spremljanje pouka in drugih pedagoških dejavnosti

Ravnateljica na začetku šolskega leta zbere vse letne priprave učiteljev za vzgojno-izobraževalno delo in vse ostale dejavnosti na šoli. Ravnateljica je odgovorna, da delo poteka v skladu z načrtom.

4. Skupinske oblike svetovalnega dela z učitelji

Analitično-študijsko delo

Ravnateljčino analitično in študijsko delo obsega:

- analizo učnega uspeha in dosežene stopnje realizacije letnega delovnega načrta;
- analizo letnih ter sprotnih priprav učiteljev;
- analizo programov dela interesnih dejavnosti, organizacij in društev učencev;
- pripravo ter vodenje konferenc učiteljskega zbora šole;
- analizo stopnje in kakovosti realizacije predmetnika ter učnih načrtov;
- analizo ustnega in pisnega preverjanja ter ocenjevanja;
- izdelavo raznih poročil;
- sodelovanje pri analizi uvajanja projektov in
- sodelovanje pri realizaciji ostalih prednostnih nalog.

Ostalo ravnateljčino delo:

- načrtovanje dela;
- organizacijsko-materialne naloge;
- delo v Svetu šole in Svetu staršev;
- sodelovanje s šolskimi svetovalnimi ter strokovnimi delavci;
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci;
- sodelovanje z institucijami in organizacijami;
- delo s pedagoško dokumentacijo;
- načrtovanje ter evidentiranje dela;
- druge naloge - šolske prireditve in proslave, šolska kronika;
- evidenca opravljenih pedagoških ur delavcev in
- izobraževanje.

12 DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

12.1 Delo pomočnice ravnateljice

- Pomaga pri organizaciji vzgojno izobraževalnega dela.
- Pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov.
- Skrbi za pripravo poročila o realizaciji LDN.
- Sodeluje pri sestavi in razporeditvi letnega fonda ur.
- Organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev in skrbi za dosledno izvajanje urnika.
- Skrbi za urejenost šolske dokumentacije.
- Vodi evidenco opravljenih pedagoških ur delavcev.
- Pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda.
- Sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja.
- Pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov.
- Pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja s starši.
- Sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami.
- Spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev.
- Sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj.
- S polno odgovornostjo nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.
- Vodi, ureja in nadzoruje delo tehničnega osebja.
- Opravlja druge naloge po nalogu ravnatelja.

12.2 Delo svetovalne delavke

Svetovalna delavka sodeluje z zunanjimi institucijami, povezanimi z njenim delom, vodi poklicno usmerjanje in vpis v srednje šole, vodi vpis prvošolcev na šolo, opravlja individualne svetovalne razgovore z učenci, starši ter učitelji, sodeluje v raznih strokovnih timih v šoli in opravlja drugo delo, ki je primerno njeni stroki.

12.3 Delo učiteljev:

- dnevne priprave na pouk;
- letne priprave po predmetih;
- program udejanjanja prednostnih nalog;
- pregled in ocenjevanje izdelkov učencev v skladu z letno ter dnevnimi pripravami na vzgojno-izobraževalno delo;
- sodelovanje v projektih, timih, komisijah in aktivih;
- sodelovanje v strokovnih organih šole;
- opravljanje del ter nalog razrednika oddelka;
- spremstvo učencev na tekmovanja, ekskurzije, srečanja, festivale in nastope;
- urejanje kabinetov in zbirke – vključuje varstvo ter skrb za učila, kabinete, delavnice in drugo; učitelji so prevzeli odgovornost za omenjene zbirke ter prostore za vse šolsko leto; če bi prišlo med letom do sprememb, se posamezne postavke dopolnijo ali spremenijo, prav tako so učitelji zadolženi za posamezna avdiovizualna sredstva;
- individualno in skupinsko izobraževanje učiteljev;
- sodelovanje na natečajih;
- druga dela po nalogu ravnatelja, ki so vezana na vzgojno-izobraževalni proces.

12.4 Razrednikov delovni načrt

Razredniki organizirajo in usklajujejo vzgojno-izobraževalno delo v oddelkih.

V svojih načrtih opredelijo:

- vzgojni načrt učitelja (za razredne ure in oddelčno skupnosti);
- mentorsko delo pri vodenju skupnosti učencev in interesnih dejavnosti;
- sodelovanje s starši;
- urejanje pedagoške dokumentacije in poročil.

Vse te naloge so opredeljene vsebinsko in časovno v razrednikovem načrtu dela.

12.5 Načrt in program dela pedagoškega zbora

Pedagoški zbor se bo sestajal na konferencah trikrat mesečno. Načrtovalna konferenca pedagoškega zbora bo konec junija in zadnji teden avgusta. Razen pedagoškega zbora so strokovni organi še: oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

13 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

13.1 Način spremljanja

RAVNATELJ:

- hospitacije,
- svetovanje, razgovori in
- pridobivanje podatkov preko raznih virov informacij (učitelji, učenci, starši).

KONFERENCE UČITELJSKEGA ZBORA

- Konference učiteljskega zbora bodo mesto, kjer bomo sprotno spremljali delo in realizacijo LDN.

SVET ŠOLE

- Svet šole bomo seznanjali z uspehi in s problemi uresničevanja LDN vsaj dvakrat letno.

SVET STARŠEV

- Svet staršev bomo seznanjali z uspehi in s problemi uresničevanja LDN vsaj dvakrat letno.

VODENJE EVIDENCE O OPRAVLJENEM DELU

- Učitelji bodo sprotno vodili evidenco o opravljenem delu, roditeljskih sestankih, delu krožkov in ostalem pedagoškem delu.

13.2 Vrednotenje uspešnosti dela

Vzgojno-izobraževalne rezultate bomo vrednotili na redovalnih konferencah, dejavnostih ob pouku, interesnih dejavnostih in ostalih delih ter sproti na konferencah učiteljskega zbora.

13.3 Nenačrtovane naloge

Izkušnje preteklih let kažejo, da je med šolskim letom več nepredvidenih nalog, ki jih šola mora opraviti. Zanje se bomo skušali dogovoriti, da bi jih izvajali tako, da ne bi odpadel pouk in da bi zagotovili 95 % realizacijo učnih ur, predvidenih s predmetnikom. Vsekakor bodo imele prednost naloge, ki jih bo potrdil Zavod Republike Slovenije za šolstvo in MŠŠ. Med šolskim letom lahko pride do sprememb v letnem delovnem načrtu. Morebitne spremembe bodo priloga tega letnega delovnega načrta.

13.4 Priprava in obravnava zaključnega poročila

Zaključno poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta pripravi pomočnica ravnateljice.

Sprejme ga Svet šole konec septembra, ko so znane vse okoliščine ob koncu šolskega leta.

14 PRILOGE

- Seznam predvidenih izobraževanj v šolskem letu 2012/13
- Organi šole 2012/13

Mnenje učiteljskega zbora podano dne: 24. 9. 2012

Mnenje Sveta staršev podano dne: 26. 9. 2012

Svet šole potrdil Letni delovni načrt za šolsko leto 2012/13 dne: 26. 9. 2012

Predsednica Sveta šole:

Eva Raušl, prof.

Ravnateljica:

mag. Špela Drstvenšek, prof.

Zapisala in uredila: mag. Špela Drstvenšek, prof.
Lektorirali: Nataša Tomašič, prof.,
Lili Kolarič

14.1 Seznam predvidenih izobraževanj v šolskem letu 2012/13

SEZNAM NAČRTOVANIH IZOBRAŽEVANJ V ŠOLSLEM LETU 2012/13

Zaradi nejasne situacije glede finančnih sredstev namenjenih za izobraževanja strokovnih delavcev je v tem trenutku nemogoče napovedati, katerih izobraževanj se bodo strokovni in vodstveni delavci v naslednjem šolskem letu udeležili. Iz tega razloga bo seznam nastajal sproti, glede na razpoložljiva sredstva in razpise izobraževanj brez kotizacije.

Naslov/tema	Kraj	Čas	Udeleženec/-ka
Spletne učilnice	MB	v skladu z razpisom	M. Ogrinc, A. Ferk, R. Cuder, D. Cuder
Razvijanje e-kompetenc	MB	oktober-november	Mateja Postružnik
Razvijanje e-kompetenc – K3	MB	v skladu z razpisom	M. Ajdič
Razvijanje e-kompetenc – K1 – razvijanje jezikovnih zmožnosti	MB	8. 10. 2012	M. Ajdič, A. Mirkanovič, N. Tomašič
Razvijanje e-kompetenc – K5 – Interaktivni pouk z e-tablo	MB	v skladu z razpisom	M. Ajdič, A. Mirkanovič, N. Tomašič, A. Kelemina
Razvijanje e-kompetenc – K3 – Horuk v e-pouk	MB	v skladu z razpisom	A. Mirkanovič, N. Tomašič
Razvijanje e-kompetenc	MB, LJ	skozi celo šolsko leto	Jožica Špec
Oblikovanje osebnosti	Domžale	skozi celo šolsko leto	Urška Bertoncelj
Usposabljanje za zunanjo evalvacijo	Brdo	do konca leta 2013	Mateja Postružnik
Zborovska šola	MB	23. in 24. 11. 2012	Mira Harnik
Razvijanje e-kompetenc – Z IKT do bolj kakovostnega pouka naravoslovja – K1	MB	skozi celo šolsko leto	učiteljice razrednega pouka
Razvijanje e-kompetenc – Izobraževanje na daljavo – K2	MB	skozi celo šolsko leto	učiteljice razrednega pouka
Razvijanje e-kompetenc – Razvijanje temeljnih e-kompetenc učiteljev razrednega pouka – K3	MB	skozi celo šolsko leto	učiteljice razrednega pouka
Razvijanje e-kompetenc – Sodobne strategije učenja in poučevanja z IKT na razredni stopnji – K4	MB	skozi celo šolsko leto	učiteljice razrednega pouka
Razvijanje e-kompetenc – Podpora IKT pri eksperimentalne delu	MB	v skladu z razpisom	Aleksander Kelemina
Razvijanje e-kompetenc – Pouk zgodovine v spletni učilnici	MB	v skladu z razpisom	Aleksander Kelemina
Razvijanje e-kompetenc	MB	v skladu z razpisom	Eva Raušl
Razvijanje likovne ustvarjalnosti	MB	v skladu z razpisom	Jožica Lešnik Švajger
Kako Fiziko približati šolarjem - delavnica	MB	17. 9. 2012	Bojana Stožer Mihelca Hojski
Težave odraščajočih mladostnikov - delavnica	MB	17. 9. 2012	Bojana Stožer Mihelca Hojski
Študijske skupine	MB in okolica	skozi celo šolsko leto	Vsi strokovni delavci

Delovna srečanja ravnateljev	MB in okolica	skozi celo šolsko leto	Špela Drstvenšek
Delavnica Učenje učenja – 3 srečanja	Brdo	skozi celo šolsko leto	Špela Drstvenšek
delavnica "Normativi, sistemizacija, OR poročilo"	Ljubljana	27. 9. 2012	Špela Drstvenšek
Vloga ravnatelja in razrednika pri vodenju oddelčnih skupnosti učencev	Brdo	17. 10. 2012	Špela Drstvenšek
Sklepanje in urejanje delovnih razmerij	Brdo	22. 11. 2012	Špela Drstvenšek
Strokovno srečanje ravnateljev OŠ- ŠR	Portorož	12. in 13. 11. 2012	Špela Drstvenšek
Nadaljevalni program ŠR	Portorož	januar 2012	Špela Drstvenšek
Sestanki kolegija ravnateljev mariborskih OŠ	MB	skozi celo šolsko leto	Špela Drstvenšek
Strokovni posvet pomočnikov ravnateljev	Portorož	5. – 7. 3. 2012	Almira Lipnik

14.2 Organigram šole 2012/13

