



LETNI DELOVNI NAČRT

Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor
za šolsko leto 2020/2021

Številka delovodnika: 6006-2/2020/1

Datum: 28. 9. 2020

KAZALO

1	UVOD	6
1.1	Vizija šole.....	6
1.2	Prednostna področja	6
1.3	Organi šole	14
1.3.1	Svet šole.....	14
1.3.2	V. d. ravnateljice	15
1.3.3	Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci šole)	15
1.3.4	Strokovni aktivni	16
1.3.5	Svet staršev.....	16
1.3.6	Organi šole	16
2	VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO–IZOBRAŽEVALNEGA DELA	18
2.1	Šolski koledar za šolsko leto 2020/21	18
2.2	Nacionalno preverjanje znanja za učence 6. razredov	19
2.3	Nacionalno preverjanje znanja za učence 9. razredov	19
2.4	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	19
2.5	Roki za ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo na domu.....	20
2.6	Konference učiteljskega zbora	20
2.7	Kadrovski načrt.....	20
2.8	Število učencev in oddelkov ter razredniki in sorazredniki	20
2.8.1	Razredne ure.....	21
2.9	Šolski predmetnik	21
2.9.1	Predmetnik od 1. do 4. razreda	22
2.9.2	Predmetnik od 5. do 9. razreda	22
2.9.3	Število dni dejavnosti letno po posameznih razredih.....	25
2.10	Manjše učne skupine	25
2.11	Izbirni predmeti	25
2.12	Dopolnilni in dodatni pouk.....	26
2.13	Dnevi dejavnosti.....	26
2.13.1	Naravoslovni dnevi	26
2.13.2	Kulturni dnevi.....	26
2.13.3	Tehniški dnevi.....	27
2.13.4	Športni dnevi.....	27
2.13.5	Pregled dni dejavnosti po razredih	27
1.	RAZRED	28
2.14	Podaljšano bivanje in jutranje varstvo.....	32
2.14.1	Organiziranost podaljšanega bivanja	32
2.15	Razširjen program – POSKUS	32
3	OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA	49
3.1	Prireditve, tekmovanja, revije in natečaji.....	49

3.1.1	Seznam prireditev in zadolžitve učiteljev	49
3.1.2	Tekmovanja, revije, natečaji	49
3.2	Interesne dejavnosti	51
3.2.1	Dramska skupina	51
3.3	Strokovne ekskurzije	51
3.4	Projekti	52
3.5	Mednarodno sodelovanje	54
3.6	Zgodnje učenje nemščine in računalništva	55
3.7	Tečajni pouk	55
3.7.1	Plavalni tečaj	55
3.7.2	Kolesarski tečaj	55
3.8	Delo z nadarjenimi učenci	56
3.9	Organizacija in delo oddelčnih skupnosti	56
3.10	Šolska skupnost in Šolski parlament	57
3.11	Program preventivnih akcij prometne vzgoje	57
3.11.1	Varnost otrok na šolskih poteh ob začetku šolskega leta	57
3.11.2	Evropski teden mobilnosti, od 6. do 22. septembra 2020	58
3.11.3	Teden prometne varnosti, od 5. do 10. oktobra 2020	58
3.11.4	RED JE VEDNO PAS PRIPET	58
3.11.5	Kolo v prometu, april-maj 2021	58
3.11.6	Akcija BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA, april-maj 2021	58
3.11.7	Varnost otrok na šolskih poteh ob zaključku šolskega leta	58
3.11.8	Strokovna ekskurzija za mentorje prometne vzgoje, junij 2021	59
4	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN ŠOLSKE KNJIŽNICE	60
4.1	Šolska svetovalna služba	60
4.2	Naloge svetovalne službe	60
4.2.1	Šolsko svetovalno delo	60
4.2.2	Delo z romskimi učenci	60
4.2.3	Zdravniški pregledi	61
4.2.4	Razredne ure, delavnice, predavanja	61
4.2.5	Letovanje otrok	61
4.2.6	Vodenje matične knjige	61
4.2.7	Sodelovanje z zunanjimi institucijami	61
4.1	Delo šolske knjižnice	61
4.2	Šolski učbeniški sklad	62
4.3	Program dela Bralne značke	63
5	VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE	64
5.1	Šolski okoliš	64
5.1.1	Posebnost šolskega okoliša	64
5.1.2	Opredelitev šolskega okoliša	64
5.2	Prostorski pogoji	64
5.2.1	Šolski prostori in pogoji za delo	64
5.3	Urejanje šolske okolice	64
6	OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	65

6.1	Dežurstva učiteljev	65
6.1.1	Varstvo nemirnih učencev	65
6.2	Šolska prehrana	66
6.2.1	Načrtovanje in organizacija prehrane	66
6.2.2	Delo organizatorke prehrane in nadzor nad zdravstveno-higienskim režimom v šolskem letu 2020/21	67
6.3	Zdravstveno varstvo	69
6.3.1	Urniki, sprejem in naročanje bolnikov	69
6.3.2	Program obveznega preventivnega zdravstvenega varstva učencev za šolsko leto 2020/2021	69
6.3.3	Program zdravstvene vzgoje	70
7	OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI	71
7.1	Oddelčni roditeljski sestanki	71
7.2	Pogovorne ure	71
7.3	Neformalne oblike sodelovanja s starši	72
8	STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV	73
8.1	Izobraževanja v okviru učiteljskega zbora	73
8.2	Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin	73
8.3.	Strokovno izpopolnjevanje drugih delavcev	75
9	SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	76
9.1	Sodelovanje s šolami in vrtci	76
9.1.1	Sodelovanje z osnovnimi šolami	76
9.1.2	Sodelovanje z vrtcem Pobrežje	76
9.1.3	Sodelovanje s srednjimi šolami	77
9.1.4	Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Maribor	77
9.2	Sodelovanje šole preko šolske svetovalne službe z zunanjimi institucijami	77
9.3	Sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS	78
9.4	Sodelovanje z mestno četrtjo in mestno občino	78
9.5	Sodelovanje šole z društvi	78
9.5.1	Sodelovanje s športnimi društvi	78
9.5.2	Sodelovanje z gasilskim društvom	78
9.6	Sodelovanje z Domom Danice Vogrinc	79
10	SODELOVANJE STARŠEV IN LOKALNE SKUPNOSTI PRI UPRAVLJANJU ŠOLE⁸⁰	
10.1	Svet šole	80
10.2	Svet staršev	80
10.3	Šolski sklad	80
11	PROGRAM DELA	81
11.1	Delo v. d. ravnateljice	81
12	DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV	83
12.1	Delo pomočnice ravnateljice	83

12.2	Delo svetovalne delavke.....	83
12.3	Delo učiteljev	83
12.4	Razrednikov delovni načrt	84
12.5	Načrt in program dela pedagoškega zbora	84
13	SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	85
13.1	Način spremljanja	85
13.2	Vrednotenje uspešnosti dela	85
13.3	Nenačrtovane naloge.....	85
13.4	Priprava in obravnava zaključnega poročila	85
14	PRILOGE	87
14.1	Organigram šole 2020/21.....	87

1 UVOD

Letni delovni načrt Osnovne šole Toneta Čufarja Maribor je temeljni dokument šole, ki ga podrobneje opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja.

31. člen Zakona o osnovni šoli opredeljuje, da se z letnim delovnim načrtom določijo

vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih ter drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi vsako šolsko leto, najkasneje do konca meseca septembra.

1.1 Vizija šole

Ko imamo učitelji jasno predstavo o tem, kakšno šolo želimo v prihodnosti, smo samozavestnejši, bolj motivirani za delo in uspešnejši. Začrtamo si cilje, lažje načrtujemo pot do njihove uresnitve in čutimo varno prihodnost, saj so upoštevana naša mnenja, želje ter potrebe.

Naša šola si je za obdobje petih let, 2015–2020, zadala uresničitev vizije:

»Vsak Čufar ima svoje močno področje, razvijajmo ga.«

Zaposleni na OŠ Toneta Čufarja Maribor smo mnenja, da je vsak otrok poseben. Vsak otrok ima področje, ki ga še posebej zanima. Če nam uspe to področje najti, ga razvijati, dosegati dobre rezultate, je otrok zadovoljnejši, samozavestnejši in tako uspešnejši tudi na ostalih področjih.

1.2 Prednostna področja

Razvojni načrt OŠ Toneta Čufarja Maribor in smernice razvoja šole za obdobje od septembra 2020 do septembra 2025 bo naloga novega ravnatelja, ki ga bo imenoval Svet šole po opravljenem izbirnem postopku.

V tem času bomo sledili in nadgradili naloge in področja, ki smo jih zastavili:

- urejanje in posodobitev šolskega prostora,
- pedagoško področje – kompetence učiteljev, kompetence učencev – **digitalne kompetence, formativno spremljanje,**
- vzgojno področje – razvoj vrednot – **odgovornost, samostojnost in solidarnost,**
- vodenje – **vodenje za učenje.**

Na osnovi Razvojnega načrta 2015–2020, Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2019/20 ter analize dela v šolskem letu 2019/20 smo za šolsko leto 2020/21 določili naslednja prednostna področja:

- razvijanje vrednot pri učencih – poudarek na razvoju odgovornosti do šolskega dela,
- poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli,
- IKT kompetence – delo z oblakom Office 365,
- učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo.

Razvijanje vrednot – poudarek na razvoju odgovornosti do šolskega dela

Odgovornost je zelo širok pojem. Je ena od vrednot in glavnih ciljev vzgoje, ki si ga zastavljajo učitelji, vzgojitelji in starši. Želimo, da bi bil otrok odgovoren do samega sebe, do ljudi v okolici, do materialnih dobrin ter družbe nasploh. Odgovornost ni lastnost, ki nam je prirojena, ampak jo pridobimo z vzgojo. Zdi se, da otroci nosijo vedno manj odgovornosti, da se odgovornost, ki naj bi jo prevzeli otroci in mladostniki, vse prevečkrat prenaša na starše in druge odrasle osebe. Odgovornost namreč zahteva od človeka trud, odrekanje, disciplino, poštenost, zvestobo idr.

V šolskem letu 2020/21 se bomo posvetili prednostni nalogi Razvijanje vrednot – odgovornost do šolskega dela s ciljem, da učenci postanejo odgovorni za svoje šolsko delo. **V prednostno nalogo bo vključena**

- odgovornost do domačih nalog in prinašanje pripomočkov,
- odgovornosti do lastnine (svoje in šolske),
- odgovornost za svoje zdravje.

Hkrati bomo pri prednostni nalogi ohranjali nekatere elemente lanskim tem, in sicer:

- bonton (pozdravljanje, prehranjevanje),
- medvstniška pomoč (pomoč sošolcev, pomoč starejših učencev, pomoč učencem – tujcem),
- zbiralne akcije (zbiranje starega papirja, zamaškov, zvezkov, oblačil ...),
- čistilne akcije (čiščenje okolice šole, urejanje učilnic),
- sodelovanje z Domom Danice Vogrinec, domom Sonček, Zavodom Naprej in z Društvom upokojencev (obisk in priprava kulturnega programa).

Poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli (v nadaljevanju poskus RaP)

Naša šola je ena izmed 19 osnovnih šol v Sloveniji, ki s sklepom MIZŠ od maja 2018 v celoti izvaja poskus Rap. Le-ta obsega:

- ✓ uvajanje prvega tujega jezika kot obveznega predmeta v 1. razredu,
- ✓ uvajanje drugega tujega jezika kot obveznega predmeta v 7., 8. in 9. razredu,
- ✓ uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa in v okviru le-tega naslednje vsebinske sklope:
 - Gibanje in zdravje za dobro psihofizično počutje,
 - Kultura in tradicija,
 - Vsebine iz življenja in dela osnovne šole,
- ✓ preizkušanje modelov razširjenega programa,
- ✓ priprava in preizkušanje modela programskega financiranja razširjenega programa.

IKT kompetence – delo z oblakom Office 365

Temeljni dokument za razvijanje digitalnih kompetenc je »Digitalne kompetence po razredih«, kjer je predstavljeno predvideno doseganje kompetenc po razredih. Dokument temelji na dokumentu »DIGCOMP: Okvir za razvijanje in razumevanje digitalne kompetence v Evropi«, ki ga je Evropska komisija prepoznala kot standard za informacijsko osveščenega državljan. Načrt izhaja iz ugotovitev in stanja preteklih šolskih let, prilagajamo ga izkušnjam in potrebam, ki smo jih zaznali pri delu na daljavo.

Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo

V šolskem letu 2020/21 smo si zastavili novo prednostno nalogo Učinkovite metode in oblike dela za učenje na daljavo, v katero bo kot pomembna komponenta vključeno poučevanje po načelu formativnega spremljanja. V delovni skupini si bomo prizadevali pripraviti učinkovite in uporabne modele oziroma primere metod in oblik dela na daljavo, ki bodo uporabne pri pouku, preverjanju in ocenjevanju znanja.

Na šoli so oblikovane delovne skupine, ki so odgovorne za načrtovanje dejavnosti ter organizacijo in evalvacijo izvajanja načrtovanih dejavnosti. Vse načrtovane dejavnosti so strokovni delavci dolžni vključiti v svoje letne delovne načrte (pouk, oddelčna skupnost).

Prednostna naloga	Vodja delovne skupine	Člani delovne skupine
Odgovornost za šolsko delo	Valerija DOMAJNKO	Anita Ragolič (1. VIO), Marjana Cafuta, Bojana Stožer, Franja Protner (2. VIO), Nataša Tomašič, Aleksandra Mirkanović (3. VIO) Žanet Cehner (DSP), Barbara Vorih (RaP), Vesna Ferenc, Lucija Celcer, Karina Perger.
Poskus RaP	Eva RAUŠL, Živa PODBEVŠEK	Nina Stramlič (1. VIO), David Cuder (2. VIO), Eva Raušl (3. VIO), Goran Kolednik – Gibanje in zdravje, Rosanda Cuder – Kultura in tradicija, Mojca Riedl – Vsebine iz življenja in dela OŠ, Urška Bertonec, (svetovalna služba).
Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo	Andreja LJEŠNJAK	Alenka J. Mašek, Sara Menard (1. VIO), Kerstin Pori, Gregor Smolar (2. VIO), Nataša Klis, Andreja Ferk, Jožica Špec (3. VIO), Tjaša Šendlinger (RaP), Jasna Horvat.
IKT kompetence – delo z oblakom Office 365	Danijel ŠIC	Mojca Mandl, Mihelca Nedoh (1. VIO), Petra Vrtarič, Mateja Lorber (2. VIO), Jožica L. Švajger, Marko Pongračič, Aleksander Kelemina (3. VIO), Silvia Prelog (DSP), Teja Pintarič (RaP), Peter Bernad (ROID).

Prednostne naloge bomo udeleževali in razvijali v skladu z akcijskimi načrti:

ODGOVORNOST – poudarek na razvoju odgovornosti do šolskega dela

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila	Evalvacija (kdaj, kdo, na kakšen način)
Razvijanje vrednot pri učencih – poudarek na odgovornosti do šolskega dela in prinašanju pripomočkov ter odgovornosti do zdravja.	Odgovornost do šolskega dela	Razredniki, sorazredniki	Vse leto	Poročila razrednikov	Evalvacija (poročila) razrednikov ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in na koncu šolskega leta.
	Opravljanje domačih nalog – tabela	Učitelji, dežurni učenci	Vse leto	Dežurni učenec pri učencih preveri, ali imajo nalogo, stanje zapiše v za to pripravljeno tabelo.	Učitelj dosledno pregleduje domače naloge. Če je učenec trikrat nima, učitelj obvesti njegove starše preko e-asistenta. Učitelj se lahko odloči, da učenec naredi neopravljeno nalogo

Razvijanje čuta za medsebojno pomoč, samodisciplino, samostojno učenje, pomoč pri učenju sošolcu.					v odmoru ali po pouku.
	Prinašanje šolskih potrebščin in pripomočkov – tabela	Učitelji, dežurni učenci	Vse leto	Dežurni učenec preveri, ali imajo učenci šolske potrebščine in pripomočke, stanje zapiše v za to pripravljeno tabelo.	Če učenec trikrat nima potrebnih šolskih potrebščin in pripomočkov, učitelj obvesti njegove starše preko e-asistenta.
	<u>Odgovornost do šolske lastnine</u> – preverjanje urejenosti učilnice	Vsi delavci šole, učitelji, dežurni učenci, učenci	Vse leto, ob koncu 1. in 2. ocenjevalnega obdobja	Dežurni učenci ali eko predstavniki zadnji zapuščajo učilnico in preverijo njeno urejenost.	Poročanje dežurnega učenca učitelju. Nadzor učitelja in sporočanje morebitnih nepravilnosti.

	Odgovornost za zdravje – teme pogovorov na RU o zdravi prehrani in gibanju, – delavnice in projektni dan o zdravi prehrani za 1. VIO, – delavnice o škodljivosti in pasteh interneta za učence od 1. do 9. razreda.	Učitelji, učenci Dragica Jurkušek Urška Bertoncelj, Bojana Stožer, zunanji predavatelji	Vse leto Marec 2020 April 2020 April 2020 November 2020	Učitelji na RU vodijo pogovor, tema: zdrava prehrana in pomen gibanja. Delavnice: 1. razred – zdrava prehrana; priprava sadne solate. 2. razred – multisenzorna delavnica; igra v okviru RaP. 3. razred: projektni dan; zdravje. Izpeljava delavnice za učence od 1. do 9. razreda o škodljivosti in pasteh interneta Sodelovanje zunanjih predavateljev.	Učitelji na RU načrtujejo teme o zdravi prehrani in pomenu gibanja. Vodja prehrane, D. Jurkušek, pripravi delavnice za učence 1. in 2. razreda. Za 3. razrede pripravi projektni dan o zdravju in zdravi prehrani. Zunanji predavatelji izpeljejo delavnice za učence od 1. do 9. razreda o škodljivosti in pasteh interneta.
	– Minuta za zdravje – za učence od 1. do 5. razreda – za učence od 6. do 9. razreda	Dežurni učitelji, učitelji, učenci	Vse leto	Učencem od 1. do 5. razreda se omogoči, da se v razredu večkrat razgibajo. Učencem od 6. do 9. razreda se omogoči, da se 4. uro razgibajo v razredu.	Razredničarka večkrat na dan nameni minuto razgibavanju učencev. Učitelj v skladu z urnikom posameznemu razredu omogoči, da se učenci razgibajo.
	– Rekreativni odmori – za učence od 1. do 3. razreda	Nadzorni učitelji, učitelji, učenci	Vse leto	Učencem od 1. do 3. razreda se omogoči v 2. odmoru, da se razgibajo in sprostijo v svojem razredu.	Nadzorni učitelj spremlja aktivnost učencev.

	– za učence od 4. do 9. razreda			Učencem od 4. do 9. razreda se omogoči, da se po razporedu na šolskem igrišču oz. telovadnici v času odmora razgibajo.	Učenci se razgibajo na šolskem igrišču ali ob slabem vremenu v telovadnici. Nadzorni učitelj spremlja aktivnost učencev.
	– Zeleni dan v mesecu	Vodja prehrane, Dragica Jurkošek	Vse leto 1-krat mesečno	Učencem se enkrat mesečno pripravi zelenjavni obrok (kosilo).	Enkrat mesečno se za učence pripravi zelenjavno kosilo. Na jedilniku je označeno z zeleno.
	Vpisovanje v Tabelo dobrih del	Učenci, zadolženi za vpisovanje v Tabelo dobrih del	Vse leto	Tabela dobrih del	V tabelo dobrih del se vpisuje medvrstniška pomoč, zbiralne akcije in čistilne akcije. Pregled tabele s podpisi učiteljev na koncu šolskega leta.
	Čistilna akcija za učence od 1. do 9. razreda.	Učitelji, učenci	April 2021	Učenci z učitelji izvedejo čistilno akcijo, kjer na ekodan (22. aprila) očistijo širšo okolico šole.	Čistilna akcija za vse učence in učitelje na določen datum, ekodan, 22. 4. 2021.

POSKUS RaP

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila
Organizirati razširjen program v skladu s kurikularnim dokumentom (KD)	Seznaitvev staršev in pridobitev soglasij, priprava dejavnosti, izbira dejavnosti (učenci), izdelava modela RaP, izdelava urnika	Pomočnica ravnateljice, strokovni tim, učenci, starši	Maj–september	Je/ni
Oblikovati letne priprave v skladu s cilji Poskusa in KD	Učitelji pripravijo letne priprave v skladu s KD	Tim ZŠRS, učitelji, ki poučujejo RaP	September, oktober	LP je v skladu s cilji in dejavnostmi, opredeljenimi v KD
V dejavnosti RaP vnesti elemente FS. Učenec si na začetku šol. l. postavi dva individualna cilja na področjih, ki jih pokriva RaP, postavi kriterije za spremljanje ter trikrat letno preveri doseganje zastavljenih ciljev. Izdela osebno mapo.	Načrt in beleženje	Učitelji RAP, razredniki, člani šolskega tima za RaP	Oktober 2020– junij 2021	Poročilo ob koncu ocenjevalnih obdobj

Kakovostno izvajati dejavnosti	Sprotna priprava in izvajanje dejavnosti v skladu s KD	Učitelji, ki poučujejo RaP	Vse šolsko leto	Dejavnosti, izvedene v skladu s cilji in dejavnostmi v KD
Preveriti, ali so vse dejavnosti ustrezno zastopane in jih po potrebi spremeniti.	Pregled dejavnosti in pogovor o potrebnih spremembah, priprava kratkega vprašalnika za starše in učence	Ravnateljica, strokovni tim, učitelji, učenci, starši	Januar–februar	Je/ni
Priprava smernic za prihodnje leto	Analiza poskusa na osnovi vprašalnikov in spremljave dela	Ravnateljica, strokovni tim učitelji, ZRSS	April–junij	Izdelan načrt za naslednje šolsko leto

UČINKOVITE OBLIKE IN METODE DELA NA DALJAVO

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila	Evalvacija (kdaj, kdo, na kakšen način)
Pripraviti učinkovite in uporabne modele/primere metod in oblik dela za pripravo in izvedbo: a) pouka in b) ocenjevanja na daljavo.	Splošno:				
	Usposabljanje/izobraževanje strokovnih delavcev (primeri iz prakse)	Vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	Avgust, september, oktober	Prisotnost na usposabljanju	Uspešno vključevanje naučenega v načrtovanje in izvedbo pouka na daljavo
	Vključenost metod in oblik, ki so učinkovite pri delu na daljavo v letno pripravo	Vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	Avgust, september, oktober	Letna priprava	Evalvacija letne priprave
	Analiza vprašalnikov o delu na daljavo	Učitelji, starši, učenci	Julij, avgust	Odgovori na vprašanja	Avgust
	Načrtovanje po načelu FS (poenoten model)	Vsi strokovni delavci	V času dela od doma	Navodila	Vprašalnik
	Načrtovanje po sklopih in določitev sklopov, ki se lažje obravnavajo na daljavo in obratno	Vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	Avgust, september	Letna priprava	Evalvacija letne priprave

	Natančna navodila na 1. roditeljskem sestanku (manj/poenostavljena PI, omejeno št. dokazov) in manj obvestil staršem v času pouka na daljavo	v. d. ravnateljice	September	Navodila	PI staršev
	V Teamsu občasna (vsaj enkrat mesečno) naloga za posamezni predmet že v času dela v šoli	Vsi učitelji	September	Oddani dokazi	PI učitelja
	2. Oblike dela				
	– individualna oblika dela – delo v dvojicah (priprava govornega nastopa – medvrstniškega vrednotenja) – skupinsko delo preko Teamsa				
	3. Metode dela				
	– razlaga, demonstracija preko videokonference ali posnetka. – razgovor preko videoklica ali videokonference – igra vlog, glasbeno nastopanje – didaktični postopek izvedbe športnih vsebin preko posnetka – eksperimentalno delo – raziskovalno delo – terensko delo – učenje skozi igro in gibanje – reševanje spletnih nalog – reševanje s pomočjo google obrazcev (kviz ali kratki odgovori) – prilagojene aktivne metode – spletne vsebine, ki jih lahko vključimo v pouk				
	4. Preverjanje in ocenjevanje				
	– ustno – videoposnetki – izdelava gradiv in učnih pripomočkov – poročilo o raziskovalnem, eksperimentalnem in terenskem delu				

IKT KOMPETENCE – DELO Z OBLAKOM OFFICE 365

Cilj in dejavnost	Izvajalci	Kdaj	Namen	Opombe
Vstop v ekipe in ogled okolja za 5.–9. razred	Učitelji	September	Učenci vstopijo v ekipe. Izvedeno v računalniški učilnici	Ure bomo izvedli po urniku, ki bo določen septembra.
Delavnica za starše 1. razredov	D. Šic, P. Bernad in razredniki	September	Vstop v učilnice za starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo.	Lahko prinesejo svoje računalnike.
Delavnica za starše 2. razredov	D. Šic, P. Bernad in razredniki	September	Vstop v učilnice za starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo.	Poskus usmerjanja na delu učencev. Starši so podpora. Delavnice za učence bodo v sklopu pouka.
Delavnica za učence 3. razredov, za njihove starše (po potrebi)	D. Šic, P. Bernad in razredniki	September	Vstop v učilnice za učence in starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo. Predvideno, da bi učenci v prihodnje samostojno vstopili v ekipo.	Poskus usmerjanja na delu učencev. Starši so podpora. Možnih več izvedb.
Vstop v ekipe in ogled okolja za učence 3.–4. razreda	Razredniki in P. Bernad	September, oktober	Samostojna prijava v okolje MS Office in uporaba okolja pri pouku.	Več ponovitev.
Uporaba e-okolja pri delu	Učitelji	September–junij	Uporaba e-okolja pri pouku ter razvijanje kompetenc po modelu "DIGCOMP"	Vključevanje v pouk in domače naloge.

Vsi delavci šole bomo s svojim delovanjem prispevali k čim večji uresničitvi prednostnih nalog, prav tako pa k uresničevanju vseh ciljev našega vzgojno-izobraževalnega dela. Trudili se bomo, da bodo učenci na naši šoli pridobili veliko novega znanja in veščin, da bodo znali spoštovati sebe in druge, da bodo spoštovali različnost in vrednote, za katere se zavzemajo sami ali drugi okoli njih.

1.3 Organi šole

1.3.1 Svet šole

V skladu z 48. členom (Pristojnosti Sveta) Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11) Svet javne šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, Letni delovni načrt in Poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme Letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, Svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

1.3.2 V. d. ravnateljice

- pripravi predlog Letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov (49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja).

1.3.3 Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci šole)

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o Letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Člani učiteljskega zbora:

Priimek in ime	Predmet	Priimek in ime	Predmet
Ajdič, Mateja	angleščina, RaP	Mirkanovič, Aleksandra	slovenščina, angleščina, RaP
Bernad, Peter	ZPR, organizator računalniške dejavnosti	Oder, Martina	ZPN
Bertoncelj, Urška	svetovalna delavka, dodatna strokovna pomoč, RaP	Perger, Karina	RaP
Cafuta, Marjana	razredni pouk, RaP	Pintarič, Teja	laborantka, RaP
Cehner, Žanet	DSP	Podbevšek, Živa	RaP, DSP – učenci Romi
Celcer, Lucija	RaP	Pongračič, Marko*	matematika, fizika
Cuder, David	naravoslovje, biologija, gospodinjstvo, sodobna priprava hrane – OIP, RaP	Pori, Kerstin	glasbena umetnost, glasbena dela, ansambelska igra – OIP, RaP
Cuder, Rosanda	zgodnje poučevanje nemščine, nemščina	Prelog, Silvia	DSP
Domajnko, Valerija	razredni pouk, RaP	Protner, Franja	šport, izbrani šport – OIP, RaP
Ferenc, Vesna	DSP	Ragolič, Anita	2. učiteljica v 1. razredu, dodatna strokovna pomoč, RaP
Ferk, Andreja	matematika, fizika, zvezde in veselje – OIP, RaP	Raušl, Eva	pomočnica ravnateljice, kemija, biologija, poskusi v kemiji – OIP, RaP
Horvat, Jasna	razredni pouk, RaP	Riedl, Mojca	razredni pouk, RaP
Josipović Mašek, Alenka	razredni pouk, RaP	Selinšek Jahič, Vesna	RaP – francoščina
Kelemina, Aleksander	zgodovina, geografija, državljanska in domovinska kultura ter etika, verstva in etika – OIP, RaP	Smolar, Gregor	šport, izbrani šport – odbojka, šport za zdravje, šport za sprostitev – OIP, RaP
Klis, Nataša	slovenščina, RaP	Stožer, Bojana	razredni pouk, RaP
Kolarič, Lilijana	knjižničarka, RaP	Stramlič, Nina	2. učiteljica v 1. razredu, RaP
Kolednik, Goran	šport, RaP	Šendlinger, Tjaša	RaP
Lešnik Švajger, Jožica	likovna umetnost, likovno snovanje II in III – OIP, RaP	Šic, Danijel	tehnika in tehnologija, urejanje besedil, multimedija – OIP, RaP
Lješnjak, Andreja	razredni pouk, RaP	Špec, Jožica	matematika, dodatna strokovna pomoč

Lorber, Mateja	razredni pouk, RaP	Tomašič, Nataša	angleščina, slovenščina, RaP
Mandl, Mojca	razredni pouk, RaP	Vorih, Barbara	zgodovina, državljanska in domovinska kultura ter etika, RaP
Menard, Sara	zgodnje poučevanje angleščine, RaP	Vrtarič, Petra	razredni pouk, RaP
Nedoh, Mišelca	razredni pouk, RaP		

1.3.4 Strokovni aktivni

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z Letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktivni, ki delujejo na šoli, in njihove vodje so razvidni iz spodnje tabele. Načrti dela strokovnih aktivov so priloga Letnega delovnega načrta šole.

Aktiv	Predmeti	Vodja
Aktiv 1. VIO	/	Mišelca Nedoh
Aktiv 2. VIO	/	Marjana Cafuta
Aktiv 3. VIO	/	Gregor Smolar
Aktiv jezikov	SLJ, TJA, TJN, TJF	Aleksandra Mirkanović
Aktiv matematike in naravoslovja	MAT, FIZ, NAR, BIO, KEM, TIT	David Cuder
Aktiv družboslovja	DRU, ZGO, GEO, DKE	Aleksander Kelemina
Aktiv športa	ŠPO	Goran Kolednik
Aktiv likovne in glasbene umetnosti	LUM, GUM	Kerstin Pori
Aktiv učiteljev za DSP	DSP, IP, RU, svetovalno delo	Silvia Prelog
Aktiv RaP	Dejavnosti razširjenega programa	Živa Podbevšek

1.3.5 Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na 1. roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v Svet šole in druge organe šole, lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

1.3.6 Organi šole

STROKOVNI ORGANI	SVET ŠOLE	SVET STARŠEV
v. d. ravnateljice Almira Lipnik	predstavniki ustanovitelja Vesna Širec	Zoran Tripič(1. a) Mirko Katalenič (1. b)

pomočnica ravnateljice Eva Raušl	Drago Peklar Andrej Stramlič	Tomaž Petrun (2. a) Mateja Zagoranski (2. b) Barbara Dukarič (3. a) Saša Sovič (3. b) Metka Cvetko (4. a) Robert Močnik (4. b) Rudi Stanonik (5. a) Mirjana Jančič (5. b) Tamara Frank (5. c) Aleksandra Zagoranski (6. a) Jože Bauman (6. b) Nataša Ribič (7. a) Dušan Gleich (7. b) Neli Žagar (8. a) Janja Senekovič (8. b) Petra Šosterič (9. a) Myriam Klanjscek (9. b)
učiteljski zbor	predstavniki staršev Iris Pivec Mojca Poberžnik Dejan Rojko	
razredniki		
strokovni aktiv	predstavniki delavcev David Cuder Andreja Ferk Nina Stramlič Danijel Šic Natalija Forjan	

2 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 Šolski koledar za šolsko leto 2020/21

Šolsko leto se začne 1. septembra 2020 in konča 31. avgusta 2021.

Začetek pouka: ponedeljek, 1. september 2020.

Zaključek pouka: 9. razred – ponedeljek, 15. junij 2021,

1.–8. razred – sreda, 24. junij 2021.

Počitnice:

- | | |
|--------------|-------------------------|
| • JESENSKE | 26. 10.–1. 11. 2020 |
| • NOVOLETNE | 25. 12. 2020–2. 1. 2021 |
| • ZIMSKE | 15. 2.–19. 2. 2021 |
| • PRVOMAJSKE | 27. 4.–2. 5. 2021 |
| • POLETNE | 28. 6.–31. 8. 2021 |

Pouka prosti dnevi in prazniki:

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| • dan reformacije | 31. 10. 2020, sobota |
| • dan spomina na mrtve | 1. 11. 2020, nedelja |
| • božič | 25. 12. 2020 petek |
| • dan samostojnosti in enotnosti | 26. 12. 2020, sobota |
| • novo leto | 1.–2. 1. 2021, petek, sobota |
| • slovenski kulturni praznik | 8. 2. 2021, ponedeljek |
| • velikonočni ponedeljek | 5. 4. 2021, ponedeljek |
| • pouka prost dan | 26. 4. 2021, ponedeljek |
| • dan upora proti okupatorju | 27. 4. 2021, torek |
| • praznik dela | 1.–2. 5. 2021, sobota, nedelja |
| • dan državnosti | 25. 6. 2021, petek |

Delovna sobota:

Datum delovne sobote	Dan, ki ga nadomeščamo	Aktivnost
10. 4. 2021	2. 4. 2021 – velikonočni petek	Šport Špas – druženje vseh generacij

Inventura:

Datum inventure	Dan, ki ga oddelamo	Aktivnost
3. 12. 2020	28. 12. 2020	Inventura

Ocenjevalna obdobja v šolskem letu 2020/2021:

Ocenjevalno obdobje	Trajanje	Redovalna konferenca
prvo	1. 9. 2020–31. 1. 2021	28. 1. 2021 (četrtek)
drugo	9. razred	1. 9. 2020–15. 6. 2021
	1.–8. razred	1. 9. 2020–24. 6. 2021
		21. 6. 2021 (ponedeljek)

2.2 Nacionalno preverjanje znanja za učence 6. razredov

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja je obvezno. Preverja se znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Nacionalni preizkusi se opravljajo v rednem roku:

- 4. maja 2021 – slovenščina,
- 6. maja 2021 – matematika,
- 10. maja 2021 – angleščina.

2.3 Nacionalno preverjanje znanja za učence 9. razredov

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja je obvezno. Preverja se znanje iz slovenščine, matematike in predmeta, ki ga za posamezno šolo določi minister 3. septembra. Nacionalni preizkusi se opravljajo v rednem roku:

- 4. maja 2021 – slovenščina,
- 6. maja 2021 – matematika,
- 10. maja 2021 – šport.

2.4 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. 6. 2021–30. 6. 2021	1. rok	učenci 9. razreda
28. 6. 2021–9. 7. 2021	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2021–31. 8. 2021	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

2.5 Roki za ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 5. 2021–15. 6. 2021	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. 2021–24. 6. 2021	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2021–31. 8. 2021	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

2.6 Konference učiteljskega zbora

Učitelji se bodo predvidoma sestajali na pedagoških konferencah dvakrat mesečno – vsak drugi torek od 7.35 do 8.20, ter vsak drugi ponedeljek v mesecu od 16.00–18.00. Po potrebi se bomo dogovarjali za dodatne termine. Redovalne konference bodo v dnevih, ki so zapisani pri ocenjevalnih obdobjih.

2.7 Kadrovski načrt

Delovno mesto	Število
ravnateljica (v. d.)	1
pomočnica ravnateljice*	1
učitelj/učiteljica	42
računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti*	1
svetovalna delavka*	1
knjižničarka*	1
računovodja	1
tajnica	1
hišnik	1
kuhar/kuharica	7,5
čistilka	5
organizatorka prehrane	1
izvajanje dejavnosti na področju športa, nadzor in skrb za urejenost športnih objektov**	1
učna pomoč učencem**	1
spremljevalka dolgotrajno bolnega otroka	0,63
SKUPAJ zaposlenih:	66,13

*Del obveze opravi na delovnem mestu učitelja.

**Zaposlen preko programa javnih del do 31. 12. 2020.

2.8 Število učencev in oddelkov ter razredniki in sorazredniki

Razred	Število učencev					Razredničarka/razrednik	Sorazredničarka/sorazrednik
	Dečki	Deklice	Skupaj	Romi	DSP		
1. a	12	13	25	1	0	Alenka JOSIPOVIČ MAŠEK	Živa PODBEVŠEK
1. b	11	14	25	1	0	Mojca MANDL	Tjaša ŠENDLINGER
2. a	13	11	24	0	2	Andreja LJEŠNJAK	Lucija CELCER
2. b	12	14	26	0	1	Mojca RIEDL	Karina PERGER

3. a	16	12	28	1	0	Mihelca NEDOH	Nina STRAMLIČ
3. b	15	12	27	1	1	Valerija DOMANJKO	Sara MENARD
4. a	13	11	24	0	2	Petra VRTARIČ	Žanet CEHNER
4. b	13	12	25	0	1	Marijana CAFUTA	Anita RAGOLIČ
5. a	11	9	20	0	1	Bojana STOŽER	Franja PROTNER
5. b	6	10	16	2	3	Mateja LORBER	Silvia PRELOG
5. c	11	8	19	0	3	Jasna HORVAT	Urška BERTONCELJ
6. a	8	15	23	1	3	Jožica ŠPEC	Gregor SMOLAR
6. b	10	14	24	0	3	David CUDER	Mateja AJDIČ
7. a	8	12	20	2	4	Nataša KLIS	Goran KOLEDNIK
7. b	10	10	20	1	3	Aleksandra MIRKANOVIČ	Danijel ŠIČ
8. a	10	12	22	0	3	Nataša TOMAŠIČ	Barbara VORIH
8. b	10	12	22	0	2	Andreja FERK	Kerstin PORI
9. a	9	12	21	0	1	Aleksander KELEMINA	Marko PONGRAČIČ
9. b	11	10	21	0	1	Rosanda CUDER	Jožica L. ŠVAJGER
Skupaj	209	223	432	10	34		

2.8.1 Razredne ure

Oddelčne skupnosti imajo razredne ure vsakih 14 dni. Učenci obravnavajo teme s področja prednostnih nalog, ekologije, otroškega parlamenta in pravil šolskega reda ter trenutno problematiko oddelka. V letošnjem šolskem letu se bodo razredniki skupaj z učenci še posebej posvetili razvijanju vrednot – odgovornost do šolskega dela, bonton v šoli, solidarnost ter spremljanje svojega učenja in napredka s pomočjo načel formativnega spremljanja.

Cilji razrednih ur so:

- udeležanje prednostne naloge – odgovornost do šolskega dela,
- razvijanje pozitivne samopodobe posameznika in odnos do narave,
- izboljšanje medsebojnih odnosov (učenci – učitelji – starši),
- zavzemanje za prijetno počutje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli,
- izboljšanje ravni komunikacije med učenci.

Izvajalci:

Izvajalci razrednih ur so razredniki oz. sorazredniki, sodelujejo pa lahko tudi drugi strokovni delavci šole, zunanji sodelavci in starši. Navedene teme bodo razredniki razporedili in časovno obravnavali po lastni presoji.

2.9 Šolski predmetnik

V šolskem letu 2020/21 bomo dneve pouka realizirali po predpisanem predmetniku od 1. do 9. razreda, pri nekaterih predmetih od 5. do 9. razreda pa se bo pouk izvajal po fleksibilnem predmetniku. Med dneve pouka spadajo tudi športni, kulturni, tehniški in naravoslovni dnevi. Del pouka se izvede v obliki strokovnih ekskurzij in šol v naravi.

2.9.1 Predmetnik od 1. do 4. razreda

Predmet/št. ur tedensko	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred
Slovenščina	6	7	7	5
Matematika	4	4	5	5
Tuji jezik – angleščina	2*	2	2	2
Likovna umetnost	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5
Družba	/	/	/	2
Spoznavanje okolja	3	3	3	/
Naravoslovje in tehnika	/	/	/	3
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1
Oddelčna skupnost	/	/	/	0,5
Šport	3	3	3	3
Neobvezni izbirni predmet – v okviru Poskusa RaP	2	/	/	2/1

*V skladu s cilji poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanja koncepta razširjenega programa v osnovni šoli imajo učenci v 1. razredu obvezno 1. tuj jezik angleščino. V 4. razredu pa lahko enako kot prej izbirajo predmete (umetnost, šport, tehnika, računalništvo, francoščina), vendar se ti predmeti ne ocenjujejo.

2.9.2 Predmetnik od 5. do 9. razreda**5. RAZRED**

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB			2. OB		
		5. a	5. b	5. c	5. a	5. b	5. c
Slovenščina	5	5	5	5	5	5	5
Matematika	4	4	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	1,5	0	3	3	3	0	0
Družba	3	3	3	3	3	3	3
Naravoslovje in tehnika	3	3	3	3	3	3	3
Gospodinjstvo	1	2	0	0	0	2	2
Šport	3	3	3	3	3	3	3
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	26	25,5	26,5	26,5	26,5	25,5	25,5

6. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		6. a	6. b	6. a	6. b
Slovenščina	5	5	5	5	5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	4	4	4	4	4
Likovna umetnost	1	2	2	0	0
Glasbena umetnost	1	0	0	2	2
Geografija	1	1	1	1	1
Zgodovina	1	1	1	1	1
Naravoslovje	2	2	2	2	2
Tehnika in tehnologija	2	2	2	2	2
Gospodinjstvo	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Šport	3	3	3	3	3
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	26	26	26	26	26

7. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		7. a	7. b	7. a	7. b
Slovenščina	4	4	4	4	4
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	4	4	4	4	4
2. tuj jezik nemščina	2	2	2	2	2
Likovna umetnost	1	0	0	2	2
Glasbena umetnost	1	2	2	0	0
Geografija	2	2	2	2	2
Zgodovina	2	2	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura ter etika	1	0	2	2	0
Naravoslovje	3	3	3	3	3
Tehnika in tehnologija	1	2	0	0	2
Šport	2	2	2	2	2
Izbirni predmeti	2	2	2	2	2

Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	29,5	29,5	29,5	29,5	29,5

Izbirni predmet sodobna priprava hrane se izvaja fleksibilno v 1. polletju.

8. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		8. a	8. b	8. a	8. b
Slovenščina	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3
2. tuj jezik nemščina	2	2	2	2	2
Likovna umetnost	1	2	2	0	0
Glasbena umetnost	1	0	0	2	2
Geografija	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Zgodovina	2	2	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura ter etika	1	1	1	1	1
Fizika	2	2	2	2	2
Kemija	2	2	2	2	2
Biologija	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Tehnika in tehnologija	1	2	2	0	0
Šport	2	2	2	2	2
Izbirni predmeti	2	2	2	2	2
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	30	30	30	30	30

Izbirni predmet sodobna priprava hrane se izvaja fleksibilno v 1. polletju.

9. RAZRED

PREDMET	Število ur po predmetniku	1. OB		2. OB	
		9. a	9. b	9. a	9. b
Slovenščina	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Matematika	4	4	4	4	4
Angleščina	3	3	3	3	3
Nemščina	2	2	2	2	2
Likovna umetnost	1	0	0	2	2
Glasbena umetnost	1	2	2	0	0

Geografija	2	2	2	2	2
Zgodovina	2	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2	2
Kemija	2	2	2	2	2
Biologija	2	2	2	2	2
Šport	2	2	2	2	2
Izbirni predmeti	2	2	2	2	2
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	30	30	30	30	30

Izbirni predmet sodobna priprava hrane se izvaja fleksibilno.

2.9.3 Število dni dejavnosti letno po posameznih razredih

Dnevi dejavnosti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Kulturni dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi
Naravoslovni dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi
Tehniški dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni

2.10 Manjše učne skupine

Delo v manjših učnih skupinah se lahko izvaja v 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razredu.

V šolskem letu 2020/21 se izvaja:

- v 5., 6. in 7. razredu na treh ravneh znanja pri $\frac{1}{4}$ ur matematike,
- v 8. in 9. razredu na treh ravneh znanja pri vseh urah matematike, slovenščine in angleščine.

2.11 Izbirni predmeti

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V letošnjem šolskem letu smo učencem 7., 8. in 9. razredov ponudili pestro izbiro obveznih izbirnih predmetov. Glede na odločitve učencev se bodo v tem šolskem letu izvajali naslednji izbirni predmeti:

Predmet	Učitelj	Razred	Št. skupin
Ansambelska igra	Kerstin Pori	7.	1
Glasbena dela	Kerstin Pori	9.	1
Izbrani šport – odbojka	Gregor Smolar Franja Protner	7.	2
Šport za sprostitev	Gregor Smolar	8.	2
Šport za zdravje	Gregor Smolar	9.	2
Likovno snovanje 1	Jožica Lešnik Švajger	7.	1
Likovno snovanje 2	Jožica Lešnik Švajger	8.	1

Likovno snovanje 3	Jožica Lešnik Švajger	9.	1
Življenje človeka na Zemlji	Aleksander Kelemina	8.	1
Verstva in etika 2	Aleksander Kelemina	8.	1
Verstva in etika 3	Aleksander Kelemina	9.	1
Sodobna priprava hrane	David Cuder	7.–8.	1
Urejanje besedil	Danijel Šic	7.	1
Multimedija	Danijel Šic	8.	1
Računalniška omrežja	Danijel Šic	9.	1
Poskusi v kemiji	Eva Raušl	8., 9.	1
Sonce, Luna in Zemlja	Andreja Ferk	7.–8.	1

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

Neobvezne izbirne predmete izvajamo v šolskem letu 2020/21 v okviru RaP pri naslednjih predmetih:

Predmet	Učitelj	Razred	Število skupin
Nemščina	Rosanda Cuder	6.	1
Francoščina	Vesna Selinšek Jahič	4.–6.	1
Umetnost	Jožica Lešnik Švajger, Kerstin Pori	4.–6.	3
Tehnika	Danijel Šic	4.–6.	2
Šport	Goran Kolednik	4.–9.	2

2.12 Dopolnilni in dodatni pouk

Ure dodatnega in dopolnilnega pouka se izvajajo v okviru poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli in v skladu s Kurikularnim dokumentom, ki opredeljuje področja, cilje in dejavnosti razširjenega programa. Vsebine so razvidne iz urnikov razširjenega programa v poglavju 2.15, Razširjen program – POSKUS.

2.13 Dnevi dejavnosti

Za učence od 1. do 9. razreda organiziramo dneve dejavnosti v skladu s predmetnikom in priporočili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Vsebine in cilji posameznih dejavnosti so del dokumentacije, ki jo učitelji oddajo v mesecu septembru 2020.

2.13.1 Naravoslovni dnevi

Učenci aktivno ter sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, ter ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.).

Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja ter dela. Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja. Učenci s praktičnim delom v naravi nadgrajujejo in dopolnjujejo snov, ki jo spoznavajo v okviru učnih načrtov.

2.13.2 Kulturni dnevi

Učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna ter umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe, ki jih med seboj povezujejo. Pri izvajanju kulturnih dni so učenci aktivni, dejavnosti namreč načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela

sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine ter njenih sestavnih delov. Učencem predstavimo svet filmske, gledališke, likovne in glasbene umetnosti. Učenci se spoznavaajo in srečujejo z umetniki z različnih področij ter njihovimi deli.

2.13.3 Tehniški dnevi

Učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije. Povezujejo se s cilji tehnike in tehnologije. Učenci poglobljajo vsebine na različne načine.

2.13.4 Športni dnevi

Učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju ter ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo samozavest ter pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposabljaajo se za samostojne športne dejavnosti. Ob povezavi z načeli in s cilji zdravstvene vzgoje ter z naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo spoštovanje do narave. Športni dnevi zajemajo pohode v sredogorje, različne igre na prostem, smučanje, sankanje, drsanje in atletiko.

2.13.5 Pregled dni dejavnosti po razredih

1. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Obisk kmetije	Nina Stramlič	8
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Bolnišnica Medimedo	Živa Podbevšek	1
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Lucija Celcer	0
1. kulturni	9. 10. 2020	Teden otroka	Alenka J. Mašek	8
2. kulturni	26. 1. 2021	Gledališka predstava Janko in Metka	Valerija Domajnko	2
3. kulturni	5. 2. 2021	Slovenski kulturni praznik	Mihelca Nedoh	3
4. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Mojca Mandl	8
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Nina Stramlič	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Sara Menard	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Darilo za mamo	Mojca Riedl	3
4. tehniški	/	/	/	/
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Živa Podbevšek	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohodništvo – Srčna pot	Anita Ragolič	0
3. športni	28. 1. 2021	Zimski športni dan	Andreja Lješnjak	0
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	3
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Valerija Domajnko	0
Skupaj				39

* nadomeščanje 2. 4. 2021

2. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Akvarij – terarij	Mojca Riedl	5,5
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Bolnišnica Medimedo	Živa Podbevšek	1
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Lucija Celcer	0
1. kulturni	9. 10. 2020	Teden otroka	Alenka J. Mašek	8
2. kulturni	26. 1. 2021	Gledališka predstava Janko in Metka	Valerija Domajnko	2
3. kulturni	5. 2. 2021	Slovenski kulturni praznik	Mihelca Nedoh	3
4. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Mojca Mandl	8
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Nina Stramlič	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Sara Menard	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Darilo za mamo	Mojca Riedl	3
4. tehniški	/	/	/	/
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Živa Podbevšek	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohodništvo – Srčna pot	Anita Ragolič	0
3. športni	28. 1. 2021	Zimski športni dan	Andreja Lješnjak	0
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	3
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Valerija Domajnko	0
Skupaj				36,5

* nadomeščanje 2. 4. 2021

3. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Mariborska tržnica	Mihelca Nedoh	3
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Bolnišnica Medimedo	Živa Podbevšek	1
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Živa bitja (ŠVN – 9. 3. 2021)	Valerija Domajnko	0
1. kulturni	9. 10. 2020	Teden otroka	Alenka J. Mašek	8

2. kulturni	26. 1. 2021	Gledališka predstava: Janko in Metka	Valerija Domajnko	2
3. kulturni	5. 2. 2021	Slovenski kulturni praznik	Mihelca Nedoh	3
4. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Mojca Mandl	8
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Nina Stramlič	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Sara Menard	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Darilo za mamo	Mojca Riedl	3
4. tehniški	/	/	/	/
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Živa Podbevšek	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohodništvo – Srčna pot	Anita Ragolič	0
3. športni	28. 1. 2021	Zimski športni dan	Andreja Lješnjak	0
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	3
5. športni	10. 3. 2021	Lokostrelstvo in jahanje (ŠVN – 10. 3. 2021)	Valerija Domajnko	0
Skupaj				34

* nadomeščanje 2. 4. 2021

4. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Orientacija , kompas	Marjana Cafuta	0
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Bojana Stožer	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Silvia Prelog	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2020	Slovenski kulturni praznik – lutkovna rokodelnica in drobnogled	Petra Vrtarič	3
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke in filmska vzgoja	Mateja Lorber	3
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici – maketa hiše	Petra Vrtarič	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Marjana Cafuta	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Darilo za mamo – lesena škatlica	Petra Vrtarič	0
4. tehniški	14. 6. 2021	Zaključna ekskurzija	Petra Vrtarič	20
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Franja Protner	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohodništvo – Gorca	Petra Vrtarič	0
3. športni	Januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	0
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				42 do 57

* nadomeščanje 2. 4. 2021

5. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	8. 6. 2021	Življenje v vodi in ob njej (ŠVN – junij)	Mateja Lorber	0
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Bojana Stožer	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan – Center Naprej	Silvia Prelog	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2021	Rokodelnica in drobnogled	Petra Vrtarič	3
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke in filmska vzgoja	Mateja Lorber	3
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Bojana Stožer	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Marjana Cafuta	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Vetromer in zmaj	Mateja Lorber	0
4. tehniški	4. 6. 2021	Tehnica in gugalnica	Jasna Horvat	0
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Franja Protner	0

2. športni	9. 6. 2021	Pohodništvo (ŠVN – junij)	Mateja Lorber	0
3. športni	Januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	0
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				22 do 35

* nadomeščanje 2. 4. 2021

6. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Orientacija (ŠVN)	Aleksander Kelemina	0
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Eva Raušl	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan (ŠVN)	Jožica Špec, Urška Bertoncelj	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2021	Filmska vzgoja	Nataša Klis, Lili Kolarič	4
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	6
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici (ŠVN)	David Cuder	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Mateja Ajdič	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Merjenje	Jožica Špec, Andreja Ferk	0
4. tehniški	4. 6. 2021	Lesna gradiva v modelarstvu	Danijel Šic	3
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Franja Protner	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohodništvo – Gorca	Petra Vrtarič	0
3. športni	Januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Franja Protner, Goran Kolednik, Gregor Smolar	0
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				29 do 44

* nadomeščanje 2. 4. 2021

7. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Orientacija (ŠVN – 8.6.2021)	Nataša Klis	0
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Eva Raušl	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Mateja Ajdič, Urška Bertoncelj	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2021	Filmska vzgoja	Nataša Klis, Lili Kolarič	4
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	6
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Zanet Cehner	0
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija		3
3. tehniški	16. 3. 2021	Umetna gradiva in reciklaža	Jožica Lešnik Švajger, Danijel Šic	3
4. tehniški	4. 6. 2021	Oh, ti procenti	Andreja Ferk, Jožica Špec	0
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Franja Protner	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohod na Piramido	Goran Kolednik	0
3. športni	Januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Franja Protner, Goran Kolednik, Gregor Smolar	0

5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				29 do 44

* nadomeščanje 2. 4. 2021

8. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Matematični potep	Jožica Špec, Andreja Ferk	0
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Eva Raušl	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Urška Bertoncelj	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2021	Filmska vzgoja	Nataša Klis, Lili Kolarič	4
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Aleksander Kelemina	6
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Andreja Ferk	3
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Kerstin Pori	3
3. tehniški	16. 3. 2021	Kraški svet/Postojna	Nataša Tomašič	30
4. tehniški	4. 6. 2021	Gradnja hiše	Danijel Šic, David Cuder	0
1. športni	23. 9. 2020	Dan slovenskega športa – kros	Franja Protner	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohod na Piramido	Goran Kolednik	0
3. športni	januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Franja Protner, Goran Kolednik, Gregor Smolar	0
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				59 do 72

* nadomeščanje 2. 4. 2021

9. RAZRED

Dan dejavnosti	Datum	Tema	Vodja	Stroški v €
1. naravoslovni	22. 9. 2020	Vodovje	Aleksander Kelemina	4
2. naravoslovni	1. 12. 2020	Skrb za zdravje	Eva Raušl	0
3. naravoslovni	22. 4. 2021	Eko dan	Marko Pongračič	0
1. kulturni	23. 12. 2020	Balet Hrestač	Aleksandra Mirkanović	8
2. kulturni	5. 2. 2021	Filmska vzgoja	Nataša Klis, Lili Kolarič	4
3. kulturni	27. 5. 2021	Zaključek bralne značke	Lili Kolarič, Jožica Lešnik Švajger	6
1. tehniški	11. 11. 2020	Poklici	Urška Bertoncelj, Rosanda Cuder	3
2. tehniški	23. 11. 2020	Božično-novoletna dekoracija	Jožica Lešnik Švajger	3
3. tehniški	16. 3. 2021	3D modeliranje	Danijel Šic, Peter Bernad	6
4. tehniški	14. 6. 2021	Priprave na valet	Aleksander Kelemina, Rosanda Cuder	4
1. športni	23. 9. 2020	Evropski dan športa – kros	Franja Protner	0
2. športni	14. 10. 2020	Pohod na Piramido	Goran Kolednik	0
3. športni	januar	Zimski športni dan	Gregor Smolar	2 do 15
4. športni	10. 4. 2021	Druženje vseh generacij*	Franja Protner, Goran Kolednik, Gregor Smolar	0
5. športni	20. 5. 2021	Atletika	Gregor Smolar	3
Skupaj				43 do 56

* nadomeščanje 2. 4. 2021

Datumi in stroški se lahko zaradi objektivnih razlogov (vreme, sprememba cene vstopnic, prevoz ...) spremenijo.

O podrobnosti izvedbi bodo učenci ter starši seznanjeni pet dni pred izvedbo posameznega dneva dejavnosti preko spletne strani šole.

2.14 Podaljšano bivanje in jutranje varstvo

2.14.1 Organiziranost podaljšanega bivanja

Ure podaljšanega bivanja se izvajajo v okviru Poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli in v skladu s Kurikularnim dokumentom, ki opredeljuje področja, cilje in dejavnosti razširjenega programa. Vsebine so razvidne iz umikov razširjenega programa v poglavju 2.15, Razširjen program – POSKUS.

Sredstva za jutranje varstvo za 1. razred prispeva Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Tudi za učence od 2. do 5. razreda izvajamo jutranje dejavnosti v okviru razširjenega programa.

2.15 Razširjen program – POSKUS

Teče zadnje leto Poskusa razširjenega programa, ki omogoča vsem učenkam in učencem zdrav in celosten razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob miselnem upoštevanju individualnih inspiracij in pričakovanj. Omogoča tudi poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti.

Razširjeni program osnovne šole je zato treba po eni strani razumeti kot komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega ureničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti.

Vrednote, kot so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje, igra, so temeljni gradniki razširjenega programa, ki ima tudi zaradi večjih možnosti za udejanjanje načela individualizacije izjemno pomembno vlogo pri zagotavljanju optimalnega učnega okolja za učenke in učence, ki se iz različnih razlogov srečujejo z večjimi izzivi pri opismenjevanju, usvajanju znanja in doseganju minimalnih standardov znanja v osnovnošolskem izobraževanju: zaradi posebnih potreb, učnih težav, jezikovnih ovir, kulturne različnosti ali socialne in ekonomske prikrajšanosti. Prav tako ne gre prezreti, da je razširjen program lahko prostor razvijanja posebnih talentov in nadarjenosti učenk in učencev, ki zmorejo in želijo doseči več, kot jim lahko šola omogoči v okviru obveznega programa.

Z razširjenim programom osnovna šola prispeva k:

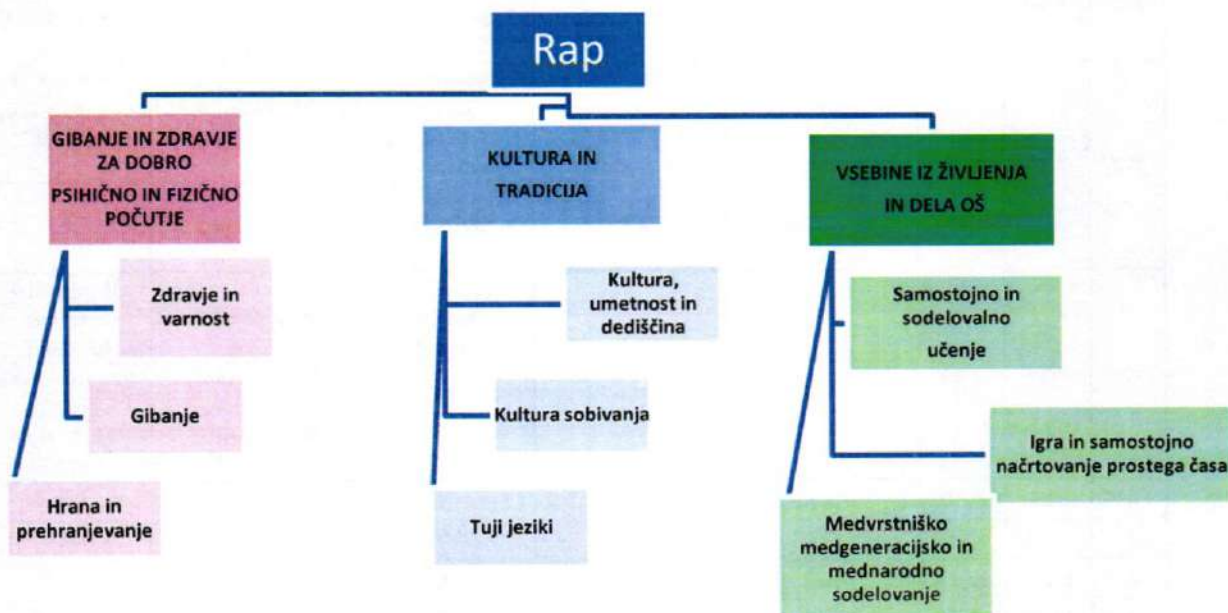
- odpravljanju vrzeli, poglobljanju in nadgrajevanju ciljev obveznega programa osnovne šole,
- doseganju ciljev razširjenega programa,
- večji izbirljivosti in participaciji učenk in učencev,
- razvijanju ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev,
- poglobljenemu spoznavanju posebnosti posameznih učencev in tako večjim možnostim za udejanjanje načela individualizacije,
- razvijanju učenčevih interesov, spretnosti in znanja,
- razvijanju učnih in delovnih navad,
- spodbujanju kakovostnega preživljanja prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

V razširjenem programu sledimo:

- načelu odprtosti, fleksibilnosti in izbirljivosti razširjenega programa,
- načelu avtonomije in odgovornosti,

- načelu povezovanja, sodelovanja in timskega dela,
- načelu enakih možnosti ter upoštevanje potreb in interesov učencev,
- načelu formativnega spremljanja in spodbujanja samoregulacije,
- načelu spodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti,
- načelu stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja.

PODROČJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA:



MODEL RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Razširjen program v sklopu Poskusa zajema ure dopolnilnega pouka, dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči, jutranjega varstva, podaljšanega bivanja, neobveznih izbirnih predmetov in interesnih dejavnosti.

Ministrstvo nam je za razširjen program skupaj odobrilo 235 ur na teden.

1. DO 5. RAZRED

Dejavnosti in razporeditev dejavnosti so razvidne iz urnikov, ki so priloga LDN. Učenci se udeležujejo posameznih dejavnosti v skladu s prijavami v mesecu juniju.

Vsi učenci od 1. do 5. razreda imajo možnost pred poukom v okviru razširjenega programa obiskovati dejavnosti namenjene jutranjemu prebujanju (prosta igra in jutranja telovadba). Prav tako se v času od 7.35 do 8.20 izvajajo dejavnosti razširjenega programa, ki so namenjene učencem za premagovanje morebitnih primanjkljajev pri posameznih predmetih ter dejavnosti, ki so namenjene učencem, ki želijo znanje iz obveznega programa še nadgraditi. Urnik je sestavljen tako, da je od 1. do 5. razreda pri teh dejavnostih možno delo v heterogenih skupinah, kar daje samemu delu dodatne možnosti in je v skladu s kurikularnim dokumentom.

Urniki razširjenega in obveznega programa po razredih

			1. A				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati K. PERGER, 1. B	Znam se igrati K. PERGER, 1. B
			Znam se igrati T. ŠENDLINGER, 1. B	Znam se igrati P. VRTARIČ, 1. B	Znam se igrati T. ŠENDLINGER, 1. B		
O.	7.35	8.20			Radi pojemo K. PORI, GUM	Luknjice v znanju A. J. MAŠEK, 1. A	Učenje mi dela težave A. RAGOLIČ, 1. B
						Uganke, zanke, zavozlanke N. STRAMLIČ, kab. RP	Rad tekmujem v znanju 1 M. MANDL, kab RP
1.	8.25	9.10	SLJ	TJA	SLJ	MAT	SLJ
2.	9.30	10.15	SLJ	MAT	MAT	SLJ	LUM
3.	10.35	11.20	MAT	ŠPO	ŠPO	SLJ	LUM
4.	11.25	12.10	SPO	SPO	SPO	ŠPO	GUM
5. RP1.	12.15 12.10	13.00 13.00	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	GUM	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 1. A	TJA	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 1. A
RP2.	13.00	13.50	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Učim se sam Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Urejanje potrebščin in obisk knjižnice Ž. PODBEVŠEK, 1. A
RP3.	13.50	14.40	Rokodelnica Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Učim se sam Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Jaz, ti, mi in vsi drugi Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Učim se sam Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Načrtujem svoje delo in vedenje Ž. PODBEVŠEK, 1. A
RP4.	14.40	15.30	Prosta igra Ž. PODBEVŠEK, 1. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra Ž. PODBEVŠEK, 1. A
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

			1. B				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati K. PERGER, 1. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati T. ŠENDLINGER, 1. B	Znam se igrati P. VRTARIČ, 1. B	Znam se igrati T. ŠENDLINGER, 1. B		
O.	7.35	8.20			Radi pojemo K. PORI, GUM	Luknjice v znanju A. J. MAŠEK, 1. A	Učenje mi dela težave A. RAGOLIČ, 1. B
						Uganke, zanke, zavozlanke N. STRAMLIČ, kab RP	Rad tekmujem v znanju 1 M. MANDL, kab RP
1.	8.25	9.10	SLJ	MAT	MAT	TJA	SLJ
2.	9.30	10.15	SLJ	SLJ	SPO	LUM	SLJ
3.	10.35	11.20	MAT	ŠPO	ŠPO	LUM	SPO
4.	11.25	12.10	GUM	SPO	SLJ	ŠPO	GUM
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	Sprostim se in najem T. ŠENDLINGER, 1. B	TJA	Sprostim se in najem T. ŠENDLINGER, 1. B	MAT	Sprostim se in najem T. ŠENDLINGER, 1. B
RP2.	13.00	13.50	Učim se sam T. ŠENDLINGER, 1. B	Sprostim se in najem T. ŠENDLINGER, 1. B	Gibanje za ZŽS T. ŠENDLINGER, telovadnica	Sprostim se in najem T. ŠENDLINGER, 1. B	Urejanje potrebščin in obisk knjižnice T. ŠENDLINGER, 1. B
RP3.	13.50	14.40	Rokodelnica T. ŠENDLINGER, 1. B	Učim se sam T. ŠENDLINGER, 1. B	Jaz, ti, mi in vsi drugi T. ŠENDLINGER, 1. B	Učim se sam T. ŠENDLINGER, 1. B	Načrtujem svoje delo in vedenje T. ŠENDLINGER, 1. B
RP4.	14.40	15.30	Prosta igra T. ŠENDLINGER, 1. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra T. ŠENDLINGER, 1. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

2. A					
	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B		
8.20			Radi pojemo K. PORI, GUM	Luknjice v znanju 2 M. RIEDL, 2. B	Učenje mi dela težave 2 M. RIEDL, 2. B
				Uganke, zanke, zavozlanke 2 A. LJEŠNJAK, 2. A	Rad tekmujem v znanju 2 A. LJEŠNJAK, 2. A
9.10	SLJ	MAT	MAT	SLJ	SLJ
10.15	SLJ	ŠPO	SLJ	TJA	SLJ
11.20	MAT	SLJ	SPO	ŠPO	ŠPO
12.10	SPO	TJA	LUM	MAT	SPO
13.00 13.00	GUM	Sprostim se in najem L. CELCER, 2. A	LUM	Sprostim se in najem L. CELCER, 2. A	GUM
13.50	Sprostim se in najem L. CELCER, 2. A	Učim se sam L. CELCER, 2. A	Sprostim se in najem L. CELCER, 2. A	Učim se sam L. CELCER, 2. A	Sprostim se in najem L. CELCER, 2. A
14.40	Učim se sam L. CELCER, 2. A	Ustvarim svojo igro L. CELCER, 2. A	Učim se sam L. CELCER, 2. A	Gibanje za ZŽS G. SMOLAR, telovadnica	jaz, ti, mi in vsi drugi L. CELCER, 2. A
15.30	Prosta igra L. CELCER, 2. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra L. CELCER, 2. A
16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

			2. B				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B		
O.	7.35	8.20			Radi pojemo K. PORI, GUM	Luknjice v znanju 2 M. RIEDL, 2. B	Učenje mi dela težave 2 M. RIEDL, 2. B
						Uganke, zanke, zavozlanke 2 A. LJEŠNJAK, 2. A	Rad tekmujem v znanju 2 A. LJEŠNJAK, 2. A
1.	8.25	9.10	SLJ	MAT	MAT	SLJ	SLJ
2.	9.30	10.15	SLJ	ŠPO	SLJ	MAT	SLJ
3.	10.35	11.20	MAT	TJA	SPO	ŠPO	ŠPO
4.	11.25	12.10	SPO	SLJ	LUM	TJA	SPO
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	GUM	Sprostim se in najem K. PERGER, 2. B Radi pojemo	LUM	Sprostim se in najem K. PERGER, 2. B	GUM
RP2.	13.00	13.50	Sprostim se in najem K. PERGER, 2. B	Učim se sam K. PERGER, 2. B	Sprostim se in najem K. PERGER, 2. B	Učim se sam K. PERGER, 2. B	Sprostim se in najem K. PERGER, 2. B
RP3.	13.50	14.40	Učim se sam K. PERGER, 2. B	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	Učim se sam K. PERGER, 2. B	Ustvarim svojo igro K. PERGER, 2. B	jaz, ti, mi in vsi drugi K. PERGER, 2. B
RP4.	14.40	15.30	Prosta igra K. PERGER, 2. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra K. PERGER, 2. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

			3. A				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM		Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Luknjice v znanju M. NEDOH, 3. A	Učenje mi dela težave V. DOMANJKO, 3. A
						Uganke, zanke, zavozlanke V. DOMANJKO, kab RP	Rad tekmujem v znanju M. NEDOH, kab RP
1.	8.25	9.10	SLJ	ŠPO	MAT	SLJ	SLJ
2.	9.30	10.15	TJA	MAT	SLJ	ŠPO	ŠPO
3.	10.35	11.20	SLJ	SLJ	SPO	MAT	MAT
4.	11.25	12.10	MAT	SLJ	SPO	LUM	GUM
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	GUM	SPO	TJA	LUM	Sprostim se in najem S. MENARD, 3. A
RP2.	13.00	13.50	To se moram še naučiti N. STRAMLIČ, 3. A ali ZPN	Sprostim se in najem N. STRAMLIČ, 3. A	Sprostim se in najem N. STRAMLIČ, 3. A	Sprostim se in najem S. MENARD, 3. A	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica
RP3.	13.50	14.40	Sprostim se in najem B. VORIH, 3. A	Učim se sam N. STRAMLIČ, 3. A	Učim se sam N. STRAMLIČ, 3. A	Učim se sam S. MENARD, 3. A	Jaz, ti, mi in vsi drugi L. CELCER 2. A ali ZPN
RP4.	14.40	15.30	Učim se sam N. STRAMLIČ, 3. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra L. CELCER, 2. A
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

			3. B				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM		Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Luknjice v znanju M. NEDOH, 3. A	Učenje mi dela težave V. DOMANJKO, 3. A
						Uganke, zanke, zavozlanke V. DOMANJKO, kab RP	Rad tekmujem v znanju M. NEDOH, kab RP
1.	8.25	9.10	TJA	SLJ	SLJ	MAT	SPO
2.	9.30	10.15	MAT	SLJ	ŠPO	ŠPO	SPO
3.	10.35	11.20	SLJ	MAT	TJA	SLJ	MAT
4.	11.25	12.10	LUM	SPO	MAT	SLJ	SLJ
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	LUM	ŠPO	GUM	GUM	Sprostim se in najem K. PERGER, 3. B
RP2.	13.00	13.50	Sprostim se in najem B. VORIH, 3. B	Sprostim se in najem B. VORIH, 3. B	Sprostim se in najem B. VORIH, 3. B	Sprostim se in najem B. VORIH, 3. B	Prosta igra B. VORIH, 3. B ali ZPN
RP3.	13.50	14.40	To se moram še naučiti B. VORIH, 3. B ali ZPN	Učim se sam B. VORIH, 3. B	Učim se sam B. VORIH, 3. B	Učim se sam B. VORIH, 3. B	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica
RP4.	14.40	15.30	Učim se sam B. VORIH, 3. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Prosta igra K. PERGER, 2. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

			4. A				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM		Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Luknjice v znanju M. CAFUTA, 4. B	Učenje mi dela težave M. CAFUTA, 4. B
			Vrtiljak glasov in črk U. BERTONCELJ, 4. A	BRALNA ZNAČKA (B turnus)		Uganke, zanke, zavozlanke P. VRTARIČ, 4. A	Rad tekmujem v znanju P. VRTARIČ, 4. A
1.	8.25	9.10	NIT	SLJ	ŠPO	DRU	MAT
2.	9.30	10.15	SLJ	DRU	LUM	NIT	TJA
3.	10.35	11.20	SLJ	MAT	LUM	NIT	SLJ
4.	11.25	12.10	MAT	ŠPO	TJA	MAT	ŠPO
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	GUM	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 4. A	MAT	SLJ	GUM
RP2.	13.00	13.50	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	To se moram še naučiti M. PONGRAČIČ, 4. B ali ZPN R. CUDER	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 4. A	Sprostim se in najem T. PINTARIČ, 4. A	Sprostim se in najem T. PINTARIČ, 4. A
RP3.	13.50	14.40	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 4. A	Učim se sam L. ŠVAGER, 4. A ali ZPR P. BERNAD RAČ	To se moram še naučiti L. ŠVAJGER, 4. A ali ZPN R. CUDER	Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A	Dejavnost po izbiri ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
RP4.	14.40	15.30	Učim se sam L. ŠVAJGER, 4. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

			4. B				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM		Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Luknjice v znanju M. CAFUTA, 4. B	Učenje mi dela težave M. CAFUTA, 4. B
			Vrtljak glasov in črk U. BERTONCELJ, 4. A	BRALNA ZNAČKA (B turnus)		Uganke, zanke, zavozlanke P. VRTARIČ, 4. A	Rad tekmujem v znanju P. VRTARIČ, 4. A
1.	8.25	9.10	NIT	SLJ	MAT	DRU	SLJ
2.	9.30	10.15	SLJ	SLJ	LUM	NIT	SLJ
3.	10.35	11.20	DRU	MAT	LUM	NIT	TJA
4.	11.25	12.10	ŠPO	GUM	ŠPO	MAT	MAT
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	MAT	Sprostim se in najem Ž. PODBEVŠEK, 4. B	TJA	SLJ	GUM
RP2.	13.00	13.50	Sprostim se in najem M. PONGRAČIČ, 4. B	Učim se sam M. PONGRAČIČ, 4. B	Učim se sam T. PINTARIČ, 4. B ali ZPN R. CUDER	Sprostim se in najem M. PONGRAČIČ, 4. A	Sprostim se in najem M. CAFUTA, 4. B
RP3.	13.50	14.40	Gibanje za ŽŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	To se moram še naučiti L. ŠVAJGER, 4. A ali ZPN R. CUDER	Sprostim se in najem T. PINTARIČ, 4. B	Učim se sam M. PONGRAČIČ, 4. B ali ZPR P. BERNAD, rač	Dejavnost po izbiri ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
RP4.	14.40	15.30	Učim se sam M. PONGRAČIČ, 4. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri** ali Prosta igra L. CELCER, 2. A
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

			5.1 (5. a + ½ 5. c)				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM	Oddelčna skupnost (turnus A)	ZPN R. CUDER, 5. C	Luknjice v znanju M. LORBER, 5. B	Učenje mi dela težave J. HORVAT, 5. A
					Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Uganke, zanke, zavozlanke B. STOŽER, 5. A	Rad tekmujem v znanju M. LORBER, 5. B
1.	8.25	9.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
2.	9.30	10.15	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
3.	10.35	11.20	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
4.	11.25	12.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
5.	12.15	13.00	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
RP1.	12.10	13.00	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
RP2.	13.00	13.50	Učim se sam D. CUDER, 5. A	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 5. A	Sprostim se in najem M. MANDL, 5. A	Učim se sam A. FERK, 5. A	Sprostim se in najem M. LORBER, ali ZPN R. CUDER
RP3.	13.50	14.40	Sprostim se in najem D. CUDER, 5. A	Učim se sam K. PERGER, 5. A	Učim se sam M. MANDL, 5. A	Sprostim se in najem A. FERK, 5. A	Dejavnost po izbiri ** ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
RP4.	14.40	15.30	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, 5. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri** ali Prosta igra K. PERGER, 2. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

			5. II (5. b + ½ 5. c)				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM	Oddelčna skupnost (turnus A)	ZPN R. CUDER Bralne urice A. J. MAŠEK, 1. A	Luknjice v znanju M. LORBER, 5. B	Učenje mi dela težave J. HORVAT, 5. A
						Uganke, zanke, zavozlanke B. STOŽER, 5. A	Rad tekmujem v znanju M. LORBER, 5. B
1.	8.25	9.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
2.	9.30	10.15	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
3.	10.35	11.20	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
4.	11.25	12.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
5.	12.15.	13.00	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
RP1.	12.10	13.00					
RP2.	13.00	13.50	To se moram še naučiti ali ZPN R. CUDER	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	Sprostim se in najem M. LORBER, 5. B	Učim se sam 5. I) ali ZPN – R. CUDER, 5. B	Sprostim se in najem M. LORBER, 5. B
RP3.	13.50	14.40	Sprostim se in najem J. HORVAT, 5. B	Sprostim se in najem J. HORVAT, 5. B	Učim se sam M. LORBER, 5. B	Sprostim se in najem P. VRTARIČ, 5. B	Dejavnost po izbiri ** ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
RP4.	14.40	15.30	Učim se sam J. HORVAT, 5. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri** ali Prosta igra K. PERGER, 2. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

			5.1 - 5. a				
			PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
JV1*	6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
JV2*	7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
			Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
O.	7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM	Oddelčna skupnost (turnus A)	ZPN R. CUDER Bralne urice A. J. MAŠEK, 1.A	Luknjice v znanju M. LORBER, 5. B	Učenje mi dela težave J. HORVAT, 5. A
						Uganke, zanke, zavozlanke B. STOŽER, 5. A	Rad tekmujem v znanju M. LORBER, 5. B
1.	8.25	9.10	MAT	MAT	DRU	ŠPO	DRU
2.	9.30	10.15	SLJ	GUM	NIT	MAT	DRU
3.	10.35	11.20	SLJ	GUM	NIT	SLJ	TJA
4.	11.25	12.10	TJA	NIT	TJA	LUM	ŠPO
5. RP1.	12.15. 12.10	13.00 13.00	ŠPO	SLJ	MATm	LUM	GUM
RP2.	13.00	13.50	Učim se sam D. CUDER, 5. A	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 5. A	Sprostim se in najem M. MANDL, 5. A	Učim se sam A. FERK, 5. A	Sprostim se in najem M. LORBER ali ZPN R. CUDER
RP3.	13.50	14.40	Sprostim se in najem D. CUDER, 5. A	Učim se sam K. PERGER, 5. A	Učim se sam M. MANDL, 5. A	Sprostim se in najem A. FERK, 5. A	Dejavnost po izbiri ** ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
RP4.	14.40	15.30	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, 5. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri** ali Prosta igra K. PERGER, 2. B
RP5.	15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

		5. I - 5. c				
		PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
		Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM	Oddelčna skupnost (turnus A)	ZPN R. CUDER Bralne urice A. J. MAŠEK, 1.A	Luknjice v znanju M. LORBER, 5. B	Učenje mi dela težave J. HORVAT, 5. A
					Uganke, zanke, zavozlanke B. STOŽER, 5. A	Rad tekmujem v znanju M. LORBER, 5. B
8.25	9.10	MAT	MAT	DRU	ŠPO	DRU
9.30	10.15	SLJ	GUM	NIT	MAT	DRU
10.35	11.20	SLJ	GUM	NIT	SLJ	TJA
11.25	12.10	TJA	NIT	TJA	LUM	ŠPO
12.15. 12.10	13.00 13.00	ŠPO	SLJ	MATm	LUM	GUM
13.00	13.50	Učim se sam D. CUDER, 5. A	Sprostim se in najem L. ŠVAJGER, 5. A	Sprostim se in najem M. MANDL, 5. A	Učim se sam A. FERK, 5. A	Sprostim se in najem M. LORBER ali ZPN R. CUDER
13.50	14.40	Sprostim se in najem D. CUDER, 5. A	Učim se sam K. PERGER, 5. A	Učim se sam M. MANDL, 5. A	Sprostim se in najem A. FERK, 5. A	Dejavnost po izbiri ** ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
14.40	15.30	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, 5. A	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri ** ali Prosta igra K. PERGER, 2. B
15.30	16.30	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica	ŽIV-ŽAV Ž. PODBEVŠEK, telovadnica

		5. II - 5. b				
		PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
6.15	7.15	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače P. VRTARIČ, 1. B	Prebujam se tako in drugače T. ŠENDLINGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B	Prebujam se tako in drugače K. PERGER, 1. B
7.15	8.15	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Prebujam se z gibanjem V. FERENC, telovadnica	Znam se igrati V. FERENC, 3. B	Znam se igrati V. FERENC, 3. B
		Znam se igrati K. PERGER, 3. B	Znam se igrati Ž. PODBEVŠEK, 3. B	Znam se igrati K. PERGER, 3. B	OPZ 2	
7.35	8.20	OPZ K. PORI, GUM	Oddelčna skupnost (turnus A)	ZPN R. CUDER Bralne urice J. MAŠEK, 1.A	Luknjice v znanju M. LORBER, 5. B	Učenje mi dela težave J. HORVAT, 5. A
					Uganke, zanke, zavozlanke B. STOŽER, 5. A	Rad tekmujem v znanju M. LORBER, 5. B
8.25	9.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
9.30	10.15	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
10.35	11.20	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
11.25	12.10	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
12.15. 12.10	13.00 13.00	POUK	POUK	POUK	POUK	POUK
13.00	13.50	To se moram še naučiti ali ZPN R. CUDER	Gibanje za ZŽS G. KOLEDNIK, telovadnica	Sprostim se in najem M. LORBER, 5. B	Učim se sam 5. I) ali ZPN – R. CUDER, 5. B	Sprostim se in najem M. LORBER, 5. B
13.50	14.40	Sprostim se in najem J. HORVAT, 5. B	Sprostim se in najem J. HORVAT, 5. B	Učim se sam M. LORBER, 5. B	Sprostim se in najem P. VRTARIČ, 5. B	Dejavnost po izbiri ** ali Učim se sam T. PINTARIČ, 4. A
14.40	15.30	Učim se sam J. HORVAT, 5. B	Izberem sam in se imam fajn	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri	Dejavnost po izbiri** ali Prosta igra K. PERGER 2. B
15.30	16.30	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica	ŽIV-ŽAV T. ŠENDLINGER, telovadnica

Razpored izbirnih dejavnosti:

14.40–15.30	Angleška čajanka	Igre nekoč in danes	Gibalne igre	Ustvarjam kot umetnik	Mali atleti	Zemljevid sveta
	Sara Menard	Barbara Vorih	Živa Podbevšek	Nina Stramlič	Tjaša Šendlinger	Aleksander Kelemina
	knjžnica	učilnica 3. b, velika tel.	učilnica 1. a, velika tel.	učilnica 3. a	učilnica 1. b, mala tel.	učilnica 4. a

14.40– 15.30	Prosta igra	Plesne urice 1. r	Plesne urica 2.–5.	Prva pomoč	Žogarija	Spoznaj in igray malo odbojko	Babičin kotiček
	Živa Podbevšek	Tjaša Šendlinger	Sara Menard	Mojca Mandl	Goran Kolednik	Marko Pongračič	Teja Pintarič
	učilnica 1. a	učilnica 1. b	gibalnica	učilnica 2. a	velika tel.	mala tel.	učilnica 4. b

14.40–15.30	Prosta igra	Pravljicne urice	Razgibajmo se	Folklor	Šolski band	Prvi koraki v svet računalništva
	Živa Podbevšek	Barbara Vorih	Tjaša Šendlinger	Mihelca Nedoh	Kerstin Pori	Peter Bernad
	učilnica 1. a	učilnica 3. b	učilnica 1. b, mala tel.	gibalnica	učilnica GUM	učilnica RAČ

13.50–14.40	Francoščina	Tehnika	Glasbena pravljica
	V. S. Jahič	D. Šic	K. Pori
	ANJ	TIT	GUM
14.40–15.30	Francoščina	Tehnika	
	V. S. Jahič	D. Šic	
	ANJ	TIT	

6. DO 9. RAZRED:

Učenci od 6. do 9. razreda se lahko vključijo v naslednje dejavnosti:

Dejavnost	Razred	Učitelj
Joga	6.–9.	A. Mirkanović
Žoga je okrogla	6.–9.	G. Kolednik
Spoznaj in igray malo odbojko	6.–7.	F. Protner
Planinski krožek	6.–9.	A. Josipović Mašek
Jejmo lokalno	6.–9.	B. Stožer
Jaz, udeleženec v prometu	6.–9.	M. Cafuta
Eko šola	6.–9.	U. Bertonecelj
Glasbena pravljica	4.–6.	K. Pori
Šolski band	5.–9.	K. Pori
MPZ	6.–9.	K. Pori
Radio Čufko	6.–9.	V. Domajnko
Diabetes	6.–9.	D. Jurkošek
Fotografski krožek	6.–9.	J. Lešnik Švajger
Gledališko ustvarjanje	6.–9.	L. Kolarič
Filmska vzgoja	6.–9.	J. Lešnik Švajger
Likovna ustvarjalnica	4.–6.	J. Lešnik Švajger
Likovni krožek	7.–9.	J. Lešnik Švajger
Francoski literarni krožek	6.–9.	S. Jahič
Širim svoje znanje in tekmujem GEO	6.–9.	A. Kelemina
Širim svoje znanje in tekmujem MAT	6.–9.	A. Ferk, M. Pongračič
Širim svoje znanje in tekmujem SLO	6.–9.	N. Klis
Širim svoje znanje in tekmujem Astronomija	7.–9.	A. Ferk
Širim svoje znanje in tekmujem FIZ	8.–9.	A. Ferk, M. Pongračič
Širim svoje znanje in tekmujem NEM	8.–9.	R. Cuder
Širim svoje znanje in tekmujem ANG	8.–9.	M. Ajdič, N. Tomašič
Širim svoje znanje in tekmujem ZGO	8.–9.	B. Vorih
Radovedni naravoslovci	8.–9.	E. Raušl
SOS MAT	6.–9.	M. Pongračič, A. Ferk
SOS ANG	8.–9.	A. Mirkanović
SOS SLO	6.–9.	A. Mirkanović
SOS KEM	8.–9.	E. Raušl
Nemščina za več	7.–9.	R. Cuder
Vesela šola	6.–9.	B. Stožer
Računalništvo	6.	D. Šic
Tehnika	4.–6.	D. Šic
Robotika	7.–9.	D. Šic
DIY	7.–9.	D. Šic
Igram se in razgibam	6.–9.	G. Kolednik
Šolska skupnost	1.–9.	M. Nedoh
Šolski parlament	6.–9.	D. Cuder

3 OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA

3.1 Prireditve, tekmovanja, revije in natečaji

3.1.1 Seznam prireditev in zadolžitve učiteljev

Namen	Datum	Vodja	Sodelujoči
Sprejem prvošolcev	1. 9. 2020	Nina Stramlič, Anita Ragolič	Alenka J. Mašek, Živa Podbevšek, Sara Menard
Dan reformacije – radijska oddaja	23. 10. 2020	Valerija Domajnko	Mojca Riedl
Tone Čufar – radijska oddaja	13. 11. 2020	Valerija Domajnko	Mojca Riedl
Novoletna prireditev	10. 12. 2020	Aleksandra Mirkanović, Nataša Tomašič	Petra Vrtarič, Silvia Prelog, Andreja Ferk, Žanet Cehner, Kerstin Pori
Dan enotnosti in samostojnosti	24. 12. 2020	Bojana Stožer, Teja Pintarič	Sara Menard, Silvia Prelog, Kerstin Pori
Kulturni praznik – obeležitev	5. 2. 2021	Bojana Stožer	Sara Menard, Silvia Prelog, Kerstin Pori
Glasbena prireditev Ujemi pesem	24. 3. 2021	Kerstin Pori	Jožica L. Švajger, Sara Menard, Lili Kolarič, Nataša Klis
Medgeneracijsko srečanje	10. 4. 2021	Franja Protner, Gregor Smolar, Goran Kolednik	Urška Bertoncelj, Silvia Prelog, Dragica Jurkušek, Andreja Lješnjak
Zaključna prireditev	2. 6. 2021	Mojca Mandl	Učiteljice 1., 2. in 3. VIO
Valeta*	15. 6. 2021	Aleksander Kelemina, Rosanda Cuder	Jožica Lešnik Švajger, Nataša Klis, Lili Kolarič
Dan državnosti	24. 6. 2021	Aleksander Kelemina, Bojana Stožer	Karina Perger, Alenka J. Mašek, Kerstin Pori

*Valeta se bo izvedla v prostorih šole v organizaciji šole in staršev. Odločitev staršev na roditeljskem sestanku za 9. razred je bila, da plesni del prevzame plesna šola Rolly.

3.1.2 Tekmovanja, revije, natečaji

V šolskem letu 2020/21 se bodo naši učenci skupaj z mentorji udeležili naslednjih tekmovanj in revij:

Vodja	Tekmovanje	Datum	Udeleženci – razred	Organizator
Urška Bertoncelj	Ekokviz	Marec 2021	6.–8.	Telekom Slovenije
Bojana Stožer	Vesela šola	ŠT: 10. 3. 2021, DT: 14. 4. 2021	4.–9.	Mladinska knjiga
Mateja Lorber	Matemček	ŠT: 6. 11. 2020, DT: 20. 11. 2020	1.–5.	Mathema
Nataša Klis	Cankarjevo tekmovanje	ŠT: 17. 11. 2020, RT: 14. 1. 2021, DT: 13. 3. 2021	4.–9.	Zavod RS za šolstvo
Petra Vrtarič	Cici vesela šola	April 2021	1.–4.	Izobraževalno založništvo
Alenka Josipović Mašek	Eko bralna značka	Vse šolsko leto	1.–5.	OŠ Toneta Čufarja Maribor
Lilijana Kolarič, Nataša Klis, Aleksandra Mirkanović, Nataša Tomašič	Prežihova bralna značka	Vse šolsko leto	6.–9.	ZPMS

Marko Pongračič	Tekmovanje iz logike	ŠT: 24. 9. 2020, DT: 17. 10. 2020	4.–9.	ZOTKS
David Cuder	Tekmovanje za Proteusovo priznanje	ŠT: 21. 10. 2020 DT: 4. 12. 2020	8.–9.	Prirodoslovno društvo
Eva Raušl	Tekmovanje za Preglovo priznanje	ŠT: 18. 1. 2021, DT: 27. 3. 2021	8.–9.	ZOTKS
Andreja Ferk	Tekmovanje iz astronomije	ŠT: 3. 12. 2020 DT: 9. 1. 2021	7.–9.	DMFA
Rosanda Cuder	Tekmovanje iz nemščine	ŠT: 26. 11. 2020, DT: 23. 3. 2021	9.	ZRSS
Andreja Ferk	Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje	ŠT: 18. 3. 2021, DT: 17. 4. 2021	1.–9.	DMFA
Nataša Tomašič	Tekmovanje iz angleščine 8. razred	ŠT: 19. 10. 2020, DT: 23. 11. 2020	8.	IATEFL Slovenia
Mateja Ajdič	Tekmovanje iz angleščine 9. razred	ŠT: 12. 11. 2020, RT: 20. 1. 2021, DT: 16. 3. 2021	9.	ZRSS
Marko Pongračič	Tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje	ŠT: 3. 2. 2021, RT: 26. 3. 2021, DT: 8. 5. 2021	8.–9.	DMFA
Barbara Vorih	Tekmovanje iz znanja zgodovine	ŠT: 8. 12. 2020, RT: 2. 2. 2021, DT: 20. 3. 2021	8.–9.	DMFA
Aleksander Kelemina	Tekmovanje iz znanja geografije	ŠT: 24. 11. 2020, RT: 26. 1. 2021, DT: 16. 4. 2021	6.–9.	ZRSS
Lili Kolarič	Župančičeva frulica	Maj 2021	6.	Zavod za izob. in kult. Črnomelj
Franja Protner, Gregor Smolar	Športna tekmovanja	September 2020–junij 2021	4.–9.	Zavod za šport RS Planica
Bojana Stožer	Matematično tekmovanje RJL	Maj 2021	4.–5.	Antus Jesenice
Razredniki	Priznanje za zdrave, čiste in lepe zobe	September 2020–maj 2021	2.–5.	Zdravstveni dom Adolfa Drolca
Mihelca Nedoh	Revija folklornih skupin	Marec–april 2021	2.–5.	JSKD
Kerstin Pori	Pevske revije (OPZ, MPZ)	Marec–maj 2021	3.–9.	JSKD
Dragica Jurkušek	Diabetes	ŠT: 16. 10. 2020, DT: 21. 11. 2020	8.–9.	Zveza društev diabetikov Slovenije
Mojca Riedl, Anita Ragolič	Srečanje lutkovnih skupin	Marec 2021	1.–4	JSKD
Jožica Špec	Logične pošasti	ŠT: 7. 5. 2021, DT: 21. 5. 2021	6.–9.	Mathema
Lilijana Kolarič	Srečanje otroških gledališč	Marec 2021	6.–9.	JSKD
Marjana Cafuta, Petra Vrtarič, Bojana Stožer, Mateja Lorber, Jasna Horvat	Prežihova bralna značka	September 2020–maj 2021	4.–5. .	ZPMS
Mihelca Nedoh	Mehurčki	8. 4. 2021	1.–3.	ZRSS
Andreja Lješnjak	Logična pošast	ŠT: 7. 5. 2021 DT: 21. 5. 2021	1.–5.	Mathema
Gregor Smolar, Goran Kolednik, Franja Protner	Šolska športna tekmovanja	V skladu z razpisi	1.–9.	ŠRD Zvezdica, Zavod za šport Planica
Nataša Tomašič, Sara Menard	Bookworms, angleška bralna značka	Marec 2021	2.–9.	Mladinska knjiga, Center Oxford
Barbara Vorih	Zgodovinski kviz	April 2021	8.–9.	Muzej NOB

*Pri pripravi na tekmovanje pomagajo učiteljice od 1. do 9. razreda (ŠT pomeni šolsko, RT regijsko in DT državno tekmovanje).

Učenci se bodo pod mentorstvom učiteljev udeležili raznih natečajev skozi vse leto v skladu z razpisi.

Vse dejavnosti pomenijo priložnost za promocijo šole, zato je prav, da se jih udeležujejo učitelji in mentorji s posameznimi učenci ter skupinami učencev. Udeležbo na tekmovanjih načrtujejo učitelji v programih dodatnega pouka in interesnih dejavnosti.

3.2 Interesne dejavnosti

Ure interesnih dejavnosti se izvajajo v okviru poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli in v skladu s Kurikularnim dokumentom, ki opredeljuje področja, cilje in dejavnosti razširjenega programa. Vsebine so razvidne iz urnikov razširjenega programa 2. 15.

Izvajale se bodo dejavnosti, na katere bo prijavljenih vsaj 5 učencev.

3.2.1 Dramska skupina

Naša dramska skupina načrtuje v letošnjem šolskem letu novo predstavo. Oblikovanje predstave bo potekalo pod mentorstvom Lili Kolarič, k sodelovanju pa bomo povabili strokovnjaka s področja gledališča. Uprizorili bomo starostni stopnji primerno dramsko besedilo.

3.3 Strokovne ekskurzije

V okviru pouka bomo organizirali strokovne ekskurzije v skladu z učnim načrtom, in sicer za učence od 1. do 8. razreda 14. junija 2021 ter za učence 9. razreda 4. junija 2021.

Razred	Datum	Relacija	Vodja	Okvirna cena v €
1.	14. 6. 2021	Slovenska Bistrica – Jurišna vas	Mojca Mandl	14
2.	14. 6. 2021	Ptuj	Andreja Lješnjak	10
3.	14. 6. 2021	Celje	Valerija Domajnko	10
4.	14. 6. 2021	Rašica	Petra Vrtarič	20
5.	14. 6. 2021	Prekmurje	Bojana Stožer	25
6.	14. 6. 2021	Vulkanija – Goričko	David Cuder	20
7.	14. 6. 2021	Postojnska jama in grad	Aleksandra Mirkanović	30
8.	14. 6. 2021	Ljubljana	Nataša Tomašič	35
9.	4. 6. 2021	Gorenjska	Rosanda Cuder	70
3.–4.	december 2020	Graz	Rosanda Cuder	20
4.–6.	pomlad 2021	Herberstein	Rosanda Cuder	35
7.–9.	pomlad 2021	Dunaj	Rosanda Cuder	130

Šola v naravi

V šolskem letu 2020/21 bomo izvedli pet šol v naravi, in sicer za učence 3., 5., 6., 7. in 8. razreda.

Razred	Program	Datum	CŠOD/Kraj	Vodja	Cena bivanja v €
3.	Naravoslovna šola	8.–10. 3. 2021	CŠOD Škorpiljon/Duh na Ostrem Vrhu	M. Nedoh	40,80
5.	Naravoslovna šola	7.–11. 6. 2021	CŠOD Kranjska Gora/Kranjska Gora	M. Lorber	70,30*
6.	Naravoslovna šola	28. 9.–2. 10. 2020	CŠOD Trilobit/Jesenice	J. Špec	70,30*

7.	Naravoslovna šola	7.–11. 6. 2021	CŠOD Gorenje/Zreče	N. Klis	72,30
8.	Naravoslovna šola	16.–18. 6. 2021	CŠOD Planinka/Pohorje	A. Ferk	41,50

*šolo sofinancira MIZŠ

3.4 Projekti

Projekti	Razvojna naloga	Zbiralne akcije	Vodje projekta ali zbiralne akcije	Izvedba projekta ali zbiralne akcije
Eko paket			Mojca Mandl	Vse šolsko leto
Ekokviz			Urška Bertoncelj	Februar 2021
Likovno ustvarjanje			Jožica Lešnik Švajger	Vse šolsko leto
Ekobranje za ekoživljenje			Alenka Josipović Mašek	Vse šolsko leto
Eko dan – varčevanje z energijo			Urška Bertoncelj in sodelujoči učitelji	22. 4. 2021
Mladi za napredek Maribora			Živa Podbevšek	Vse šolsko leto
Eko šola* ¹			Urška Bertoncelj	Vse šolsko leto
Zdrava šola* ²			Dragica Jurkušek	Vse šolsko leto
Šolska shema* ³			Dragica Jurkušek	Vse šolsko leto
Večer branja* ⁴ za učence od 1. do 5. r			Mojca Riedl, Andreja Lješnjak	16. 4. 2021
Večer branja* ⁴ za učence od 6. do 9. r			Lili Kolarič, Nataša Klis	9. 4. 2021
Bilo je nekoč* ⁵			Bojana Stožer, Mateja Lorber, Jasna Horvat	April 2021
Na zdravo zabavo v naravo* ⁶			Alenka Josipović Mašek, Živa Podbevšek	Vse šolsko leto
Trajnostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah* ⁷			Živa Podbevšek	Vse šolsko leto
Drobtinica			Urška Bertoncelj, Silvia Prelog	Oktober 2020
	Ustvarjanje* ⁸ učnih okolij za 21. stoletje		Andreja Lješnjak, Nataša Klis, Sara Menard, Jožica Špec, Jasna Horvat, Žanet Cehner	1. 9. 2020–31. 8. 2023
		Zbiranje odpadnega papirja	Mateja Lorber, Bogdan Gril	Vse šolsko leto
		Zbiranje zamaškov	Urška Bertoncelj	Vse šolsko leto

***Ekošola:** Ekošola kot način življenja je mednarodni projekt, v katerega je naša šola vključena že od leta 2003. Skozi vse šolsko leto se vključujemo v razpisane projekte, povezane z okoljsko problematiko, izvajamo ekokviz in sodelujemo z različnimi organizacijami. V projektih sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda. Zavzemamo se za čisto

okolje, zdrav način življenja, dobre medsebojne odnose, pravilno ravnanje z živimi bitji ipd. Naš slogan je: **Čufar vsak ima eko korak**. Koordinatorica projekta Ekošola je **Urška Bertonec**.

Za pridobitev ZELENE ZASTAVE moramo v šolskem letu 2020/21 preko spleta izpolniti naslednje dokumente:

- Eko-akcijski načrt za šolsko leto 2020/21.
- Poročilo o delu (pripraviti do junija 2021).

Poleg tega je potrebno še:

- izbrati tematski sklop: Energija,
- izvesti najmanj tri projekte, ki jih razpisujejo v okviru programa,
- izvesti eno ozaveščevalno akcijo in eno zbiralno akcijo,
- izpeljati najmanj eno izbrano aktivnost po lastni izbiri.

²Zdrava šola: Na osnovi mednarodnega projekta Zdrava šola so v različne predmetne vsebine vključene številne dejavnosti s področja zdravja, zdravega načina življenja, medsebojnih odnosov ter varovanja okolja. Vodilne teme v šolskem letu 2020/2021 so duševno zdravje, prehrana, gibanje. Vodja projekta je **Dragica Jurkušek**.

³Šolska shema je promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU. Namen mednarodnega projekta je spodbujanje učencev k uravnoteženi, pestri prehrani, upoštevajoč smernice zdravega prehranjevanja. Sadje, zelenjavo, mleko in mlečne izdelke vključujemo kot prilogo dopoldanskim malicam. Uživanje sadja, zelenjave in mlečnih izdelkov skušamo učencem približati s pomočjo različnih aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru pouka ali dni dejavnosti. Vodja projekta je **Dragica Jurkušek**.

⁴Večer branja je projekt, s katerim želimo učence navdušiti za branje. Kot cilje projekta smo si zastavili: doživeti branje kot dogodek, poudariti pomen knjige za kakovostno preživljanje prostega časa, razvijati veselje do branja in kreativnost ob branju, spodbujati učence k branju, druženju in ob literarnem in likovnem poustvarjanju doživeti knjigo na drugačen način, tudi s pomočjo domišljijskega sveta. Večer branja bo za učence od 6. do 9. razreda potekal v maju 2021, za učence od 2. do 5. razreda pa 16. 4. 2021. Vodji projekta za učence od 1. do 5. razreda sta **Mojca Riedl** in **Andreja Lješnjak**, za učence od 6. do 9. razreda pa **Lili Kolarič** in **Nataša Klis**.

⁵Razredni projekt Tako je bilo nekoč bodo s petošolci izvedle razredničarke **Bojana Stožer**, **Mateja Lorber** in **Jasna Horvat**. Njihovo raziskovanje se bo pričelo v oktobru in bo trajalo do aprila, ko bodo predstavili rezultate.

Učenci bodo v tem času raziskovali življenje svojih babic in dedkov, prababic in pradedkov. Podatke bodo iskali preko različnih virov. Zagotovo je najbolj dragoceno to, kar izvedo po ustnem izročilu, saj se je v letih našega raziskovanja izkazalo, da je ustno izročilo najbolj pristno, zanimivo in najbogatejši vir podatkov.

Raziskovali bodo, kako so včasih živeli in delali, kako so praznovali praznike, kateri prazniki so bili najpomembnejši, kaj so jedli ob prazničnih in kaj ob običajnih dneh, kakšno je bilo življenje otrok, kako so otroci pomagali pri delu, katere plesne so plesali in ob kakšnih priložnostih, katere pesmi so peli nekoč, kako so se otroci nekoč igrali, običaje in navade, ki so bili živi nekoč in še veliko zanimivega se bo našlo.

Glavni cilj raziskovanja je spoznavanje in ohranjanje preteklosti naših prednikov. Naučili se bodo že skoraj pozabljene pesmi, plesne in domače opravila, jih predstavili v živo in vzbudili željo mlajšim generacijam, da bodo dediščino svojih prednikov ohranjali še naprej. Predstavitve projekta bodo kot že nekaj let popestrili s pripravo jedi, ki so jih pripravljale že naše babice in prababice, ki nam s svojim znanjem in izkušnjami prijazno priskočijo na pomoč.

Pripravili bodo razstavo predmetov, ki so jih nekoč uporabljali v različne namene, in pripomočke, ki so v preteklosti človeku olajšali delo.

Dediščina je neprecenljive vrednosti, zato je prav, da jo ohranjamo in negujemo!

⁶Na zdravo zabavo v naravo: Slovenska Karitas je v sodelovanju z Agencijo za varnost prometa pripravila projekt **Na zdravo zabavo v naravo**. Z njim želijo predvsem otroke in mladostnike, preko njih pa tudi odrasle, ozaveščati o

škodljivosti prekomernega pitja alkohola. Z njim želijo spodbuditi otroke in starše, da skupaj naredijo vsaj 3000 višinskih metrov v slovenskih hribih in preživijo kvaliteten čas v naravi brez alkohola, kar vključuje tudi vožnjo do in iz izhodišča. Mentorica projekta je **Alenka Josipović Mašek**.

7. Trainostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah: S projektom želimo prispevati k spreminjanju potovalnih navad otrok od 1. do 9. razreda in njihovih bližnjih ter posledično k zmanjševanju motornega prometa v okolici osnovnih šol. Na ta način želimo prispevati k zmanjšanju okoljskih obremenitev, k spodbujanju gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja.

Poleg sodelovanja v igri, ki spodbuja osnovnošolce, da v šolo prihajajo na trajnosten način (hoja, s kolesom, rolerji, skirojem, z javnimi prevoznimi sredstvi ali na način skupinskega prihoda z osebnim avtom). Koordinator projekta je **Živa Podbevšek**.

8. Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje: V razvojni nalogi bodo strokovni delavci razvijali pedagoško prakso, usklajeno z individualnimi potrebami in zmožnostmi otroka/učenca/dijaka, ki temelji na formativnem spremljanju ter zagotavlja optimalen razvoj in učno uspešnost vsakega. V njej bodo učitelji/vzgojitelji spodbujali aktivno vlogo otrok/učencev/dijakov pri učenju, učeče se vključevali v sooblikovanje učnega procesa ter jim omogočali medvrstniško sodelovalno učenje. Ravnatelji bodo podprli širjenje spoznanj o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja med učitelje ter vzgojitelje svojega kolektiva.

3.5 Mednarodno sodelovanje

- **Mednarodno sodelovanje Štajerska – Steiermark:** V preteklem šolskem letu smo na pobudo Zavoda za šolstvo v sodelovanju z avstrijskim zavodom za šolstvo (Schulrat) skupaj s še dvema slovenskima osnovnima šolama, OŠ Janka Glaserja Ruše in OŠ Sladki vrh, izvedli dejavnosti z NMS 1 (Neue Mittelschule) iz Lipnice. Cilji sodelovanja so bili:
 - ✓ urjenje učencev v tujih jezikih – nemščina, angleščina;
 - ✓ spoznavanje naravnih in kulturnih znamenitosti okolj, v katerih živimo;
 - ✓ raziskovanje, kako mladi preživljajo prosti čas (šport, kultura, druženja ...);
 - ✓ prijava K2 projekta v tem šolskem letu.

V tem šolskem letu bomo v sodelovanju s partnerskimi šolami in smernicami NIJZ poskušali pripraviti dejavnosti, ki bodo glede na dano situacijo izvedljive.

Teme srečanj bodo določene naknadno.

Zagotovo se bodo na naših druženjih stakale tudi manj "uradne" vezi, ki jih bodo učenci s pridom izkoristili s pomočjo elektronskih medijev. Sodelovanje želimo v naslednjem letu nadgraditi v okviru Erasmus+ projekta.

Koordinatorja projekta sta **David Cuder** in **Rosanda Cuder**.

- **Erasmus+ KA1** – program mednarodnega sodelovanja na področju izobraževanja in usposabljanja šolskega osebja. Projekt spodbuja učno mobilnost strokovnih delavcev, vključenih v proces izobraževanja, z namenom poučevanja, izobraževanja, usposabljanja ali sledenja na delovnem mestu (»job shadowing«) v eni od držav članic Evropske unije. V letošnjem in naslednjem šolskem letu načrtujemo 9 mobilnosti strokovnih delavcev, ki bodo obiskali strukturirane tečaje v tujini. Načrtovan je tudi izobraževalni obisk na delovnem mestu (Norveška). Glavni cilji in načrtovane strategije projekta so:
 - izboljšati veščine načrtovanja/organizacije učenja preko igre, izkustvenega učenja ter formativnega spremljanja,

- izmenjava primerov dobrih praks, s katerimi bomo izboljšali metode izkustvenega učenja,
- spoznavanje skandinavskega šolskega sistema, načinov poučevanja in vodenja,
- spodbujanje učencev k sobivanju z naravo in preživljanju zdravih oblik prostega časa (z zmanjšano uporabo sodobne tehnologije),
- razvijanje kreativnosti in jezikovnih spretnosti tujih jezikov,
- povezovanje s šolami in strokovnimi delavci ostalih držav,
- stalno strokovno izpopolnjevanje tudi izven naših meja,
- strokovno oblikovan model razvoja veščin in samostojnega preživljanja prostega časa v Poskusu RaP, obogaten s kreativnimi, novimi pristopi in metodami.

Koordinatorica projekta je **Dragica Jurkušek**.

3.6 Zgodnje učenje nemščine in računalništva

Za učence 3., 4., 5. in 6. razreda Mestna občina Maribor financira zgodnje učenje tujega jezika. Na naši šoli izvajamo zgodnje učenje nemščine v šestih skupinah (dve skupini 3. razreda, dve skupini 4. razreda, dve skupini 5. in dve skupini v 6. razredu). Dodatna skupina nemščine v 6. razredu, se bo izvajala v okviru RaP. Predmet v 3. razredu poučuje **Martina Oder**. Predmet od 4. do 6. razreda poučuje profesorica nemščine in angleščine **Rosanda Cuder**.

Za učence 4., 5. in 6. razreda Mestna občina Maribor financira zgodnje učenje računalništva. Na naši šoli izvajamo zgodnje učenje računalništva v 5 skupinah (ena skupina v 3. razredu, dve skupini v 4., ter po ena v 5. in 6. razredu). 3 skupine financira MOM, dve pa se izvajata v okviru RaP. Predmet poučujeta profesor tehnike in fizike **Danijel Šic** in profesor računalništva **Peter Bernad**.

3.7 Tečajni pouk

3.7.1 Plavalni tečaj

V tem šolskem letu sta načrtovana plavalna tečaja za učence 1. in 3. razreda, ki bosta izvedena v kopališču Pristan v sodelovanju z javnim zavodom Športni objekti Maribor. Učenci se bodo pod vodstvom usposobljenih plavalnih učiteljev učili plavati po programih Plavalna abeceda in Naučimo se plavati.

Sredstva za plavalni tečaj učencev 1. razreda in prevoz zagotovi Mestna občina Maribor – Zavod za šport Maribor. Tečaj se bo izvedel v času od 18. 1. 2021 do 29. 1. 2021, od 13.00 do 14.00. Starše bomo s programom in z možnostjo udeležitve na plavalnem tečaju seznanili na 1. roditeljskem sestanku. Ker je tečaj nadstandarden in ni v okviru obveznega programa, se ga bodo udeležili le tisti učenci, katerih starši bodo s tem soglašali.

Sredstva za plavalni tečaj 3. razreda zagotovita Ministrstvo za šolstvo in šport (plavalni učitelji) ter Mestna občina Maribor (prevozi in najemnina bazena) in je za učence 3. razreda obvezen, saj je del učnega načrta pri športni vzgoji. Tečaj se bo izvedel v času od 28. 9. 2020 do 9. 10. 2020, za vse učence 3. razreda. Plavalni tečaj bodo izvajali strokovni delavci Goran Kolednik (vodja plavalne šole), Gregor Smolar, Mihelca Nedoh in po potrebi še zunanji učitelji.

3.7.2 Kolesarski tečaj

Zaradi trenutne situacije v zvezi s korona virusom se bo od septembra dalje izvajal praktični del kolesarskega izpita, ki je v šolskem letu 2019/2020 odpadel zaradi epidemije. V skladu z Zakonom o varnosti cestnega prometa bomo v 5. razredu izvedli usposabljanje za vožnjo s kolesom. Učenci bodo opravili tudi izpit, tako da se bodo lahko varno vključevali v promet. Mentorice so Marjana Cafuta, Mateja Lorber, Bojana Stožer.

3.8 Delo z nadarjenimi učenci

Za vsakega učenca, ki je identificiran kot nadarjen učenec, se napiše individualiziran program, kjer se opredelijo učenčeva močna področja in aktivnosti za razvijanje le-teh. Učence spodbujamo, da se na močnih področjih dodatno izobražujejo, udeležujejo tekmovanj in se preizkusijo v izdelavi raziskovalne naloge.

Nadarjeni učenci bodo lahko aktivno sodelovali v vseh projektih, ekskurzijah in drugih dejavnostih, ki jih organiziramo na šoli v tem šolskem letu. Pri tem bodo pridobili organizacijske sposobnosti vodenja delavnice, organizacije ekskurzije, priprave potrebnega delovnega materiala in hkrati nadgrajevali svoje znanje s področja književnosti, naravoslovja, družboslovja ter umetnosti.

Nadarjene učence bomo spodbujali k sodelovanju pri izdelavi raziskovalnih nalog na področjih, kjer so evidentirani kot nadarjeni.

V šolskem letu 2020/2021 imamo na šoli 38 potrjeno nadarjenih učencev. Nadarjenim učencem bomo ob razpisanih tekmovanjih in natečajih dodatno ponudili še:

Tema	Datum	Kraj	Vodja sodelujočih
Tabor za nadarjene 5.–9.*	9.–10. 4. 2021	Planinski dom Boč	Jožica Špec, Urška Bertonec, Andreja Ferk, Nataša Tomašič
Naravoslovno-matematična delavnica 2.–5.	Marec 2021	Šola	David Cuder, Živa Podbevšek, Andreja Ferk, Jožica Špec. Marko Pongračič
Pevska šola	29.–30. 1. 2021	Šola	Kerstin Pori
Večer branja 1.–5.	April 2021	Šola	Andreja Lješnjak, Mojca Riedl
Večer branja 6.–9.	9. 4. 2021	Šola	Lili Kolarič, Nataša Klis
Raziskovalne naloge	September 2020– maj 2021	Šola	Živa Podbevšek in mentorji

*Stroške udeležbe na taboru za nadarjene krijejo starši – cena je 51,36 EUR, če se prijavi 40 otrok (bivanje in prevoz v eno smer). Prevoz v drugo smer se krije iz sredstev šolskega sklada.

3.9 Organizacija in delo oddelčnih skupnosti

Oddelčne skupnosti so organizirane v vseh oddelkih. Delujejo po programu, pri katerem sodelujejo predvsem učenci, učitelj le usmerja in spodbuja njihovo delo. Programi so konkretni, delo pa je razporejeno po mesecih. Spremljanje dela oddelčnih skupnosti je sprotno, in sicer ob koncu meseca.

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Vsaka oddelčna skupnost izvoli predsednika in namestnika predsednika, ki se udeležujeta sestankov Šolske skupnosti in dva predstavnika za Šolski parlament.

Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Posebno skrb posvečajo informiranosti, pri čemer se poslužujejo oddelčne in šolske oglasne deske, šolskega radia ter koticov v učilnicah. Programi dela oddelčnih skupnosti so priloga Letnega delovnega načrta razrednika.

3.10 Šolska skupnost in Šolski parlament

Učenci oddelčnih skupnosti na tajnih volitvah volijo dva predstavnika, s pomočjo katerih se dejavno vključujejo v oblikovanje življenja in dela na šoli. Na sestankih šolskih skupnosti posreduje predloge, želje in pripombe svojega oddelka, nato pa poročata sošolcem.

Jeseni skupnost učencev sprejme letni program dela, izvoli se tudi predsednik šolske skupnosti.

Skupnost učencev šole sprejme letni program dela in opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom dejavnosti, ki jih organizira šola;
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in Svet zavoda OŠ Toneta Čufarja Maribor na morebitne kršitve pravic učencev;
- informira učence o svoji dejavnosti;
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne, solidarnostne ipd.);
- predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresnitvi idej;
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Z učenci bomo pripravili naslednje šolske projekte:

- sodelovanje pri projektih, ki jih razpiše Zveza prijateljev mladine Maribor in so namenjeni osnovnošolcem za njihov razvoj in oblikovanje v družbi;
- spodbujanje odgovornosti, solidarnosti in samostojnosti pri učencih naše šole ter udeležba pri humanitarnih projektih.
- šolski projekt Moj varuh, kjer se povezujejo učenci 1. in 9. razreda – učenci 9. razreda se s prvošolci družijo in igrajo med odmori ali v za to predvidenem času (načrtovane dejavnosti);

Mentorica Šolske skupnosti je učiteljica **Mihelca Nedoh**.

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Izvajajo ga na številnih šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah.

Organizator nacionalnega programa otroškega parlamenta je Zveza prijateljev mladine Slovenije. Otroški parlament je nastal na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenja, ideje, dileme o vprašanih, ki so pomembna v obdobju odraščanja v okolju, kjer živijo, se šolajo ali preživljajo prosti čas. Otroški parlament deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah v razrednih skupnostih in na ŠOLSKEM PARLAMENTU.

V vsaki šoli učenci izberejo delegacijo za občinski otroški parlament. Na občinskem otroškem parlamentu pa izberejo delegacijo za regijski otroški parlament, kjer predstavniki zastopajo interese vrstnikov na državnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora v Sloveniji.

Tema 31. otroškega parlamenta se v šol. letu 2020/21 nadaljuje in se glasi MOJA POKLICNA PRIHODNOST.

Mentor Šolskega parlamenta je učitelj **David Cuder**.

3.11 Program preventivnih akcij prometne vzgoje

Koordinatorica programa preventivnih akcij prometne vzgoje je učiteljica **Marjana Cafuta**.

3.11.1 Varnost otrok na šolskih poteh ob začetku šolskega leta

- Preverjanje varnih šolskih poti in možni dodatni ukrepi,

- pregled in dopolnitev načrtov varnih šolskih poti,
- ureditev kolesarskih poti v okolici šol,
- sodelovanje na razgovorih s starši ob začetku šolskega leta,
- dogovor s prostovoljci za spremstvo otrok na najnevarnejših lokacijah,
- dogovor s prostovoljci – varovanci Danice Vogrinc za spremstvo otrok na najnevarnejših lokacijah in organizacija izobraževanja za njih, 27. 8. 2020, v domu Danice Vogrinc,
- postavitve dodatnih opozorilnih tabel in transparentov v okolici šol,
- aktivnosti varnostnih kolegijev po posameznih KS in MČ.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s šolami, Sektorjem za komunalo in promet, Policijo, Medobčinskim redarstvom, ZŠAM Certus Maribor in Varnostnim sosvetom (varnostni kolegiji KS in MČ).

3.11.2 Evropski teden mobilnosti, od 6. do 22. septembra 2020

- Dan kolesarjev "Drugače na pot – v šolo s kolesom" (22. 9. 2020).

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju z ZPM Maribor, Policijo, ZD Maribor, predstavniki civilne družbe in prostovoljci.

3.11.3 Teden prometne varnosti, od 5. do 10. oktobra 2020

- Vzgojno preventivna akcija VARNO V PROMET – sreda, 7. oktober 2020
- začetek akcije BODI PREVIDEN, ki jo izvajajo učenci četrtilih razredov s pisanjem pisem babicam in dedkom.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s komisijami, Zvezo prijateljev mladine Maribor, Policijo in ZŠAM Certus Maribor.

3.11.4 RED JE VEDNO PAS PRIPET

- Učna delavnica za učitelje, ki bodo izvajali projekt PASAVČEK,
- razgovor s starši o pravilni uporabi otroških sedežev,
- zaključna prireditev Red je vedno pas pripet v drugi polovici marca 2021.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s Policijo, Reševalno službo, AVP SPV, OŠ in Vrtci.

3.11.5 Kolo v prometu, april-maj 2021

- Kolesarski izpit (teoretični in praktični del),
- varno kolo (pregled koles).

SPV v CP nudi OŠ strokovno pomoč pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita in pri pregledu koles in koles z motorjem.

3.11.6 Akcija BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA, april-maj 2021

Izvajalec akcije: SPV v CP v sodelovanju z OŠ, ZPM Maribor, Policijo in Medobčinskim redarstvom.

3.11.7 Varnost otrok na šolskih poteh ob zaključku šolskega leta

- Razgovor s starši,
- navodila za varno vključevanje v promet,

- razdelitev knjižice Prvi koraki v svetu prometa in ustrezno informiranje staršev prvošolcev za pripravo učencev na varno pot v šolo in varno vključevanje v promet.

Nosilec aktivnosti:SPV v sodelovanju s komisijami, Policijo, Sektorjem za komunalo in promet, OŠ in vrtci.

3.11.8 Strokovna ekskurzija za mentorje prometne vzgoje, junij 2021

Strokovno ekskurzijo organizira SPV v CP MO Maribor.

4 DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN ŠOLSKE KNJIŽNICE

4.1 Šolska svetovalna služba

Šolska svetovalna služba se enakopravno vključuje v delovanje šole pri reševanju psiholoških, pedagoških in socialnih vprašanj. Sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, s starši in z zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so: svetovanje, posvetovanje, neposredna pomoč ipd. Vodi vpisovanje šolskih novincev in karierno svetovanje učencem ter staršem. Delo svetovalne delavke opravlja pedagoginja Urška Bertoncelj. Dosegljiva je od ponedeljka do petka na tel. št. 47 16 857, na elektronskem naslovu urska.bertoncelj@cufar.si ali osebno v svoji pisarni od 8. do 14. ure.

Dodatno strokovno pomoč, individualno pomoč in svetovanje učencem izvajajo za to delo strokovno usposobljene delavke šole: Urška Bertoncelj, Žanet Cehner, Vesna Ferenc, Silvia Prelog, Anita Ragolič, Jožica Špec.

4.2 Naloge svetovalne službe

4.2.1 Šolsko svetovalno delo

- Vpis in sprejem otrok v šolo;
- prvi razgovori s starši;
- izvajanje vpisa;
- koordinator za izvedbo zdravniških pregledov ter pregledov za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo;
- obveščanje staršev o sprejemu otrok v šolo;
- sodelovanje pri pripravi roditeljskega sestanka;
- sodelovanje pri spoznavnih srečanjih bodočih prvošolcev in njihovih staršev;
- razporejanje učencev v razrede;
- pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (svetovanje, posvetovanje z učitelji, oblikovanje vzgojnih smernic za posamezne učence, delo z oddelčnimi skupnostmi);
- pomoč socialno ogroženim, reševanje finančnih težav;
- subvencionirana prehrana, malica in kosilo;
- subvencija šole v naravi – zbiranje dokumentacije in izdaja odločb, zbiranje donatorskih sredstev za plačilo šole v naravi;
- karierna orientacija – informiranje učencev, organiziranje obiska učencev oz. predstavnikov srednjih šol na naši šoli, izvedba predavanja pred vpisom v srednjo šolo, zbiranje podatkov o učencih za potrebe kariernega svetovanja, izvedba izpolnjevanja vprašalnika o poklicni poti, individualno in skupinsko karierno svetovanje, timski posveti z učitelji, sprotno posredovanje gradiv za poklicno informiranje, individualno svetovanje za starše, posredovanje prijav za vpis na srednje šole, svetovanje učencem pri prenosu prijav;
- sodelovanje s starši;
- uradne ure za starše so vsak dan med 8. in 14. uro;
- mesečne pogovorne ure in roditeljski sestanki se opravijo v skladu z letnim delovnim načrtom šole;
- druge oblike sodelovanja s starši so svetovanje, vključevanje staršev v delo šole, sodelovanje v projektih, predavanja, delavnice itd.

4.2.2 Delo z romskimi učenci

V letošnjem letu imamo na šoli šest Romov. Naloga svetovalne delavke in ostalih učiteljev, ki delajo z njimi, je:

- sodelovanje pri načrtovanju dela z romskimi učenci;
- spremljanje romskih učencev pri vključevanju v socialno okolje, integraciji v razred;
- spremljanje ekonomskega stanja družine, vodenje in urejanje sredstev MIZŠ za šolske izdatke.

4.2.3 Zdravniški pregledi

Sodelovanje z zdravstvenim timom v šolskem dispanzerju, usklajevanje časovnih terminov za izvedbo zdravniških pregledov na šoli ali v ZDM.

4.2.4 Razredne ure, delavnice, predavanja

Organizacija predavanj za starše in učence, preventivne delavnice za učence, razredne ure.

4.2.5 Letovanje otrok

Subvencionirano letovanje otrok v Poreču in Punatu. Sodelovanje z ZPM, informiranje otrok o možnosti subvencioniranega letovanja v Poreču in Punatu. Sodelovanje v akciji »Peljimo jih na morje«.

4.2.6 Vodenje matične knjige

Vpisi in izpisi novih/starih učencev, vpisi v matično knjigo in opravljanje del po nalogu ravnateljice ali pomočnice ravnateljice.

4.2.7 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Sodelovanje s Centrom za socialno delo, Zavodom za šolstvo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, Centrom za sluh in govor, policijsko postajo, Zdravstvenim domom, Zavodom za zaposlovanje, Domom Danice Vogrinc itd.

4.1 Delo šolske knjižnice

V šolski knjižnici imamo na voljo knjige za učence in strokovne delavce. Naročeni smo tudi na revije in časopise, ki si jih lahko bralci izposodijo na dom ali jih v času izposoje berejo v knjižnici.

Čas izposoje je glede na organizacijo dela objavljen na vratih šolske knjižnice in na spletni strani šole.

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige. Rok izposoje je 14 dni. Knjižničarka je Lili Kolaric.

V času ukrepov veljajo posebna navodila in čas obiska knjižnice, ki je objavljen na šolski spletni strani.

Živeti uspešno, pomeni živeti z ustrezno informacijo. Knjižnično-informacijska znanja (KIZ) imajo dvojno izhodišče: vzgojno in izobraževalno. Tradicionalna knjižna vzgoja se navezuje na vzgojo za medije, knjižnična vzgoja pa se nadgrajuje s časom primernimi vsebinami informacijskega opismenjevanja.

Vsebine knjižnično-informacijskih znanj so porazdeljene po triletnih sklopih, kar kaže na usklajenost z devetletnim osnovnošolskim sistemom (za vsak oddelek se letno načrtujejo 4 ure). Bibliopedagoško delo poteka v dveh osnovnih oblikah: individualno (svetovanje ob izposoji) ter skupinsko (pri organiziranem pouku). Učne vsebine, ki jih izvaja knjižničarka z oddelčnimi, manjšimi učnimi ali kako drugače organiziranimi skupinami, so usklajene z učnimi načrti in predmetniki, zato je nujno sodelovanje knjižničarke z vsemi strokovnimi delavci na šoli. Vidni so že rezultati izvajanja KIZ: učenci znajo iskati informacije v različnih medijih in jih ustrezno selekcionirati.

Naloge knjižničarke so, da učencu pomaga razumeti njegove potrebe, ga spodbuja za samostojno reševanje problemov, mu nudi pomoč pri iskanju, razvrščanju in upravljanju z informacijami in izboru leposlovnih knjig. Pri takem pouku ne gre za piljenje informacijskih veščin, temveč za proces usvajanja znanja, za učenje, s katerim bo učenec pridobil na ravni osebnostnega dozorevanja.

Elementi koncepta dela šolske knjižničarke so vodilo, ki mu pomaga pri načrtovanju, organizaciji in realizaciji temeljnih nalog v šolski knjižnici ter so vneseni v letni delovni načrt šolske knjižnice.

Delovne naloge šolske knjižničarke:

1. interno bibliotekarsko strokovno delo obsega 25 % delovnega časa v tednu;
2. bibliopedagoško delo obsega 75 % delovnega časa v tednu;
3. strokovno sodelovanje s strokovnimi delavci šole (sodelovanje pri izvedbi KIZ) in pri organizaciji kulturnih ter naravoslovnih dni in projektov; sodelovanje na delovnih, pedagoških, redovalnih ter drugih konferencah in sodelovanje na roditeljskih sestankih;
4. organizacija lutkovnega abonmaja za učence od 1. do 3. razreda;
Učenci od 1. do 3. razreda se bodo tekom šolskega leta v času pouka udeležili treh lutkovnih predstav v Lutkovnem gledališču Maribor.
5. poverjenišvo mladinskemu tisku.

Ostale aktivnosti, izvedene v okviru dela šolske knjižnice:

- vnos in obdelava podatkov v cobiss;
- izvedba projekta Rastem s knjigo za učence 7. razredov;
- celoletno sodelovanje z Mariborsko knjižnico;
- sodelovanje z Domom Danice Vogrinc;
- sodelovanje z Lutkovnim gledališčem Maribor;
- sodelovanje z zavodom Mars (Narodni dom);
- sodelovanje s SIK Pobrežje;
- organizacija slavnostnega zaključka bralne značke za učence;
Zaključek letošnje Bralne značke bo v maju 2021.
- priprava razstav ob jubilejih ustvarjalcev;
- sodelovanje na šolskih in zunajšolskih prireditvah in proslavah;
- mentorstvo gledališki skupini in Bralni znački,
- sodelovanje in organizacija predtekmovanja Župančičeva frulica.

4.2 Šolski učbeniški sklad

Slovenske osnovne šole imajo oblikovane učbeniške sklade, v katerih so učbeniki za učence. Sklad upravlja skrbnik učbeniškega sklada, Lili Kolarič.

V skladu so lahko le tisti učbeniki, ki jih vsako leto znova potrdi komisija pri Ministrstvu za šolstvo in šport za tekoče šolsko leto. Aktivnosti skrbnika učbeniškega sklada so usklajene s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov in se začnejo v mesecu maju z evidentiranjem učbenikov za prihodnje šolsko leto ter se zaključijo v mesecu septembru, v novem šolskem letu.

Šola izposoja učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada. Za vse učence od 4. do 9. razreda izposojevalnino za učbenike poravnava MIZŠ, za učence od prvega do tretjega razreda pa krijejo stroške vseh učnih gradiv.

Učbenike morajo učenci skrbno čuvati in jih ob koncu šolskega leta obvezno vrniti v takšnem stanju, kot so jih prejeli. V skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov je uporabnik učbeniškega sklada dolžan plačati odškodnino, če konec leta vrne poškodovan ali uničen učbenik ali ga ne vrne. Višina odškodnine je določena z nabavno ceno in s starostjo učbenika. Šolski učbeniški sklad vodi Lilijana Kolarič.

Naloge in obveznosti skrbnika so:

- posvet s pedagoškimi delavci in izbor gradiva, učbenikov ter delovnih učbenikov za naslednje šolsko leto;
- nabava novih učbenikov po opravljenem izboru;
- vnos učbeniških kompletov k razrednim seznamom učencev v sistem COBISS;
- zbir naročnikov (učencev), ki si bodo v naslednjem šolskem letu iz sklada izposodili učbeniške komplete;
- evidentiranje učencev devetletne osnovne šole;

- zbiranje izposojenih učbenikov iz sklada ob koncu šolskega leta;
- pregled vseh učbenikov, odpis in izločanje poškodovanih ter nepotrjenih učbenikov;
- vpis, obdelava in kompletiranje novih učbeniških kompletov in učnih gradiv za prvi razred;
- razdelitev učbeniških kompletov učencem;
- sestava poročil, statistik in vodenje evidenc;
- evidentiranje izposoje učbenikov za posameznega učenca v sistemu COBISS.

Sredstva, ki jih zbere sklad z izposojevalnino in odškodnino od poškodovanih in izgubljenih učbenikov, so namenjena nakupu novih učbeniških kompletov ali posameznih učbenikov (praviloma mora biti en naslov učbenika v uporabi najmanj tri leta) in stroškom upravljanja sklada.

4.3 Program dela Bralne značke

Učenci se v knjižnici seznajajo z izborom knjig za Bralno značko. Cilj le-te je motivirati za branje čim večje število učencev, saj se prav vsi zavedamo pomembnosti širjenja bralne kulture med učenci.

Učenci bodo o svojih prebranih delih pripovedovali. Tako se bodo urili v govornem nastopanju in morda za branje določene knjige navdušili še druge učence. Sproti se bo vodila evidenca o prebranih knjigah. Ob koncu bralne sezone bomo pripravili svečani zaključek Bralne značke in svečanost obogatili z nastopom umetnika, v goste bomo povabili ustvarjalca Vinka Mödendorferja. Slavnostni zaključek se bo odvil 27. 5. 2021.

Mentorica je knjižničarka Lili Kolarič. Za učence od 1. do 5. razreda se o prebranih knjigah z učenci pogovarjajo razredničarke, v 6. razredu in 3. VIO pa učiteljice slovenščine in knjižničarka.

Cilji:

- celoletno branje s poudarkom na bralni pismenosti;
- širjenje zanimanja za dobro knjigo in književne ustvarjalce;
- spodbujanje interesa do branja;
- nega bralne kulture;
- vživljanje v dogajanje ter v čustva drugega (literarni junaki);
- urjenje branja z razumevanjem in seveda tekočega branja;
- poglobljanje znanja materinščine;
- vrednotenje literarnih umetnin;
- branje leposlovnih del naj postane stalnica v življenju učencev.

Učenci se lahko vključijo k bralni znački tudi pri nemščini in angleščini.

5 VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

5.1 Šolski okoliš

5.1.1 Posebnost šolskega okoliša

Osnovna šola Toneta Čufarja Maribor ima skupni šolski okoliš z OŠ Draga Kobala in OŠ borcev za severno mejo.

5.1.2 Opredelitev šolskega okoliša

Po odredbi, objavljeni v Uradnem listu št. 27/16. 4. 1999, je Mestna občina Maribor določila skupen šolski okoliš za Pobrežje, v katerem so tri šole (OŠ Draga Kobala s podružnico, OŠ borcev za severno mejo in OŠ Toneta Čufarja Maribor). Znotraj skupnega šolskega okoliša je ustanovitelj določil območje posamezne šole – gravitacijsko območje.

V gravitacijsko območje (A5) OŠ Toneta Čufarja Maribor spadajo naselje Zrkovci in naslednje ulice ter ceste na Pobrežju: Goce Delčeva ulica, Greenwiška cesta, Gunduličeva ulica, Majeričeva ulica, Osojnikova ulica, Mlekarniška ulica, Markovičeva ulica, Milčinskega ulica, Nazorjeva ulica, Ulica Štravhovich, Ulica Veljka Vlahoviča, Vrazova ulica in Zrkovska cesta.

V naselje Zrkovci sodijo: Cesta ob lipi, Na Gorci, Pri vrtnariji, Zrkovci.

5.2 Prostorski pogoji

5.2.1 Šolski prostori in pogoji za delo

Opredelitev šolskega prostora, določenega z aktom o ustanovitvi, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence

Osnovna šola Toneta Čufarja Maribor stoji v naselju Pobrežje ob reki Dravi, na Zrkovski cesti 67. Ob šoli je prometna lokalna cesta, zato se učenci neposredno vključujejo v promet. Šola ima zelenice in igrišča. Igrišče je ograjeno in med tednom odprto do 20. ure. Notranje funkcionalne površine OŠ Toneta Čufarja so šolski prostori in telovadnica.

Prostora za izvajanje pouka je za zdaj dovolj, tako da imajo vsi razredi pouk dopoldan. Na šoli smo po tridesetih letih pridobili prepotrebne prostore za prehrano. S prizidkom, ki je bil predan uporabi 1. septembra 2015, smo pridobili novo kuhinjo, prostorno jedilnico, večnamenski prostor, tri garderobne prostore, novo knjižnico in multimedijsko učilnico ter sanitarije za deklice in dečke. 1. oktobra 2015 je bila predana uporabi tudi telovadnica s spremljajočimi prostori, ki je prav tako v celoti obnovljena, 1. junija 2016 pa obnovljene športne površine v okolici šole. S tem je šola pridobila nove možnosti za še kakovostnejšo izvedbo pouka in ostalih dejavnosti na šoli.

Predvidene nabave v šolskem letu 2020/21

Posodobili bomo del računalniške opreme s pomočjo razpisa MIZŠ SIO 2020.

Če bodo sredstva, bomo zamenjali pohištvo vsaj v eni učilnici ter opleskali eno do dve učilnici in del hodnikov.

V primeru, da bomo lahko pridobili še dodatna sredstva, jih bomo v največji možni meri namenili nabavam novih učnih pripomočkov.

5.3 Urejanje šolske okolice

Urejena, čista in ohranjena narava je bistvena sestavina kakovostnega življenja. Čisto, zdravo in urejeno okolje, čiste vode ter zrak so bogastvo, ki nam ga je poklonila narava, vendar pa moramo tudi sami nekaj prispevati za urejenost in ohranjanje okolja. Zavedati se moramo temeljnega načela – vsak naj ureja okolje, predvsem pred svojim pragom.

6 OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

6.1 Dežurstva učiteljev

Zaradi večje varnosti in boljšega počutja učencev imamo na šoli organizirano dežurstvo med glavnima odmoroma. Med glavnima odmoroma dežurajo učitelji na hodnikih v vseh nadstropjih šole ter pri malici v učilnicah. Učitelji dežurajo po spodaj navedenih razporedih.

Dežurstva na hodnikih med glavnimi odmori:

Starejša šolska stavba:

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
Pritličje	Sara Menard	Valerija Domajnko	Mihelca Nedoh	Danijel Šic	Žanet Cehner
1. nadstropje	Alenka Josipović Mašek	Urška Bertoncelj	Nina Stramlič	Anita Ragolič	Mojca Mandl
2. nadstropje	Mojca Riedl	Marjana Cafuta	Silvia Prelog	Petra Vrtarič	Andreja Lješnjak

Novejša šolska stavba in prizidek:

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
Pritličje – hodnik	Mateja Lorber	David Cuder	Barbara Vorih	Nataša Tomašič	Mateja Ajdič
1. nadstropje	Nataša Klis	Teja Pintarič	Rosanda Cuder	Jasna Horvat	Aleksander Kelemina
2. nadstropje	Klavdija Vogrin	Andreja Ferk	Jožica Špec	Aleksandra Mirkanović	Žanet Cehner

6.1.1 Varstvo nemirnih učencev

Varstvo nemirnih učencev je namenjeno učencem, ki motijo pouk. Učitelj lahko zelo nemirnega učenca napoti iz razreda in ga z navodili za delo preda v varstvo učitelju, ki je tisto uro dežuren. Učenec mora v tem času narediti vse naloge, ki mu jih je določil učeči učitelj. Učitelji dežurajo po naslednjem razporedi:

Ura	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
1.	Tjaša Šendlinger	Alenka Josipović Mašek	Aleksandra Mirkanović	Nataša Tomašič	Karina Perger
2.	Mihelca Nedoh	Barbara Vorih	Jasna Horvat	Kerstin Pori	Franja Protner
3.	Aleksander Kelemina	Andreja Ferk	Silvia Prelog	Sara Menard	Jožica Špec

4.	Nataša Klis	Andreja Lješnjak	Nina Stramlič	Mojca Riedl	Žanet Cehner
5.	Živa Podbevšek	Mojca Mandl	Mateja Ajdič	Mateja Lorber	Rosanda Cuder
6.	Danijel Šic	Teja Pintarič	Urška Bertonec	Vesna Ferenc	Klavdija Vogrin

V času dela z nemirnimi učenci se učitelji nahajajo v zbornici.

6.2 Šolska prehrana

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zdrave prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju ter s tem vplivajo na njihovo zdravje v odrasli dobi.

Pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, povzeta po evropskih priporočilih (DACH-priporočila). Pri načrtovanju prehrane se ravnamo po prehranskih smernicah, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje, s sodelovanjem Ministrstva za šolstvo v letu 2005. Pri prehrani otrok upoštevamo tudi nove standarde in normative, ki jih je izdal Zavod RS za šolstvo v sodelovanju z Ministrstvom za zdravje (Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja, Ljubljana 2008; Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih komisije za pripravo strokovnih podlag).

Veliko pozornost namenjamo razvijanju ustreznih prehrabnih navad otrok, pripravi in postrežbi jedi, nudimo prijazno prehranjevalno okolje in pri otrocih spodbujamo tek.

6.2.1 Načrtovanje in organizacija prehrane

Prehrana učencev v šoli je načrtovana tako, da:

- zadošča priporočljivim prehranskim normativom (v vsakodnevni jedilnici je v skladu s strokovno zdravstvenimi priporočili zastopan 50–55 % delež ogljikovih hidratov, 20–30 % delež maščob, 10–15 % delež beljakovin, dovolj vlaknin, vitaminov in mineralov);
- se držimo načela pestrosti in visoke kakovosti živil;
- imamo vzpostavljen notranji nadzor nad živili in postopki priprave hrane od nabave do zaužitja;
- izbiramo živila, ki so primerna letnemu času;
- nabavljamo sveža in po možnosti lokalno pridelana živila;
- v obroke uvajamo čim več ekološko pridelanih živil;
- izogibamo se prečiščenim živilom in industrijsko pripravljenim jedem;
- meso klavnih živali občasno (vsaj trikrat do štirikrat mesečno) nadomeščamo z ribami;
- poudarek dajemo vključevanju stročnic (grah, fižol, leča, čičerika) in žitaric (pira, prosena kaša, ajdova kaša, žitni polnovredni kosmiči, amarant, kvinoja) v prehrano;
- v vsakodnevno prehrano vključujemo mleko in mlečne izdelke, ki zadostijo potrebam po kalciju;
- sladice in sladoled vključujemo v jedilnik občasno, pri popoldanski malici so v kombinaciji s sadjem;
- vsakodnevna prehrana vsaj pri enem obroku vsebuje sveže sadje in/ali zelenjavo;
- učenci imajo vsak dan na razpolago sveže sadje;
- pri pripravi obrokov ne uporabljamo umetnih dodatkov (goveja kocka, vegeta ipd.), pri kuhi večinoma uporabljamo naravne začimbe;
- peciva vedno pripravljamo v šolski kuhinji;
- pri pripravi jedi uporabljamo zdrave načine toplotne obdelave (dušenje, kuhanje, peka v parno-konvekcijski peči namesto cvrtja);

- omejujemo porabo sladkorja, soli in maščob;
- omejujemo uživanje belega in polbelega kruha ter ga nadomeščamo z ajdovim, koruznim, rženim, črnim, ovsenim in polnozrnatim;
- uporabljamo kvalitetne maščobe (sončnično, olivno in bučno olje);
- učenci imajo ves dan na razpolago nesladkane napitke (voda, nesladkan čaj);
- postopoma uvajamo nove jedi, ki jih učenci slabo ali sploh ne poznajo.

Dietni obroki

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega učenca posebej. Posamezniku glede na njegove hranilne in energijske potrebe ter omejitve v izboru živil pripravimo tedenski dietni jedilnik, ki ga imajo v kuhinji, kjer pripravljajo dietno prehrano. Dietno prehrano pripravljamo za vse otroke, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki KC.

6.2.2 Delo organizatorke prehrane in nadzor nad zdravstveno-higienskim režimom v šolskem letu 2020/21

❖ NAČRTOVANJE PREHRANE ZA UČENCE:

- upoštevanje predpisanih standardov in normativov zdravega prehranjevanja;
- sestava in načrtovanje jedilnikov na osnovi priporočenih vnosov hranil;
- vodenje evidence otrok s predpisano dieto, načrtovanje in sestava dietnih jedilnikov;
- stalno sodelovanje s starši otrok, ki potrebujejo dietno prehrano, urejanje rešitev v zvezi s prehrano otrok z alergijo na določena živila (sodelovanje s starši, razredniki, kuharico, ki pripravlja dietne obroke);
- nadzorovanje mesečne in dnevne nabave živil glede na število prisotnih otrok;
- načrtovanje in nadzorovanje materialnega poslovanja kuhinje, nadzorovanje dnevnih in mesečnih evidenc porabe živil, izvajanje inventur mesečnih zalog živil;
- oblikovanje cen šolskih obrokov;
- priprava postopkov ter izvedba javnih naročil za prehrambno blago ter čistila;
- kontrola nad cenami dobavljenih živil;
- sodelovanje z dobavitelji, reklamacije;
- spremljanje organizacije priprave, razdeljevanja in uživanja obrokov, dopolnjevanje in spreminjanje;
- sodelovanje pri organizaciji prireditev v šoli, ki zahtevajo strokovnost učitelja gospodinjstva;
- sprejemanje reklamacij v zvezi s prehrano (starši, zaposleni) in ukrepanje;
- nabava potrebnega kuhinjskega inventarja.

❖ NADZOR NAD ZDRAVSTVENO-HIGIENSKIM REŽIMOM

- sprotno seznanjanje z zakonodajo s področja higiene živil (sodelovanje z zdravstveno inšpekcijo, Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano Maribor, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, strokovna izobraževanja, strokovna literatura, smernice);
- kontrola nad sanitarno-higienskim režimom v kuhinji;
- izdelava morebitnih potrebnih dopolnitev HACCP-načrtov za šolsko kuhinjo;
- redna kontrola HACCP-evidenc in ukrepanje ob nepravilnostih;
- svetovanje glede pravih postopkov prevzema, priprave, delitve hrane, ravnanja z odpadki, deratizacijo ...;

- izvedba HACCP-izobraževanja s preverjanjem znanja za vse zaposlene v kuhinjah OŠ Toneta Čufarja Maribor, OŠ borcev za severno mejo, OŠ Draga Kobala Maribor in podružnične šole Brezje (oktober 2020).

❖ IZVEDBA IN SODELOVANJE PRI PROJEKTIH, DEJAVNOSTIH

- mednarodni projekt Zdrava šola (koordinacija projekta);
- evropski projekt Šolska shema (koordinacija projekta);
- mednarodni projekt Erasmus+ KA1 (koordinacija projekta);
- interesna dejavnost Diabetes (šolsko in državno tekmovanje o sladkorni bolezni);
- dejavnosti za spodbujanje zdrave prehrane:
 - izvedba delavnic, predavanj ali okroglih miz za učence (dejavnosti se izvajajo v okviru pouka, razširjenega programa, razrednih ur ali šolske skupnosti);
 - organizacija in izvedba izobraževanja za starše in zaposlene s področja prehrane (po dogovoru in v okviru roditeljskih sestankov oz. konferenc);
- načrtovanje ter izvedba aktivnosti in ukrepov v okviru delovne skupine za promocijo zdravja na delovnem mestu.

❖ SODELOVANJE Z VODSTVOM, S PEDAGOŠKIM IN KUHARSKIM KADROM ŠOLE

- **z vodjo kuhinje** – sprotno, dnevno

CILJ: šolska prehrana, uvajanje novosti (predvsem zdrave prehrane), dietna prehrana, tekoča problematika.

- **z vsem kuharskim osebjem** – sprotno oz. po potrebi

CILJ: pogovor glede novosti na področju zdrave prehrane, o organizaciji dela v kuhinji, o povratnih informacijah s strani učencev, o seminarjih, osvetlitvi področja sanitarno-higienskega režima in morebitnih spremembah v zakonodaji, o aktualnih vsebinah v zvezi s prehrano in tekočo problematiko.

- **z ravnateljico, s pomočnico ravnateljice, računovodstvom** – po potrebi

CILJ: pogovor glede izvedbe javnih naročil, porabe materiala, ažurnosti, organizacije del, morebitni nabavi kuhinjske opreme in tekoči problematiki.

- **s pedagoškimi delavci** – po potrebi

CILJ: sprejemanje pripomb in predlogov v zvezi s prehrano in z jedilniki, pogovor o organizaciji dela v zvezi s prehranskim režimom, pogovor o novostih s področja prehrane, tekoča problematika in iskanje rešitev.

❖ SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Maribor,
- Zdravstveni inšpektorat RS,
- Nacionalni inštitut za javno zdravje,
- Pediatrična klinika Ljubljana,
- Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja RS,
- Zveza društev diabetikov,
- Zdravstveni dom Adolfa Drolca Maribor.

6.3 Zdravstveno varstvo

6.3.1 Urniki, sprejem in naročanje bolnikov

V šolskem letu 2020/2021 je imenovana zdravnica šole **Maša KRAJNC, dr. med.spec.pediatrice**

Urniki ambulate za učence v Vošnjakovi ulici 2-4, IV. nadstropje:

Ordinacijski čas	Kurativa	Preventiva
Ponedeljek	12.00–14.00	7.00–12.00
Torek	13.00–20.00	
Sreda	12.00–14.00	7.00–12.00
Četrtek	12.00–14.00	7.00–12.00
Petek	7.00–14.00	

Nadomestna ambulanta za učence OŠ Toneta Čufarja Maribor (kadar potrebujejo zdravniško pomoč v času izven rednega obratovanja ambulate dr. Maše Krajnc) je ambulanta v Vošnjakovi 2–4/IV. nadstropje, ki deluje vsak dan od 7.00 do 19.30.

Dežurna ambulanta v Vošnjakovi 4/pritličje deluje vsak dan od 20.00 do 23.00, v soboto, nedeljo in ob praznikih pa od 8.00 do 23.00.

Ambulanta za nujno medicinsko pomoč – dežurna ambulanta, deluje v Univerzitetnem kliničnem centru Maribor (prizidek kirurške stolpnice) in je namenjena obravnavi nujnih stanj, ki zahtevajo takojšnjo zdravniško obravnavo. Delovni čas: od ponedeljka do petka od 20. do 7. ure zjutraj, v soboto od 7. ure zjutraj in neprekinjeno do ponedeljka do 7. ure zjutraj. Ob praznikih je delovni čas enak kot v nedeljo.

Splošna urgentna ambulanta deluje v prostorih UKC Maribor od 23.00 dalje.

6.3.2 Program obveznega preventivnega zdravstvenega varstva učencev za šolsko leto 2020/2021

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne razrede in ni vezano na izbiro osebnega zdravnika. Preventivne preglede izvaja imenovana zdravnica šole s pripadajočim zdravstvenim timom.

Sistematični preventivni pregledi

Namen teh pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini. Pregledi praviloma potekajo v prostorih Zdravstvenega doma Adolfa Drolca, Služba za zdravstveno varstvo otrok in šolske mladine, Vošnjakova ul. 2–4, Maribor.

Pregledi se izvajajo:

- pri šolskih novincih – v času do šest mesecev pred vstopom v osnovno šolo,
- v 1., 3., 6. in 8. razredu devetletke.

Na pregled naj učenci prinesejo:

- potrjeno zdravstveno kartico,
- cepilno knjižico,
- očala,
- izvide specialističnih pregledov (če se zdravijo v specialističnih ambulantah),
- odpustnice iz bolnišnice v primeru zdravljenja,

- učenke 6. razredov izjavo staršev oz. skrbnikov o privolitvi za cepljenje proti okužbi s HPV oziroma izjavo, da se s cepljenjem ne strinjajo,
- učenci 8. razredov, katerim starši ne dovolijo odvzema krvi, naj prinesejo pisno prepoved staršev oz. skrbnikov.

Cepljenja

Cepljenje novincev, učencev 1. in 3. razredov poteka v ZD Adolfa Drolca Maribor v spremstvu staršev oz. skrbnikov. Prav tako v spremstvu staršev prejmejo II. in III. odmerek cepiva proti okužbi s HPV učenke 6. razredov.

V skladu s Programom imunoprofilakse in kemoprofilakse (Ur. l. št. 24/2009) se je s šolskim letom 2009/2010 pričelo rutinsko neobvezno cepljenje proti humanim virusom papiloma (HPV) za deklice v 6. razredu OŠ. Za popolno cepljenje sta potrebna dva odmerka cepiva. Cepljenja opravijo šolski zdravniki; 1. odmerek prejmejo deklice ob sistematičnem pregledu v 6. razredu. Starši bodo ob vabilu na sistematski pregled prejeli obvestilo o cepljenju proti okužbi s HPV ter izjavo o privolitvi za cepljenje. Če deklice na sistematskem pregledu ne bodo imele podpisane izjave staršev, ne bodo cepljene.

Namenski pregledi po sistematskem pregledu

Namen pregleda je spremljanje rasti in razvoja posameznih učencev v primeru, ko se na rednem sistematičnem pregledu ugotovi odstopanje od normale, ki ga še ne moremo opredeliti kot bolezensko stanje, zahteva pa pogostejše spremljanje stanja kot na dve leti. Ti pregledi se izvajajo v 2., 4., 5., 7. in 9. razredu devetletke. Pregled v 9. razredu devetletke je namenjen tudi poklicnemu svetovanju.

Namenski pregledi pred cepljenjem

Izvajajo se pred cepljenjem novincev (2. odmerek proti hepatitisu B) in v 3. razredu devetletke (davica-tetanus, pertusis) ter pri deklicah 6. razredov (II. odmerek HPV) v spremstvu staršev ali skrbnikov.

Timske obravnave novincev so bile z uvedbo devetletke ukinjene in so potrebne le za tiste otroke, pri katerih se priporoča odložitev šolanja in niso usmerjeni po Zakonu za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

Izdaja zdravniškega mnenja, potrebnega za vpis v srednje šole

Zdravniško mnenje je vezano na zadnji sistematični pregled v času šolanja (medicinsko karierno svetovanje učencu 9. razreda in njegovim staršem).

Opravičila za izostanek od pouka in opravičila za športno vzgojo

V skladu s šolskimi pravili, ki veljajo za vse osnovne in srednje šole v Sloveniji, ZD Adolfa Drolca Maribor izdaja zdravniška opravičila za odsotnost od pouka, ki je trajala več kot 5 šolskih (delovnih) dni in je bil učenec zdravljen pri zdravniku (ambulantno ali hospitalno). Izjemoma se lahko ravnateljica in imenovani zdravnik šole za posamezne učence dogovorita drugače.

Opravičila za športno vzgojo za več kot en mesec piše imenovani zdravnik šole.

6.3.3 Program zdravstvene vzgoje

Ob sistematskih pregledih ZD Adolfa Drolca Maribor izvaja utečen program zdravstvene vzgoje, ki je prilagojen starosti, potrebam in željam pregledane populacije. Zdravstvena vzgoja se izvaja skupinsko ali individualno v obliki svetovanja, pogovora ali predavanja, ter uporabe tehničnih pripomočkov.

7 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

7.1 Oddelčni roditeljski sestanki

Razredniki bodo v tem šolskem letu izvedli tri roditeljske sestanke in predavanje za starše.

1. roditeljski sestanek	7. september 2020	Predstavitve dejavnosti, dela in pouka v šolskem letu 2020/21.
Predavanje za starše*	12. april 2021	Vzgoja za zmerno in uravnoteženo uporabo zaslonske tehnologije, dr. Mitja Muršič, univ. dipl. soc. pedagog, transakcijski analitik svetovalec
2. roditeljski sestanek*	1. februar 2021	Pregled dela v 1. ocenjevalnem obdobju, karierno usmerjanje – 9. razred.
3. roditeljski sestanek*	10. maj 2021	Izbirni predmeti, razširjen program.

*Vse termine roditeljskih sestankov bomo prilagajali glede na epidemiološko sliko v državi.

7.2 Pogovorne ure

Skupne pogovorne ure so vsak drugi ponedeljek v mesecu od 18. do 19. ure, individualne pa vsak teden v dopoldanskem času po objavljenem razporedu.

Priimek in ime	Termin / prostor	Priimek in ime	Termin / prostor
Ajdič, Mateja	Petek, 9.30–10.15, GOS	Nedoh, Mišelca	Sreda, 12.10–13.00, zbornica
Bernad, Peter	Ponedeljek, 12.10–13.00, kabinet RAČ	Mirkanovič, Aleksandra	Petek, 10.35–11.20, kabinet SLJ
Cehner, Žanet	Torek, 12.10–13.00, kabinet 60	Perger, Karina	Ponedeljek, 12.10–13.00, zbornica
Cafuta, Marjana	Sreda, 11.25–12.10, kabinet v pritličju	Pintarič, Tea	Četrtek, 9.30–10.15, zbornica
Celcer, Lucija	Sreda, 12.15–13.00, kabinet pri knjižnici	Podbevšek, Živa	Ponedeljek, 12.10–13.00, 1. A
Cuder, David	Četrtek, 10.35–11.20, zbornica	Pongračič, Marko	Petek, 9.30–10.15, kabinet MAT
Cuder, Rosanda	Četrtek, 9.30–10.15, zbornica ali kabinet TJA	Pori, Kerstin	Sreda, , 9.30–10.15, kabinet GUM
Domajnko, Valerija	Sreda, 10.35–11.20, kabinet RP	Prelog, Silvia	Četrtek, 11.25–12.10, kabinet DSP 29
Ferenc, Vesna	Četrtek, 10.35–11.20, zbornica	Protner, Franja	Ponedeljek, 11.25–12.10, kabinet ŠPO
Ferk, Andreja	Ponedeljek, 11.25–12.10, zbornica	Ragolič, Anita	Četrtek, 8.25–9.15, kabinet DSP 27
Horvat, Jasna	Sreda, 11.25–12.10, zbornica	Riedl, Mojca	Torek, 10.35–11.20, kabinet RP
Josipovič Mašek, Alenka	Četrtek, 12.15–13.00, kabinet RP	Smolar, Gregor	Ponedeljek, 8.25–9.10, kabinet ŠPO
Kelemina, Aleksander	Četrtek, 9.30–10.15, zbornica	Stožer, Bojana (Vogrin Klavdija)	Ponedeljek, 10.35–11.15, kabinet MAT
Klis, Nataša	Petek, 11.25–12.10, kabinet SLJ	Stramlič, Nina	Ponedeljek, 13.55–14.40, kabinet RP
Kolednik, Goran	Četrtek, 10.35–11.20, kabinet ŠPO	Šendlinger, Tjaša	Ponedeljek, 9.30–10.15, zbornica

Lešnik Švajger, Jožica	Sreda, 10.35–11.20, kabinet LUM	Šic, Danijel	Četrtek, 10.35–11.20, kabinet TIT
Lješnjak, Andreja	Četrtek, 9.30–10.15, kabinet RP	Špec, Jožica	Sreda, 11.25–12.10 kabinet MAT
Lorber, Mateja	Petek, 11.25–12.10, zbornica	Tomašič, Nataša	Ponedeljek, 12.15–13.00, kabinet SLJ
Mandl, Mojca	Sreda, 12.15–13.00, kabinet RP	Vorih, Barbara	Ponedeljek, 8.25–9.10, kabinet ZGO
Menard, Sara	Sreda, 11.25–12.10, kabinet RP	Vrtarić, Petra	Sreda, 8.25–9.10, 4. A

7.3 Neformalne oblike sodelovanja s starši

Za boljše sodelovanje s starši med letom načrtujemo tudi nekaj neformalnih srečanj, kar pa je vse povezano z epidemiološko sliko in priporočil NIJZ-ja. Načrtujemo:

- ustvarjalne delavnice,
- šolske prireditve,
- družabno srečanje delavcev šole, staršev, starih staršev ter učencev, ki bo v soboto, 10. 4. 2021.

Prav tako bomo starše povabili k sodelovanju pri izvajanju športnih tekmovanj, dni dejavnosti ter drugih oblik izvajanja pouka.

8 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

8.1 Izobraževanja v okviru učiteljskega zbora

V šolskem letu 2020/2021 bomo skupna strokovna izobraževanja prilagodili epidemiološki sliki okužb s covid-19.

8.2 Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin

Učitelji se sproti izobražujejo skozi vse šolsko leto v študijskih skupinah, strokovnih aktivih, delavnicah, ki jih prirejajo založniki učbenikov, in na seminarjih, ki jih razpisujejo zunanje organizacije za izobraževanje učiteljev (Zavod RS za šolstvo, Univerza v Ljubljani, Univerza v Mariboru in drugi).

Prednost pri izobraževanju bo namenjena:

- izpopolnjevanju izobrazbe,
- vsem oblikam izobraževanja Zavoda RS za šolstvo, OE Maribor,
- rednim srečanjem študijskih predmetnih skupin na daljavo v organizaciji Zavoda RS za šolstvo, OE Maribor,
- izobraževanju v okviru šolskih aktivov,
- izobraževanju v organizaciji zunanjih izvajalcev.

Seznam izobraževanj, načrtovanih za šolsko leto 2020/21, je priloga LDN. Skozi vse šolsko leto še prihajajo vabila za raznovrstna izobraževanja. Učitelji in drugi delavci šole se lahko v okviru razpoložljivih finančnih sredstev udeležijo tudi tistih, ki v začetku šolskega leta niso bila načrtovana.

Seznam načrtovanih izobraževanj v šolskem letu 2020-2021

Naslov/tema	Kraj	Čas	Udeleženec/ka
Delovna srečanja ravnateljev ZRSŠ	Maribor in okolica	8-krat letno	Almira Lipnik
Sestanki in izobraževanja na temo Poskus RaP	V skladu z vabilom	vse šolsko leto	Almira Lipnik
Srečanje šola in ravnatelj – Združenje ravnateljev in MIZŠ	Laško	marec 2021	Almira Lipnik
Posvet pomočnikov ravnateljev – Združenje ravnateljev	Laško	oktober 2020	Eva Raušl
Strokovni posvet pomočnikov ravnateljev – Šola za ravnatelje	Portorož	marec 2021	Eva Raušl
Študijska skupina BIO in KEM	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Eva Raušl
Študijska skupina MAT in FIZ	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Andreja Ferk
Druge oblike vrednotenja znanja pri matematiki	Ljubljana	7. 1. 2021	Andreja Ferk
Druge oblike vrednotenja znanja pri matematiki	Ljubljana	7. 1. 2021	Jožica Špec
Študijska skupina MAT	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Jožica Špec

Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Nina Stramlič
Maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober 2020	Nina Stramlič
Študijska skupina svetovalno delo in DSP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Urška Bertonec
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Karina Perger
Izobraževanje za pouk na daljavo – One note	Maribor, OŠ Toneta Čufarja	avgust 2020	Karina Perger
Izobraževanje za pouk na daljavo – Teams	Maribor, OŠ Toneta Čufarja	avgust 2020	Karina Perger
Microsoft izobraževanje za Teams in One Note	Videokonferenca na daljavo	avgust 2020	Karina Perger
Študijska skupina TJN	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Rosanda Cuder
Konferenca učiteljev nemščine	Ptuj	november 2020	Rosanda Cuder
Študijska skupina specialni in rehabilitacijski pedagogi - DSP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Silvia Prelog
Učenje socialnih veščin	Strunjan	september 2020	Žanet Cehner
Študijska skupina - DSP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Žanet Cehner
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Živa Podbevšek
5. maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober, november	Živa Podbevšek
Trajnostna mobilnost - usposabljanje	Ljubljana, Maribor (na daljavo)	vse šolsko leto	Živa Podbevšek
Sestanki in izobraževanja na temo Poskus RaP	V skladu z vabilom	vse šolsko leto	Živa Podbevšek
Študijska skupina RP; DSP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Anita Ragolič
5. maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober, november	Anita Ragolič
Študijska skupina TJA	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Sara Menard
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Sara Menard
5. maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober, november	Sara Menard
MONTESSORI - Pregledno izobraževanje o delu v OŠ	Ljubljana	28. 5.-29. 5. 2021	Sara Menard
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Mojca Mandl
5. maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober, november	Mojca Mandl
Odnosi v šoli in preprečevanje medvrstniškega nasilja	Maribor (UM FF)	marec, april 2021	Mojca Mandl
Študijska skupina LUM	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Jožica Lešnik Švajger
Kino-katedra za pedagoge	Ljubljana	modul - 1 x mesečno	Jožica Lešnik Švajger
SPOROČILNOST (GIBLJIVE) SLIKE - filmska in likovna dejavnost	Ljubljana	6. 11. 2020 7. 11. 2020	Jožica Lešnik Švajger
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Marjana Cafuta
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Mihelca Nedoh
Maraton pozitivne psihologije	Ljubljana	oktober 2020	Mihelca Nedoh

	(vse na daljavo)		
Delo s terapevtskimi kartami	Maribor	november, 2020	Mihelca Nedoh
Študijska skupina RP	Maribor (na daljavo)	3 x letno	Jasna Horvat
Odnosi v šoli in preprečevanje medvrstniškega nasilja	Maribor (UM FF)	marec, april 2021	Jasna Horvat
Praktična vožnja in usposabljanje učiteljev za izvajanje kolesarskih izpitov v oš	Celje	maj 2021	Jasna Horvat
Usposabljanje učiteljev za izvajanje kolesarskih izpitov v OŠ	Portorož	november, december 2020	Jasna Horvat
5. maraton pozitivne psihologije	Maribor (na daljavo)	oktober, november	Jasna Horvat
Študijska srečanja GUM	Na daljavo	21. 8. 2020 in 21. 9. 2020	Kerstin Pori
Motivacija in ustvarjalno razvijanje glasbenih kompetenc v novi realnosti	Ljubljana	17. in 18. 9. 2020	Kerstin Pori
Seminar vokalna tehnika	Maribor	3. 10. 2020	Kerstin Pori
Zborovski seminar s Petro Grassi	Bistrica ob Sotli	23. – 25. 10. 2020	Kerstin Pori
Zborovska šola na daljavo	Na daljavo	1.- 22. 10. 2020	Kerstin Pori

8.3. Strokovno izpopolnjevanje drugih delavcev

Vodstveni in tehnični delavci se skozi vse leto udeležujejo izobraževanj, ki so potrebna za nemoteno izvajanje del na šoli.

9 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

9.1 Sodelovanje s šolami in vrtci

9.1.1 Sodelovanje z osnovnimi šolami

Glede na to, da imamo z OŠ Draga Kobala in OŠ borcev za severno mejo skupni šolski okoliš, se trudimo za nenehno sodelovanje. V tem šolskem letu bomo nadaljevali delo na področju prehrane in higienskega režima na šolah. Skupaj bomo izvajali nekatere aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola.

Z drugimi osnovnimi šolami sodelujemo v okviru Zavoda RS za šolstvo preko delovanja študijskih skupin in drugih strokovnih srečanj.

Sodelovanje obsega tudi povezovanje s sosednjimi šolami preko aktiva ravnateljev. Usklajujemo se pri izvajanju programa interesnih dejavnosti učencev in racionalizacije (npr. skupni prevoz tekmovalcev ali pevcev na tekmovanja oz. revije).

9.1.2 Sodelovanje z vrtcem Pobrežje

MESEC OKTOBER

Obisk učencev 1. razredov v enotah Kekec in Najdihojca v dopoldanskem času.

- Organizacija in izvedba obiska: Anita Ragolič, Nina Stramlič
- Ostali sodelujoči: Mojca Mandl, Alenka Josipović Mašek

MESEC NOVEMBER

Obisk otrok iz enot Kekec in Najdihojca v dopoldanskem času - ogled glasbene pravljice Vilma in izgubljeni lešnik.

- Organizacija in izvedba obiska: Nina Stramlič, Anita Ragolič
- Ostali sodelujoči: Kerstin Pori

MESEC DECEMBER

Obisk bodočih prvošolcev s starši v popoldanskem času, plesna delavnica.

- Organizacija obiska: Nina Stramlič (plakati, vabila)
- Priprava in izvedba delavnice: Sara Menard
- Sodelujoči: Mojca Mandl, Anita Ragolič

MESEC FEBRUAR

Obisk bodočih prvošolcev s starši v popoldanskem času, pravljичno-likovna delavnica.

- Organizacija obiska: Nina Stramlič (plakati, vabila)
- Priprava in izvedba delavnice: Jožica Lešnik Švajger, Nina Stramlič
- Sodelujoči: Mojca Mandl (Predstavitve življenja in dela na šoli), Alenka Josipović Mašek, Anita Ragolič

MESEC MAREC

Obisk otrok iz enot Kekec in Najdihojca v dopoldanskem času, pravljična ura v knjižnici.

- Organizacija obiska: Nina Stramlič
- Izvedba: Lili Kolarič
- Sodelujoči: Mojca Mandl, Alenka Josipović Mašek

MESEC APRIL

Obisk vpisanih prvošolcev s starši v popoldanskem času – angleška delavnica, predavanje za starše (Svetovalni center – predavanje uredi Urška Bertonec)

- Organizacija obiska: Nina Stramlič (priprava vabil)
- Priprava in izvedba delavnice: Sara Menard
- Sodelujoči: Anita Ragolič, Mojca Mandl

MESEC JUNIJ

Obisk vpisanih prvošolcev s starši v popoldanskem času – športna delavnica.

- Organizacija obiska: Nina Stramlič
- Priprava in izvedba delavnice: Goran Kolednik
- Sodelujoči: Mojca Mandl (sestane s starši), Anita Ragolič, Nina Stramlič, Alenka Josipović Mašek

OPOMBA 1: V mesecu juniju vodja delovne skupine, ga. Nina Stramlič, poskrbi za vabila za prvošolce, darila, predstavo in pogostitev.

OPOMBA 2: Po potrebi in glede na število otrok se v posamezne dejavnosti vključijo tudi ostali delavci šole.

OPOMBA 3: Vodja dejavnosti po končani izvedbi odda poročilo v Oblak v mapo Skupni dokumenti – Razne druge dejavnosti – Sodelovanje z vrtcem 2020/21.

OPOMBA 4: V mesecu oktobru razdelimo v enotah Kekec in Najdihojca zloženke s predstavitvijo aktivnosti za bodoče prvošolke (zloženko pripravi Nina Stramlič).

9.1.3 Sodelovanje s srednjimi šolami

Je opredeljeno na področju poklicnega usmerjanja (informativni dan, informiranje o možnostih šolanja, prijava za vpis). Z nekaterimi šolami smo dobro povezani preko svetovalnih služb. Šole nas vabijo na predstavitve svojih programov. Posamezne poklice in šole učenci spoznavajo v okviru tehniških dni.

9.1.4 Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Maribor

Študentje PEF Maribor opravljajo na naši šoli nastope in pedagoško prakso.

9.2 Sodelovanje šole preko šolske svetovalne službe z zunanjimi institucijami

Sodelujemo tudi z naslednjimi institucijami, in sicer s/z:

- Centrom za socialno delo Maribor,
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše,
- Centrom za korekcijo sluha in govora,
- Zavodom za zaposlovanje Maribor (javna dela, poklicna orientacija),
- Inštitutom za varovanje zdravja,
- Zdravstvenim domom,
- Zvezo prijateljev mladine Maribor (letovanja),
- Rdečim križem Maribor,
- Mestno občino Maribor in
- predstavniki župnijske Karitas.

9.3 Sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS

Sodelovanje obsega:

- sodelovanje v mreži osnovnih šol,
- tematske konference,
- strokovno svetovanje,
- delo študijskih skupin učiteljev po posameznih predmetih oz. predmetnih področjih za razredno stopnjo, RaP, svetovalne službe in ravnatelje,
- svetovalno delo ob pregledih šole po dogovoru z Zavodom za šolstvo,
- občasne svetovalne storitve,
- organizacijo delavnic za učitelje in strokovne delavce,
- sodelovanje v zvezi z usmerjanjem učencev.

9.4 Sodelovanje z mestno četrtjo in mestno občino

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, pri tem pa dajemo prednost:

- področju boljšega zagotavljanja pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju objektov, ki so potrebni za osnovnošolsko dejavnost,
- področju boljšega zagotavljanja avtobusnega prevoza za vse učence,
- področju informiranja (šolska skupnost učencev),
- področju varstva okolja in čistilnih akcij,
- področju prometne varnosti (kolesarski krožek) – aktivno sodelujemo pri vseh akcijah, ki jih organizira Svet za preventivno vzgojo pri Mestni občini Maribor,
- področju reševanja socialnih problemov učencev,
- zagotavljanju morebitnih izrednih prostorskih potreb KS.

9.5 Sodelovanje šole z društvi

9.5.1 Sodelovanje s športnimi društvi

Učenci naše šole sodelujejo tudi v različnih društvi v kraju in drugod. Že več let poteka sodelovanje s športnim društvom Galeja in NK Malečnik. Z njima se šola povezuje pri zagotavljanju vadbe v telovadnici za potrebe društvenih sekcij. Z društvi se povezujemo tudi preko skupnih akcij in pri izvedbi vzdrževalnih del na športnih objektih. V tem šolskem letu bomo sodelovali tudi z Rokometnim klubom Branik pri izvedbi interesne dejavnosti rokomet za dečke za učence od 1. do 5. razreda.

Na šoli je kar nekaj perspektivnih športnikov, ki imajo status športnika. Zaradi usklajevanja šolskih in športnih obveznosti sodelujemo s klubi, v katerih učenci nastopajo in tekmujejo.

9.5.2 Sodelovanje z gasilskim društvom

Z gasilskim društvom bomo sodelovali na naslednjih področjih:

- strokovna pomoč šolski komisiji za varstvo pred požarom;
- vsakoletni prikaz gašenja in reševanja pred šolo;
- predavanje učencem ob tednu požarne varnosti.

9.6 Sodelovanje z Domom Danice Vogrinec

Z zaposlenimi in varovanci Doma za ostarele Danice Vogrinec bomo sodelovali na naslednje načine:

- v prvem tednu pouka varovanci Doma Danice Vogrinec sodelujejo kot prostovoljci pri varovanju otrok na poti v šolo;
- sodelovanje v okviru Tedna medgeneracijskega druženja – učenci 1. in 3. razreda se v času podaljšanega bivanja pridružijo varovancem doma pri različnih dejavnostih;
- v času božično-novoletnih praznikov bodo učenci obiskali varovance Doma in jih obdarili s simboličnimi darili, ki jih bodo izdelali v oddelkih podaljšanega bivanja;
- pripravili bomo kulturne programe po dogovoru (za program prosijo sproti, glede na dejavnosti, ki se odvijajo v Domu Danice Vogrinec);
- povabili jih bomo k sodelovanju v projektu Dan druženja vseh generacij;
- udeleževali se bomo akcij Doma Danice Vogrinec, na katere nas bodo povabili.

10 SODELOVANJE STARŠEV IN LOKALNE SKUPNOSTI PRI UPRAVLJANJU ŠOLE

10.1 Svet šole

Zavod upravljata ravnatelj in Svet javnega zavoda OŠ. Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole.

Svet šole deluje kot organ upravljanja zavoda in kot drugostopenjski organ pri odločanju o posameznih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi, kolektivno pogodbo ter akti zavoda. Delo sveta je javno. Javnost dela Sveta zavoda se uresničuje v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom zavoda. Organizacija in način dela ter postopki za sprejemanje odločitev so urejeni s poslovnikom zavoda.

10.2 Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev smo v skladu z zakonodajo v zavodu oblikovali Svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Kakovostno delo šole je pogojeno z dobrimi odnosi med starši in strokovnimi delavci ter z vodstvom šole. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj. Področje delovanja Sveta staršev je zapisano v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

10.3 Šolski sklad

Delo šolskega sklada vodi upravni odbor, in sicer: 4 predstavniki staršev, Saša Sovič, Myriam Klajnšček, Aleksandra Zagoranski, Dušan Gleich, ter trije predstavniki strokovnih delavcev, Mojca Riedl, Mateja Lorber, Aleksander Kelemina.

Na seji Sveta šole se bodo potrdili člani upravnega odbora za naslednji dve leti. 4 člane predlaga Svet staršev, 3 člane pa učiteljski zbor.

Med šolskim letom se starši prostovoljno in samostojno odločajo med ponujenimi višinami prispevkov v Šolski sklad. Načrt dela Šolskega sklada za šolsko leto 2020/21 bo sprejet na prvem sestanku novega upravnega odbora v mesecu oktobru in bo priloga Letnega delovnega načrta šole.

11 PROGRAM DELA

11.1 Delo v. d. ravnateljice

Okvirne naloge so opredeljene v Zakonu o OŠ.

V. d. ravnateljice vodi delo učiteljskega zbora predvsem preko delovnih in študijskih sestankov, pedagoških redovalnih konferenc, ter odprtih učnih ur.

Prav tako vodi delo posameznih učiteljev v obliki določanja sistemizacije delovnih mest, razgovorov, svetovanja in hospitacij. Skozi vse šolsko leto tečejo prizadevanja za kakovostno delo učiteljev, strokovnih organov in ostalih delavcev šole. V. d. ravnateljice se bo redno udeleževala sestankov Kolegija ravnateljev mariborskih osnovnih šol, Poslovne skupnosti ravnateljev, Mestne občine Maribor, MIZŠ ter o vsebinah sestankov poročala na pedagoških konferencah.

V skladu z razvojnimi načrtom šole za obdobje 2015–2020 bo v. d. ravnateljice v šolskem letu 2020/21 razvijala naslednje kompetence na področju vodenja:

- **vodenje učenja in poučevanja:** izpopolniti spremljavo učiteljevega dela, še posebej na področju načrtovanja njihovega dela (letne priprave) in spremljave uresničevanja načrtovanega;
- **upravljanje šole kot organizacije:** učinkovito pridobivanje dodatnih materialnih virov in skrb za urejenost zgradbe in prostorov.

Svetovalno in pedagoško delo v. d. ravnateljice obsega:

Načrtno hospitacijsko dejavnost

Hospitiranje se bodo tako ure v obveznem kot razširjenem programu, kjer se bo spremljalo tudi uresničevanje načel in vsebin iz kurikularnega dokumenta poskusa RaP.

Individualna komunikacija z učitelji poteka vsakodnevno, saj delo na šoli drugače ne more potekati nemoteno in kakovostno.

Načrtno spremljanje pouka in drugih pedagoških dejavnosti

V. d. ravnateljice na začetku šolskega leta zbere in pregleda letne priprave učiteljev za vzgojno-izobraževalno delo in za ostale dejavnosti na šoli. Prav tako je odgovorna, da delo poteka v skladu z načrtovanim.

Skupinske oblike svetovalnega dela z učitelji

Analitično in študijsko delo obsega:

- analizo učnega uspeha in dosežene stopnje realizacije letnega delovnega načrta,
- analizo letnih ter sprotih priprav učiteljev,
- analizo programov dela interesnih dejavnosti, organizacij in društev učencev,
- pripravo ter vodenje konferenc učiteljskega zbora šole,
- analizo stopnje in kakovosti realizacije predmetnika ter učnih načrtov,
- analizo ustnega in pisnega preverjanja ter ocenjevanja,
- izdelavo raznih poročil,
- sodelovanje pri analizi uvajanja projektov in
- sodelovanje pri realizaciji ostalih prednostnih nalog.

Ostalo delo v. d. ravnateljice obsega:

- načrtovanje dela,
- priprava sistemizacije,
- priprava iLDN strokovnih delavcev,

- priprava internih aktov šole,
- organizacijsko-materialne naloge,
- delo v Svetu šole in Svetu staršev,
- sodelovanje s šolskimi svetovalnimi ter strokovnimi delavci,
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci,
- sodelovanje z institucijami in organizacijami,
- delo s pedagoško dokumentacijo,
- druge naloge – šolske prireditve in proslave,
- evidenca opravljenih pedagoških ur delavcev in
- izobraževanja.

Svetovalno delo s starši

Čeprav ima glavno vlogo pri svetovanju staršem svetovalna služba, je naloga v. d. ravnateljice tudi, da po potrebi opravi svetovalni razgovor s starši. V. d. ravnateljice bo staršem na voljo v času popoldanskih pogovornih ter po dogovoru. Pri svojem delu bo smiselno upoštevala pobude in pripombe, ki jih posredovali starši.

12 DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

12.1 Delo pomočnice ravnateljice

- Pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela.
- Pomaga pri oblikovanju predloga Letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov.
- Skrbi za pripravo poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta.
- Sodeluje pri sestavi in razporeditvi letnega fonda ur.
- Organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev in skrbi za dosledno izvajanje urnika.
- Skrbi za urejenost šolske dokumentacije.
- Vodi evidenco opravljenih pedagoških ur delavcev.
- Pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda.
- Sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja.
- Pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov.
- Pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja s starši.
- Sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami.
- Spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev.
- Sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj.
- S polno odgovornostjo nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.
- Vodi, ureja in nadzoruje delo tehničnega osebja.
- Opravlja druge naloge po nalogu ravnatelja.

12.2 Delo svetovalne delavke

Svetovalna delavka sodeluje z zunanjimi institucijami, povezanimi z njenim delom, vodi poklicno usmerjanje in vpis v srednje šole, vodi vpis prvošolcev v šolo, opravlja individualne svetovalne razgovore z učenci, s starši ter z učitelji, sodeluje v raznih strokovnih timih v šoli in opravlja drugo delo, ki je primerno njeni stroki.

12.3 Delo učiteljev

Delo učiteljev obsega:

- dnevne priprave na pouk,
- letne priprave po predmetih,
- program udejanjanja prednostnih nalog (lahko v sklopu letnih priprav),
- pregled in ocenjevanje izdelkov učencev v skladu z letno ter dnevnimi pripravami na vzgojno-izobraževalno delo,
- sodelovanje v projektih, timih, komisijah in aktivih,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje del ter nalog razrednika oddelka,
- spremstvo učencev na tekmovanja, ekskurzije, srečanja, festivale in nastope,
- urejanje kabinetov in zbirk – vključuje varstvo ter skrb za učila, kabinete, delavnice in drugo; učitelji so prevzeli odgovornost za omenjene zbirke ter prostore za vse šolsko leto; če bi prišlo med letom do

sprememb, se posamezne postavke dopolnijo ali spremenijo, prav tako so učitelji zadolženi za posamezna avdiovizualna sredstva,

- individualno in skupinsko izobraževanje,
- sodelovanje na natečajih,
- druga dela po nalogu ravnatelja, ki so vezana na vzgojno-izobraževalni proces.

12.4 Razrednikov delovni načrt

Razredniki organizirajo in usklajujejo vzgojno-izobraževalno delo v oddelkih.

V svojih načrtih opredelijo:

- vzgojni načrt učitelja (za razredne ure in oddelčno skupnost),
- mentorsko delo pri vodenju skupnosti učencev in interesnih dejavnosti,
- sodelovanje s starši,
- urejanje pedagoške dokumentacije in poročil.

Vse te naloge so opredeljene vsebinsko in časovno v razrednikovem načrtu dela.

12.5 Načrt in program dela pedagoškega zbora

Pedagoški zbor se bo sestajal na konferencah dva do trikrat mesečno. Načrtovalna konferenca pedagoškega zbora bo konec junija in zadnji teden avgusta. Ob pedagoškem zboru so strokovni organi še oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

13 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

13.1 Način spremljanja

V. D. RAVNATELJICE

- Hospitacije,
- pregled šolske dokumentacije (letne priprave, sprotne priprave na delo, e-dnevniki in redovalnice, zvezki in delovni zvezki učencev ...),
- svetovanje, razgovori in
- pridobivanje podatkov preko raznih virov informacij (učitelji, učenci, starši).

KONFERENCE UČITELJSKEGA ZBORA

- Konference učiteljskega zbora bodo mesto, kjer bomo sprotno spremljali delo in realizacijo LDN.

SVET ŠOLE

- Svet šole bomo seznanjali z uspehi in s problemi uresničevanja LDN vsaj dvakrat letno.

SVET STARŠEV

- Svet staršev bomo seznanjali z uspehi in s problemi uresničevanja LDN vsaj dvakrat letno.

VODENJE EVIDENCE O OPRAVLJENEM DELU

- Učitelji bodo sprotno vodili evidenco o opravljenem delu, roditeljskih sestankih, delu krožkov in ostalem pedagoškem delu.

13.2 Vrednotenje uspešnosti dela

Vzgojno-izobraževalne rezultate bomo vrednotili na redovalnih konferencah, dejavnostih ob pouku, interesnih dejavnostih in ostalih delih ter sproti na konferencah učiteljskega zbora.

13.3 Nenačrtovane naloge

Izkušnje preteklih let kažejo, da je med šolskim letom več nepredvidenih nalog, ki jih šola mora opraviti. Zanje se bomo skušali dogovoriti, da bi jih izvajali tako, da ne bi odpadel pouk in da bomo zagotovili 95 % realizacijo učnih ur, predvidenih s predmetnikom. Vsekakor bodo imele prednost naloge, ki jih bosta potrdila Zavod Republike Slovenije za šolstvo in MIZŠ. Med šolskim letom lahko pride do sprememb v Letnem delovnem načrtu. Morebitne spremembe bodo potrjene na sejah Sveta šole.

13.4 Priprava in obravnava zaključnega poročila

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta pripravi pomočnica ravnateljice.

Sprejme ga Svet šole konec septembra, ko so znane vse okoliščine ob koncu šolskega leta.

Pripravila in zapisala:	Eva Raušl, pomočnica ravnateljice Almira Lipnik, v. d. ravnateljice
Lektorirala:	Nataša Tomašič, prof.

Mnenje učiteljskega zbora podano dne:	21. 9. 2020
Mnenje Sveta staršev podano dne:	28. 9. 2020
Svet šole potrdil LDN šole za šolsko leto 2020/21:	

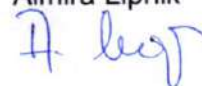
Predsednica Sveta zavoda:

Andreja Ferk



V. d. ravnateljice:

Almira Lipnik



14 PRILOGE

14.1 Organigram šole 2020/21

